

**LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE LJUDSKI VRT PTUJ
IN PODRUŽNICE GRAJENA**

Šolsko leto 2019/2020

Ptuj, september 2019

Kazalo

1	UVOD	5
1.1	ODNOSI V KOLEKTIVU	6
1.2	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	7
1.3	ODLOČITEV O IZBIRI DODATNIH PROGRAMOV IN PROJEKTOV	7
1.4	SODELOVANJE Z UČENCI	7
1.5	SODELOVANJE S STARŠI	9
1.6	UREJENOST NOTRANJOSTI IN OKOLICE ŠOLE	9
1.7	SODELOVANJE Z LOKALNO SKUPNOSTJO	10
1.8	SODELOVANJE Z DRUGIMI ZAVODI IN USTANOVAMI	10
1.9	PROMOCIJA ŠOLE V OKOLJU	11
1.10	SKLEPNA MISEL	11
2	TEMELJNE USMERITVE IN PREDNOSTNE NALOGE	12
3	MATERIALNI, KADROVSKI IN DRUGI POGOJI	13
3.1	ŠOLSKI OKOLIŠ	13
3.2	ŠTEVILO UČENCEV PO RAZREDIH	13
3.3	MATERIALNI POGOJI	14
3.4	ŠTEVILO UČENCEV PO ODDELKIH	14
3.5	KADROVSKI POGOJI - KADROVSKA ZASEDBA JE V SKLADU S POTRJEANO SISTEMIZACIJO MIZŠ.	15
3.6	OBVEZNI PREDMETNIK ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020	16
4	VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	16
4.1	ŠOLSKI KOLEDAR 2019/20	16
4.2	RAZREDNIKI IN RAZREDNIČARKE	17
4.3	ORGANIZACIJA POUKA	18
4.3.1	REDNI POUK	18
4.3.2	DOPOLNILNI POUK	21
4.3.3	TEČAJNI POUK NEMŠKEGA JEZIKA IN RAČUNALNIŠTVA	23
4.3.4	NEOBVEZNI IN OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	23
4.3.5	INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSKEM LETU 2019/20	25
4.3.6	DELO Z NADARJENIMI UČENCI	28
4.3.7	PROGRAM KARIERNE ORIENTACIJE	30
4.3.8	STATUS ŠPORTNIKA OZ. MLADEGA UMETNIKA	31
4.3.9	MED PLATNICAMI SEM JAZ, MED PLATNICAMI JE SVET (CELOLETNI PROJEKT OB DNEVU ŠOLE)	32
4.3.10	PROJEKT ZDRAVA ŠOLA	33
4.3.11	PROJEKT SIMBIOZA ŠOLE	34
4.3.12	PROJEKT EKOŠOLA	35
4.3.13	PROJEKT POGUM Podjetnost Gradnik ZaUpanja Mladih	35
4.3.14	PROMOCIJA ZDRAVJA	36
4.3.15	RaP – Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje	37
4.3.16	SHEMA ŠOLSKEGA SADJA	40
4.3.17	ORGANIZACIJA PREHRANE	41
4.3.18	TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	43

4.3.19	SKRB ZA ZDRAVO HRANO IN KULTURNO PREHRANJEVANJE	44
4.3.20	FORMATIVNO SPREMLJANJE UČENČEVEGA NAPREDKA	45
4.3.21	PROJEKT SPOZNAVAJMO DRŽAVE EU	45
4.3.22	ŠOLSKA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA	45
4.3.23	PROJEKT DIGITALNA PISMENOST	45
4.3.24	UČENJE SLOVENŠČINE - UPOKOJENI UČITELJI ŠOLE	46
4.3.25	POHVALE, PRIZNANJA in vpis v zlato knjigo	46
4.3.26	TEKMOVANJE ZA NAJ ŠPORTNIKA ŠOLE	47
4.3.27	ORGANIZACIJA DRUGIH DEJAVNOSTI	48
5	ORGANIZACIJA ŠOLE IN KADROVSKA ZASEDBA	98
5.1	ORGANIZACIJA ŠOLE	98
5.2	KADROVSKA ZASEDBA	99
5.2.1	PEDAGOŠKI DELAVCI	99
5.2.2	VZGOJITELJICE	101
5.2.3	SVETOVALNI DELAVCI	101
5.2.4	SPECIALNI PEDAGOGI ZA DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI	101
5.2.5	VODSTVO ŠOLE	101
5.2.6	ADMINISTRATIVNI DELAVCI	102
5.2.7	TEHNIČNI DELAVCI	102
5.2.8	spremljevalec učenca	102
5.2.9	Projekt »Rap- razširjen program dela«	103
5.2.10	IZVAJANJE POUKA IN DRUGO DELO	103
5.2.11	KOMISIJE	104
6	DELO VODSTVENIH IN STROKOVNIH DELAVCEV	105
6.1	PEDAGOŠKE KONFERENCE IN INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE	106
6.2	STROKOVNI IN RAZREDNI AKTIVI	107
6.3	SPREMLJANJE UČITELJEVEGA DELA	108
6.4	PUBLIKACIJA O OSNOVNI ŠOLI	109
6.5	VARSTVO VOZAČEV, JUTRANJE VARSTVO	109
6.6	UČBENIŠKI SKLAD	109
6.7	ODDAJA ŠOLSKIH PROSTOROV V UPORABO PO POUKU	110
6.8	INVESTICIJE, TEKOČE VZDRŽEVANJE, NABAVA OPREME IN UČIL	111
6.9	PODJETJA IN OBRTNIKI	112
6.10	SODELOVANJE S STARŠI	112
6.11	NAČRT RODITELJSKIH SESTANKOV	113
6.12	GOVORILNE URE	117
6.13	SVET STARŠEV	118
6.14	SVET ZAVODA	119
6.15	SODELOVANJE Z DRUGIMI ŠOLAMI IN VVO	119
6.16	ZADOLŽITVE ZA VEČJE PRIREDITVE IN DEJAVNOSTI	120
7	USPOSABLJANJE STROKOVNIH DELAVCEV	125
8	SKLEP	125

VIZIJA NAŠE ŠOLE:

Gradimo kvalitetno delo z dobrimi in s sproščenimi medsebojnimi odnosi ter z zagotavljanjem varnosti vseh udeležencev, s kvalitetnim poukom in odmevnimi rezultati na različnih področjih.

NAŠE VREDNOTE:

SPOŠTOVANJE, STRPNOST, ZNANJE

1 UVOD

Vsako šolsko leto pomeni nov začetek, nove cilje in nove prioritete. Seveda pa se v veliki meri naslanjamo na do sedaj opravljeno delo, z nekaterimi projekti nadaljujemo, nekatere smo zaključili, smo pa zato dodali v naš načrt nove. Projekte izbiramo po tehtnem razmisleku, z željo, da bi izbrali takšne, ki bodo čim več prispevali k rasti naših učencev kot celovitih osebnosti.

V šolskem letu 2019/20 nadaljujemo poskus »Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje«, neobvezni izbirni predmeti so v 1. razredu (tuji jezik) in od 4. do 6. razreda, od 7. do 9. razreda pa imajo učenci obvezne izbirne predmete.

Nadaljevali bomo z razvijanjem e-kompetentnosti strokovnih delavcev, usposabljanjem za formativno spremljanje. Na novo dodajamo državni projekt POGUM in letošnji šolski projekt Med platnicami sem jaz, med platnicami je svet.

Na matični šoli imamo v tem šolskem letu 28 oddelkov s povprečnim številom 25,5 otrok v oddelku. S tem krepko presegamo državno povprečje. Na podružnici imamo 9 samostojnih oddelkov, s povprečno 18,4 otrok na oddelek. Kadrovske smo za delo ustrezno pripravljene, saj vsi naši zaposleni izpolnjujejo izobrazbene pogoje.

Vzgojno-izobraževalno delo v zavodu poteka po programu devetletne OŠ od 1. do 9. razreda. V 8. in 9. razredu pri matematiki in slovenščini delo poteka stalno v manjših učnih skupinah, pri angleščini smo ohranili nivojski pouk. Izvajamo široko paleto neobveznih in obveznih izbirnih predmetov in veseli nas, da se večina učencev drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja odloča za maksimalno število ur izbirnih predmetov.

V tem šolskem letu nadaljujemo z delom za nadarjene, napisani in sprejeti so individualizirani programi. Po programu teče tudi delo z učenci s posebnimi potrebami. Učencem je ponujen širok izbor interesnih dejavnosti in tečajnega pouka.

Vsi učitelji (tiflopedagog, psiholog, ki prihajata iz zunanjih ustanov) so zaposleni le v našem zavodu, to pa pomeni veliko prednost, saj niso razpeti med več zavodov.

Vizija naše šole se glasi: "Gradimo kvalitetno delo z dobrimi in s sproščenimi medsebojnimi odnosi ter z zagotavljanjem varnosti vseh udeležencev, s kvalitetnim poukom in odmevnimi rezultati na različnih področjih." Tudi letos jo bomo uresničevali z intenzivnim delom na naslednjih področjih:

- odnosi med člani kolektiva,
- formativno spremljanje,
- sodelovanje znotraj strokovnih aktivov (predmetnih, po vertikali in v okviru VI obdobji),
- usmerjenost v učenca, diferenciacija in individualizacija pouka,
- uporaba IKT tehnologije, uvajanje e-šolstva,
- kvaliteta pouka, s poudarkom na aktivnih oblikah in metodah dela,
- temeljito načrtovanje in medpredmetno povezovanje,
- strokovno usposabljanje učiteljev (v skladu z možnostmi),

- prijazno in spodbudno okolje,
- sprotna evalvacija lastnega dela (glede na zastavljene cilje),
- skrb za promocijo zdravja na delovnem mestu.

Prednostne naloge v šolskem letu 2019/20 so:

- spodbujanje učencev k hitrejšemu tempu dela, večji samostojnosti in prevzemanju odgovornosti za rezultate svojega dela;
- gibanje in zdravje za dobro telesno počutje;
- urjenje učencev v branju, v bralni pismenosti, uporabi različnih bralno-učnih strategij, razumevanju in tvorjenju lastnih besedil ter povzetkov;
- razvijanje vrednot šole;
- kvalitetno delo v razredu.

1.1 Odnosi v kolektivu

Zavedamo se, da so rezultati dela v šoli odvisni od dobrega sodelovanja med sodelavci, ki znajo in zmorejo svoje delo opraviti strokovno, se povezujejo v time, sodelujejo, se dopolnjujejo in se drug od drugega učijo. Dobro šolo predstavljajo strokovni delavci, ki najdejo pot do učencev in staršev, jih spoštujejo in spodbujajo. Pomemben člen so tudi upravno-administrativni delavci in tehnično osebje, saj je od njihovega dobro opravljenega dela in ustreznega odnosa do učencev in do staršev odvisno, kakšno podobo ustvarjamo skupaj.

Naš kolektiv odlikuje visoka strokovna usposobljenost in delovna naravnost vseh delavcev šole. Večina izmed nas se zaveda pomena kvalitetnih in sodelovalnih medsebojnih odnosov. Prav na tem področju smo v preteklih letih že veliko naredili, zavedamo pa se, da je medčloveške odnose potrebno nenehno negovati in jih nadgrajevati.

Kvalitetne odnose v kolektivu bomo dosegali:

- z dobrim in stalnim informiranjem delavk in delavcev o tem, kaj se v šoli dogaja (redna ponedeljkova srečanja, kolegij ravnateljice, pedagoške konference, strokovni aktivni),
- z delitvijo moči (najpomembnejše odločitve sprejemamo na kolegiju, ki ga sestavljamo ravnateljica, pomočnici ravnateljice, vodja podružnice, socialna delavka, pedagog, vodje aktivov 1., 2., 3. triletja, sindikalni zaupnik),
- s skrbnim načrtovanjem skupnega dela in ustrezno predstavitvijo ciljev,
- s timskim delom (pri pripravi in izvedbi posameznih nalog),
- z izpostavljanjem uspešno opravljenih nalog posameznikov in timov (pohvala, možnost predstavitve lastnega dela sodelavcem),
- z letnimi pogovori z delavci,
- z individualnimi pogovori ob dobro opravljenem delu ali kaj bi lahko storili bolje, drugače,
- z drobnimi pozornostmi ob osebnih jubilejih delavk in delavcev šole,
- z moralno podporo in razumevanjem ob osebnih stiskah,
- z organizacijo pedagoških delavnic pred pričetkom novega šolskega leta,

- z organizacijo neformalnih oblik druženja članov kolektiva,
- z lastnim optimizmom in vero v uspeh našega skupnega dela,
- s skrbjo za promocijo zdravja med zaposlenimi (predavanja, rekreacija, delavnice, sist. zdravniški pregledi zaposlenih).

1.2 Izobraževanje strokovnih delavcev

Učitelji se bodo udeleževali študijskih skupin. Učitelji so povabljeni, da si medsebojno izmenjujejo primere dobre prakse in se izobražujejo preko e-šolstva. Kontinuirano bomo izvajali pedagoške delavnice, kjer bodo imeli strokovni delavci priložnost medsebojnega izmenjavanja lastnih izkušenj, spoznanj in dosežkov. Učitelji bodo imeli možnost spremljanja napredka lastne stroke skozi strokovno periodiko, ki jim je v šoli na voljo. Vse strokovne delavce bom spodbujala za objavo njihovih strokovnih prispevkov v različnih strokovnih revijah. V skladu z možnostmi bomo izpeljali seminar na izbrano temo za strokovne delavce na šoli in predavanje za vse zaposlene v okviru promocije zdravja. Po lastni presoji in v skladu z možnostmi se bodo zaposleni izobraževali tudi na različnih izobraževanjih izven zavoda (vendar največ 2 dni v času pouka). Največji poudarek bo na formativnem spremljanju in na preprečevanju nasilja.

1.3 Odločitev o izbiri dodatnih programov in projektov

Tudi letos bomo skrbeli, da bomo osnovni program svojega dela bogatili z dodatnimi programi in projekti, ki bodo zanimivi za učence. Cilj širjenja ponudbe je, da vsak izmed strokovnih delavcev in učencev najde področje, kjer bo imel možnost dokazati lastno ustvarjalnost in sposobnosti. Velik poudarek bomo namenili delu z nadarjenimi učenci v okviru ur individualnega dela in interesnih dejavnosti.

Dodatne programe smo sprejeli skupaj vsi strokovni delavci že pred pričetkom šolskega leta na uvodni pedagoški konferenci, kjer so bili vsi strokovni delavci pozvani, da podajo še dodatne predloge.

Pri razvoju projektov si bom prizadevala:

- motivirati učitelje za dodatno delo (spodbuda, pohvala),
- omogočiti denarna sredstva za izvedbo posameznih programov in projektov,
- za seznanjanje javnosti z našim delom.

1.4 Sodelovanje z učenci

Naša prednostna naloga je skrb za uspešen razvoj učenk in učencev. Želimo jim ponuditi kvalitetno znanje, medsebojno spoštovanje in jim omogočiti v šoli dobro in varno počutje. S svojim odnosom jih želimo prepričati, da nam je vsak izmed njih pomemben, da se veselimo

njegovega napredka in uspehov in da se zavedamo, da je vsak med njimi drugačen, poseben. Veliko pozornost bomo namenili razvijanju varnega okolja in nenasilni komunikaciji med vrstniki. Imamo usposobljene mediatorje (strokovni delavci) in učence, usposobljene za **medvrstniško** mediacijo.

Sledimo trem temeljnim vrednotam šole:

- spoštovanje,
- strpnost,
- znanje.

Vzgoja učenk in učencev se nam zdi vsaj enako pomembna kot posredovanje znanja, zato temu posvečamo veliko pozornosti. V okviru teh prizadevanj tudi letos poteka akcija naj učenec/naj učenka in naj športnik/naj športnica šole z jasno opredeljenimi kriteriji izbora, saj želimo na ta način dati največji možni pomen pozitivnim osebnostnim lastnostim.

Učence želimo spodbujati za ustrezno ravnanje v svetu prihodnosti, zato jih vključujemo v projekta Zdrava šola in Ekošola.

Smo člani Evropske unije, zato je pomembno, da pri učencih razvijamo tudi zavest o pomenu mednarodnega povezovanja, spoznavanja drugih kultur. V tem šolskem letu načrtujemo obisk iz Pančeva v Srbiji, upamo, da bomo ponovno vzpostavili sodelovanje z OŠ iz Burghausna v Nemčiji v okviru mednarodne izmenjave. Načrtujemo tudi izmenjavo učencev in učiteljev s VI. Osnovno šolo Varaždin. Če se bo pokazala kakšna možnost, bomo navezali stike še s kakšno šolo iz druge države.

Za učence s posebnimi potrebami izvajamo ure individualne pomoči na osnovi individualiziranih programov (na osnovi odločb). Učenci športniki/kulturniki s statusom in nadarjeni učenci imajo prav tako izdelane individualizirane programe.

Pomembno bo tudi sodelovanje s skupnostjo učencev, ki bo pripravila nekaj tem, ki jim bomo skozi šolsko leto posvečali posebno skrb, saj jih bodo učenci sami predstavljali na razrednih urah. Ob tem bomo tesno sodelovali pri uresničevanju vzgojnega in razvojnega načrta šole ter upoštevanju Pravil šolskega reda.

Trudili se bomo za:

- kvalitetno usposabljanje razrednikov za opravljanje razredniških in vzgojitelskih nalog, kvalitetno izvajanje razrednih ur (vsak teden v urniku, tematsko pripravljena gradiva za izvedbo posamezne ure),
- dobro informiranje učencev o delu na šoli (razredni in šolski panoji, radijske oddaje, šolski časopis, spletna stran šole),
- pestro ponudbo interesnih dejavnosti in njihovo kvalitetno izvedbo,
- skrb za nadarjene učence,
- kvalitetno pripravljene športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve,
- aktivno vlogo oddelčnih skupnosti in skupnosti učencev pri sprejemanju pomembnih odločitev,

- kvaliteten odnos do delavcev šole, ki bo temeljil na njihovih pozitivnih izkušnjah, za razvijanje pozitivnih odnosov med njimi samimi (individualni in skupinski razgovori, socialne igre, skupne akcije, tabori, mediacija).

1.5 Sodelovanje s starši

Starši so naši prvi in najpomembnejši sodelavci pri vzgoji in izobraževanju mladih. Zato je izjemno pomembno, kakšno je naše sodelovanje. Še naprej si bomo prizadevali za razvijanje medsebojnega zaupanja in spoštovanja.

Preko roditeljskih sestankov želimo staršem ponuditi določena znanja, izkušnje in svetovanje za vzgojo otrok. Pot, po kateri želimo razvijati dobro sodelovanje, medsebojno obveščanje in izmenjavo mnenj, je:

- sprotno in korektno obveščanje staršev o dejavnostih šole (obvestila ob začetku leta, skupni roditeljski sestanek, roditeljski sestanki po oddelčnih skupnostih, šolski časopis, kulturne prireditve in predstavitve projektov, sprotno aktualizirana spletna stran šole, eAsistent),
- aktivna vloga sveta staršev pri oblikovanju šolske politike na področju dodatnih programov,
- izobraževanje staršev za kvalitetno opravljanje starševstva (predavanja),
- pritegnitev staršev kot zunanjih sodelavcev v izvedbo posameznih prostočasnih dejavnosti ali za pomoč pri izvedbi izletov, športnih dni, projektov ...
- aktivna vloga staršev pri oblikovanju individualiziranih programov,
- strpen dialog s starši, ko pride do težav,
- kvalitetno pripravljene roditeljske sestanke in govorilne ure (s poudarkom na uvajanju spremenjenih učnih načrtov in seznanjanju staršev z novostmi),
- pomoč in svetovanje pri poklicnem usmerjanju.

1.6 Urejenost notranjosti in okolice šole

Delavci in učenci smo ponosni na urejenost našega šolskega prostora, za katerega skrbimo skupaj. Učenci imajo za odlaganje svoje garderobe garderobne omarice na matični šoli in skupne garderobe na podružnici. Od letos naprej imajo tudi učenci od 7. do 9. razreda garderobne omarice. Odgovoren odnos do zgradbe in opreme je tudi v tem šolskem letu tudi ena naših prednostnih nalog.

Tudi letos bomo skrbeli za:

- urejene učilnice,
- stalne likovne razstave v šoli,
- cvetje v učilnicah, na hodnikih in na oknih,
- ločevanje odpadkov,
- razvijanje zavesti o pomenu lepo urejenega in čistega okolja,
- ustrezno opremljenost šolskih prostorov z osnovnimi higienskimi pripomočki,

- zmanjševanje plastičnih odpadkov.

Na matični šoli bomo letos pristopili k ureditvi rimskega botaničnega vrta z učilnico na prostem.

Hkrati bomo še dodatno skrbeli za varčevanje pri energiji in skrbeli za ozaveščanje otrok in zaposlenih o potrebi po varčevanju iz ekoloških in finančnih razlogov.

1.7 Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Lokalna skupnost je ustanovitelj zavoda, zato je nujno, da med obema teče korektno sodelovanje na področjih, ki so jima skupna.

Lahko se pohvalimo, da je bilo v preteklem letu naše sodelovanje odlično, enako si želimo tudi v tem letu.

Prizadevali si bomo za:

- sprotno informiranje predstavnikov lokalne skupnosti o svojih dejavnostih,
- pomoč lokalne skupnosti pri izvedbi posameznih dodatnih projektov,
- sodelovanje v kulturnem in športnem življenju lokalne skupnosti,
- iskanje racionalnih rešitev ob različnih nalogah.

Sodelovanje poteka z MO Ptuj, ČS Rogoznica, ČS Grajena, ČS Ljudski vrt in ČS Center.

1.8 Sodelovanje z drugimi zavodi in ustanovami

Šola je s svojim delom vpeta v dogajanje v svojem okolju, zato je nujno, da sodeluje z vsemi, s katerimi jo narava dela povezuje. Veliko pozornost posvečamo sodelovanju z različnimi društvi, s katerimi skupaj pripravljamo prireditve, izvajamo interesne dejavnosti za učence ali pa se vključujemo v njihove dejavnosti. Uspešno smo razvili sodelovanje z več javnimi zavodi in organizacijami:

- Osnovne in glasbena šola v MO Ptuj,
- Zasebna glasbena šola Sv. Petra in Pavla,
- srednje šole na Ptuju, Mariboru in drugod,
- Policijska postaja Ptuj,
- Zdravstveni dom Ptuj,
- Ordinacija dr. Šolman,
- Dom upokojencev Ptuj,
- CID Ptuj,
- Špajza modrosti Ptuj,
- Športni zavod Ptuj,
- OO RK Ptuj,
- PGD Ptuj in PGD Grajena,
- Društvo upokojencev Grajena,

- Pokrajinski muzej Ptuj – Ormož,
- Društvo vinogradnikov,
- ŠD Grajena,
- Turistično društvo Ptuj.

Odprti smo za vsako obliko sodelovanja tudi z drugimi javnimi zavodi, ki za to izrazijo željo ali pa to zahteva določena delovna naloga.

1.9 Promocija šole v okolju

Delovanje šole je odvisno tudi od ugleda, ki ga uživa v svojem okolju. Da bi si lahko vsi, ki jih delo šole na ta ali drugi način zanima, ustvarili objektivno sliko o njeni kvaliteti, je pomembno, da znamo svoje delo tudi javno predstaviti.

Še naprej si bomo prizadevali, da:

- se bomo udeleževali različnih tekmovanj (z dobro pripravljenimi učenci) in manifestacij,
- bomo javno predstavljali različne projekte,
- bomo pripravljali kvalitetne šolske prireditve, odprte za javnost,
- bomo prisotni na različnih strokovnih razstavah in prireditvah v državnem merilu,
- bomo izdajali kvalitetno in vsebinsko bogato lastno promocijsko gradivo (obvestila, šolski časopis, literarna glasila, spletna stran šole),
- bomo posredovali informacije o našem delu medijem.

1.10 Sklepna misel

Vsako šolsko leto je nova zgodba. Prihajajo novi učenci in starši, tisti, ki so pri nas, odraščajo, se spreminjajo. Pričakovanja vseh do šole so velika. Sočasno se srečujemo z zniževanjem sredstev za naše delovanje na vseh področjih.

Z večanjem družbene krize se veča tudi nestrpnost in konfliktnost na vseh ravneh. Zato bomo veliko energije namenili uvajanju mediacije kot poti za premagovanje napetosti med posameznimi deležniki vzgojno izobraževalnega procesa v naši ustanovi. Prizadevali si bomo za vzdrževanje varnega okolja v šoli za vse.

Želimo si, da bi nam z načrtnim strokovnim delom uspelo ohranjati učno vzgojne rezultate iz preteklih let. Da bi nam uspelo ohraniti kvaliteto ponudbe pri dodatnih dejavnostih. Glede na krčenje finančnih sredstev to ne bo lahka naloga.

Kljub vsemu sem prepričana, da je naš kolektiv dovolj družbeno odgovoren in strokovno usposobljen, da nam bo zastavljene cilje kljub neugodnim pogojem uspelo uresničiti.

Tatjana Vaupotič Zemljič, ravnateljica

2 TEMELJNE USMERITVE IN PREDNOSTNE NALOGE

Letni delovni načrt šole je dokument, ki določa obseg, vsebino in organizacijo dela v šoli. Za dobro delo v tako veliki šoli, kot je naša, je zelo pomembno sprotno dogovarjanje med pedagoškimi delavci, učenci, starši in okoljem, saj želimo, da bi bila naša šola sodobna, aktualna in vsebinsko bogata. Med šolskim letom bomo izvedli vrsto akcij in prireditev. Večinoma so vsebinsko že dodelane, druge bomo v LDN le nakazali, kasneje pa jim bomo določili vsebino in pomen, nekatere naloge, ki se pojavijo med letom kot želja ali potreba lokalne skupnosti, bomo vključili v naš program sproti.

Naše prednostne naloge v šolskem letu 2019/20 so:

- spodbujanje učencev k hitrejšemu tempu dela, večji samostojnosti in prevzemanju odgovornosti za rezultate svojega dela;
- gibanje in zdravje za dobro telesno počutje;
- urjenje učencev v branju, v bralni pismenosti, uporabi različnih bralno-učnih strategij, razumevanju in tvorjenju lastnih besedil ter povzetkov;
- razvijanje vrednot šole;
- kvalitetno delo v razredu;

Priloge, ki niso vključene v LDN:

K LDN sodijo še naslednje priloge, ki jih posebej izdelajo strokovni delavci in jih ne vključujemo v LDN:

- Razvojni načrt za obdobje 2016 – 2020,
- letna priprava za posamezne predmete in podaljšano bivanje s poudarkom na med predmetnem načrtovanju,
- individualni letni načrt strokovnega delavca,
- vsebinski načrti za izvedbo dni dejavnosti in prireditev.
 - dela z učenci s posebnimi potrebami,
 - dela z nadarjenimi učenci,
 - interesnih dejavnosti,
 - šole v naravi,
 - strokovnih aktivov,
 - skupnosti učencev in drugih organizacij za učence,
 - dni dejavnosti,
 - razrednih ur,
 - projektnih dni,
- letni programi:
 - šolske svetovalne službe,
 - knjižničark,
 - računalnikarja,
 - vodje prehrane,
- časovni raspored pouka in športnih interesnih dejavnosti.

3 MATERIALNI, KADROVSKI IN DRUGI POGOJI

3.1 Šolski okoliš

Gravitacijsko območje OŠ Ljudski vrt obsega:

Anželova ulica, Arbajterjeva ulica, Bevkova ulica, Cesta 8. avgusta, Flegeričeva ulica, Frankovičeva ulica, Frasova ulica, Gomilšakova ulica, Hercegova ulica, Kajuhova ulica, Kariževa ulica, Kicar, Kraigherjeva ulica, Krambergerjeva pot, Kratka ulica, Langusova ulica, Levstikova pot, Ljudski vrt, Meglova pot, Mestni Vrh od št. 1 do 17, Murščeva ulica, Na jasi, Natašina pot, Nova vas pri Ptujju, Obrtniška ulica, Osterčeva ulica, Pacinje, Peršonova ulica, Podvinci, Potrčeva cesta (neparne številke od št. 31 naprej, parne številke od št. 40 naprej), Prečna pot, Rabelčja vas, Rimska ploščad št. 24 in 25, Slovenskogoriška cesta, Spodnji Velovlek, Svržnjakova ulica, Švajgerjeva ulica, Trubarjeva ulica, Ulica Anice Kaučevič, Ulica Anice Kolarič, Ulica Avgusta Hlupiča, Ulica Jožefe Lackove, Ulica Lackove čete, Ulica Stanka Brenčiča, Ulica 5. prekomorske od št. 1 do 10, Ulica 25. maja – parne številke ter št. 1 in 1/a, Vodova ulica, Zechnerjeva ulica, Zoisova pot, Žabjak, Žgečeva ulica, Župančičeva ulica.

Gravitacijsko območje podružnice Grajena obsega naselja:

Grajena, Grajenščak, Krčevina pri Vurberku in Mestni Vrh št. 74 in 74 a ter od št. 76 do 122.

3.2 Število učencev po razredih

	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
Matična šola	373	342	715
Podružnica	91	75	166
SKUPAJ	464	417	881

Matična šola:

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
1.	43	36	79
2.	42	37	79
3.	45	39	84
4.	47	35	82
5.	45	47	92
6.	41	39	80
7.	40	39	79
8.	33	39	72
9.	37	31	68
skupaj	373	342	715

Podružnica Grajena:

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ
1.	7	6	13
2.	13	9	22
3.	9	7	16
4.	12	6	18
5.	12	10	22
6.	12	11	23
7.	6	12	18
8.	6	3	9
9.	14	11	25
skupaj	91	75	166

3.3 Materialni pogoji

Prostorski pogoji:

Matična šola:

Na matični šoli so izpolnjeni vsi pogoji za nemoteno izvajanje programa 9-letne OŠ, pouk poteka v eni izmeni.

Podružnica Grajena:

Na podružnici so izpolnjeni vsi pogoji za nemoteno izvajanje programa 9-letne OŠ, pouk poteka v eni izmeni.

3.4 Število učencev po oddelkih

RAZRED	FANTJE	DEKLICE	VSI
1. a	15	12	27
1. b	15	11	26
1. c	13	13	26
1. g	7	6	13
2. a	14	13	27
2. b	14	12	26
2. c	14	12	26
2. g	13	9	22
3. a	15	13	28
3. b	15	13	28
3. c	15	13	28

3. g	9	7	16
4. a	14	14	28
4. b	16	11	27
4. c	17	10	27
4. g	12	6	18
5. a	12	11	23
5. b	10	14	24
5. c	11	12	23
5. d	12	10	22
5. g	12	10	22
6. a	13	15	28
6. b	14	12	26
6. c	14	12	26
6. g	12	11	23
7. a	13	12	25
7. b	14	13	27
7. c	13	14	27
7. g	6	12	18
8. a	11	11	22
8. b	10	14	24
8. c	12	14	26
8. g	6	3	9
9. a	12	11	23
9. b	12	10	22
9. c	13	10	23
9. g	14	11	24
skupaj	464	417	881

3.5 Kadrovski pogoji - kadrovska zasedba je v skladu s potrjeno sistemizacijo MIZŠ.

3.5.1 Kadrovski načrt

NA DAN 15. 9. 2019 JE SKUPAJ ZAPOSLENIH 117 OSEB (111,99 V DELEŽU).

PLAČNIK	DELEŽ	
MIZŠ	102,125 (91%)	
ZAVOD	ZA	0
ZAPOSLOVANJE		
MO PTUJ	2,14	(1,9%)
LASTNA SREDSTVA	7,73	(6,9%)

3.6 Obvezni predmetnik za šolsko leto 2019/2020

Tedenska obveza – število ur pouka v oddelkih

Za vse pedagoške delavce so izdelane preglednice, kjer so zapisane vse naloge in drugi podatki po naslednjem razporedu:

1. delovno mesto,
2. posebne zadolžitve (delovno mesto, vodja strokovnega aktiva, mentor pripravniku, pripravnik, vodenje interesne dejavnosti),
3. razredništvo,
4. individualni pouk z učenci s posebnimi potrebami,
5. učna obveznost (pouk v posameznih razredih in oddelkih),
6. jutranje varstvo učencev 1.razreda,
7. jutranje varstvo vozačev,
8. tedenska obveza pouka oz. drugega dela,
9. delovna obveza,
10. povečan obseg dela.

Na osnovi delovne obveze (povečan obseg oz. zmanjšan obseg dela) se določi osnovna plača, ki se ji dodajajo dodatki iz Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji.

4 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 Šolski koledar 2019/20

MESECI	Dnevi v mesecu	SO	NE	Del. SO	Dnevi nadom.	Prazniki na delovni dan	Delovni dnevi	Delovni dnevi + prazniki	Število UR v mesecu	Število DNI pouka	Število pouka prostih dni	Kumulativno število dni pouka
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I. ocenjevalno obdobje												
SEPTEMBER	30	4	5	0	0	0	21	21	168	21	0	21
OKTOBER	31	4	4	0	0	1	22	23	184	19	3	40
NOVEMBER	30	5	4	0	0	1	20	21	168	20	0	60
DECEMBER	31	4	5	0	0	2	20	22	176	17	3	77
JANUAR	31	4	4	0	0	2	21	23	184	20	1	97
SKUPAJ	153	21	22	0	0	6	104	110	880	97	7	
II. ocenjevalno obdobje												
FEBRUAR	29	5	4	0	0	0	20	20	160	15	5	112
MAREC	31	4	5	0	0	0	22	22	176	22	0	134
APRIL	30	4	4	0	0	2	20	22	176	17	3	151
MAJ	31	5	5	0	0	1	20	21	168	20	0	171
JUNIJ	30	4	4	0	0	1	21	22	176	18	3	189

SKUPAJ	151	22	22	0	0	4	103	107	856	92	11
JULIJ	31	4	4	0	0	0	23	23	184	0	23
AVGUST	31	5	5	0	0	0	21	21	168	0	21
SKUPAJ	366	52	53	0	0	10	251	261	2088	189	62

Minister je v podrobnejših navodilih določil, da bo:

- dne 3. 1. 2020 pouka prost dan.

182 dni - 9. razredi

189 dni - vsi ostali razredi

ZAKLJUČNA EKSKURZIJA:

20.9.2019 - 9. RAZREDI LV + G

26.5.2020 - 1. RAZREDI LV + G

28.5.2020 - 2., 4., 5. RAZREDI LV + G

5.6.2020 - 6.-8. RAZREDI LV + G

DAN ŠOLE:

13. 3. 2020 - LV

23. 4. 2020 - G

4.2 Razredniki in razredničarke

Matična šola:

Razred	razrednik/-čarka	vzgojiteljica
1. a	Jožica Kozel	Valerija Gavez
1. b	Tanja Perič	Arlena Bosnar Kranjc
1. c	Simona Hazimali	Aleksandra Braček
2. a	Sonja Pučko	
2. b	Susane Berden	
2. c	Edita Kmetec	
3. a	Renata Blagovič	
3. b	Tamara Slana/Tanja Nedeljko	
3. c	Mima Terbuc	
4. a	Simona Hajnal/Vesna Ačko	
4. b	Anica Kovačič	
4. c	Valerija Čuš	
5.a	Jožica Repič	
5. b	Branka Horvat	
5. c	Mateja Kelner	

5. d	Igor Ivančič	
6. a	Majda Švagan	
6. b	Jasmina Petek Pelcl	
6. c	Saša Orlač	
7. a	Simona Lozinšek	
7. b	Mojca Mohorič	
7. c	Ivan Kovačič	
8. a	Jerneja Bombek	
8. b	Miran Petek	
8. c	dr. David Bedrač	
9. a	Tamara Završnik	
9. b	Nataša Kalinič	
9. c	Jasmina Žel	

Podružnica Grajena:

1. g	Brigita Koštomaj
2. g	Vanja Majcen
3. g	Vlasta Vučinič
4. g	Romana Pukšič
5. g	Irena Pukšič
6. g	Miran Kučer
7. g	Milan Šimac
8. g	Tatjana Šmigoc
9. g	Jelica Primožič

4.3 Organizacija pouka

4.3.1 REDNI POUK

Redni pouk bomo organizirali po veljavnem predmetniku. Vsi učenci razredne in predmetne stopnje bodo imeli pouk dopoldan. Učenci sedmih, osmih in devetih razredov bodo s poukom pričenjali ob 7.25, na podružnici pa ob 7.20 (izbirni predmeti). Ob ponedeljkih imajo vsi učenci prvo uro razredno uro, ki se prične ob 8.30 na matični šoli ter ob 8.25 na podružnici in traja 30 minut.

PRIČETEK POUKA:

		Matična šola	podružnica Grajena
Dopoldan	izbirni predmeti	7.25	7.20
	redni pouk	8.15	8.10

DNEVNI URNIK:

Matična šola:

Ura	Dopoldan	
	od	do
0.	7.25	8.10
1.	8.15	9.00
Malica 1.-5.r	9.00	9.30
Odmor 6.-9.r	9.00	9.05
2. (1.-5.r)	9.30	10.15
2. (6.-9.r)	9.05	9.50
Odmor 1.-5.r	10.15	10.20
Malica 6.-9.r	9.50	10.20
3.	10.20	11.05
4.	11.10	11.55
5.	12.00	12.45
6.	12.50	13.35
Kosilo	13.35	14.00
7.	14.00	14.45
8.	14.50	15.35

Podružnica Grajena:

Ura	Dopoldan	
	od	do
0.	7.20	8.05
1.	8.10	8.55
2.	9.00	9.45
malica	9.45	10.15
3.	10.15	11.00
4.	11.05	11.50
5.	11.55	12.40
6.	12.45	13.30
kosilo	13.30	13.45
7.	13.45	14.30
8.	14.35	15.20

DELOVNI URNIK PODALJŠANEGA BIVANJA IN JUTRANJEGA VARSTVA

Matična šola:

Urnik učencev 1. razreda v oddelku podaljšanega bivanja:

URA	DEJAVNOST
11.50–12.40	USMERJEN PROSTI ČAS
12.40–13.30	KOSILO IN POČITEK
13.30–14.20	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI
14.20–15.10	USMERJEN PROSTI ČAS

15.10–16.00	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI
16.00–16.30	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI

Urnik učencev 2. razreda v oddelku podaljšanega bivanja:

URA	DEJAVNOST
11.50–12.40	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI
12.40–13.00	KOSILO IN POČITEK
13.00–14.00	SAMOSTOJNO UČENJE
14.00–15.00	USMERJEN PROSTI ČAS
15.00–16.30	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI

Urnik učencev 3. razreda v oddelku podaljšanega bivanja:

URA	DEJAVNOST
11.50–12.45	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI, SPREHOD
12.45–13.15	KOSILO IN POČITEK
13.15–14.15	SAMOSTOJNO UČENJE
14.15–14.30	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI
14.30–15.30	USMERJEN PROSTI ČAS
15.30–16.30	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI

Urnik učencev 4. in 5. razreda v oddelku podaljšanega bivanja:

URA	DEJAVNOST
11.50–12.45	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI, SPREHOD
12.45–13.15	KOSILO IN POČITEK
13.15–14.15	SAMOSTOJNO UČENJE
14.15–14.30	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI
14.30–15.30	USMERJEN PROSTI ČAS
15.30–16.30	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI

Podružnica Grajena:

Urnik učencev 1. g razreda v oddelku podaljšanega bivanja:

ČAS	DEJAVNOST
11.50 – 12.40	RaP – GIBANJE (pohod, gibalne igre, igre iz preteklosti, rajalne igre)
12.40 – 13.10	KOSILO IN POČITEK / RaP (higiena, bonton, odnos do hrane, uporaba jedilnega pribora)
13.10 – 13.40	USMERJEN PROSTI ČAS, EKOBARANJE
13.40 – 14.15	USMERJEN PROSTI ČAS / RaP – GIBANJE (žogarije, okoljska ozaveščenost, fitnes na prostem, zimske radosti, gibanje za aktivno popoldne...)
14.15 – 16.25	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI

Urnik učencev od 2. g do 5. g razreda v oddelku podaljšanega bivanja:

ČAS	DEJAVNOST
11.50–12.40 (samo 1. in 2. razred, ostali imajo še pouk)	RaP – GIBANJE (pohod), Zaspančkov kotiček, EKOBRANJE (3. razred)
12.40 – 13.30	KOSILO IN POČITEK / RaP (higiena, bonton, odnos do hrane)
13.30 – 14.15	SAMOSTOJNO UČENJE
14.15 – 15.00	USMERJEN PROSTI ČAS / RaP – GIBANJE (žogarije, okoljska ozaveščenost, fitnes na prostem, zimske radosti, gibanje za aktivno popoldne, nogomet...)
15.00 – 16.25	SPROSTITVENE DEJAVNOSTI

Vsebine iz Poskusa Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje se izvajajo v času kosila, samostojnega učenja, ustvarjalnega preživljanja prostega časa in sprostitvenih dejavnosti v deležu 1/3 ur. Posamezne vsebine so opredeljene v dnevni pripravi učiteljev OPB.

Jutranje varstvo učencev 1. razreda se bo izvajalo vsak dan v času pouka od 6.15 do 8.15 na matični šoli in od 6.10 do 8.10 na podružnici.

DELOVNI ČAS KNJIŽNICE:

Matična šola:

Podružnica Grajena:

Šolska knjižnica je za izposajo odprta vsak delovni dan v tednu od 7.45 do 14.15.	ponedeljek: 7.00–7.40; 9.45-10.55; 11.50-13.00 torek: 7.00–10.55; 11.50–12.35 sreda: 7.00–10.55 četrtek: 7.00–10.10; 11.50-13.00 petek: 7.00–8.05; 9.00–11.00
Knjižničarka: Edita Čelofiga	Knjižničarka: Jelica Primožič

4.3.2 DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk bomo organizirali v skladu s predpisi in v dogovoru med učitelji ter učenci. Izvajali ga bomo za vse tiste učence, ki bodo ob taki pomoči lahko dosegli pozitivno ali boljšo oceno. Potekal bo po pouku, izjemoma pred poukom.

Dodatni pouk bomo organizirali za vse učence, ki si želijo poglobljanja znanja. Namenili ga bomo razvijanju ustvarjalnih potencialov naših učencev. V okviru dodatnega pouka bodo učenci nadgrajevali znanje in se pripravljali za različna tekmovanja.

Urnik dopolnilnega in dodatnega pouka za 1. - 5. razred

RAZRED	UČITELJ	ČAS	UČILNICA
1.a	Jožica Kozel	Sreda, 7.25 - 8.10	K2
1.b	Tanja Perič	Sreda., 12.00-12.45	K4
1.c	Simona Hazimali	Četrtek, 12.00 - 12.45	K5
1.g	Brigita Koštomaj	Pon., 12.00-12.45	g111
2.a	Sonja Pučko	Sreda, 7.25 -8.10	K6
2.b	Susane Berden	Torek, 12.00 -12.45	009
2.c	Edita Kmetec	Ponedeljek, 12.00-12.45	013
2.g	Vanja Majcen	Ponedeljek, 12.00-12.45	g109
3.a	Renata Blagovič	Sreda, 7.25-8.10	014
3.b	Tamara Slana	Torek, 7.25- 8.10	015
3.c	Mima Terbuc	Četrtek, 7.25-8.10	112
3.g	Vlasta Vučinić	Torek., 12.00 - 12.45	g108
4.a	Simona Hajnal / Vasna Ačko	Sreda, 12.50 - 13.35	005
4.b	Anica Kovačič	Sreda, 12.50 - 13.35	006
4.c	Valerija Čuš	Sreda ,12.50 - 13.35	007
4.g	Romana Pukšič	Torek, 12.50- 13.35	g207
5.a	Jožica Repič	Torek, 7.25 - 8.10	104
5.b	Branka Horvat	Sreda, 13.50 - 13.35	105
5.c	Mateja Kelner	Petek, 7.25 - 8.10	103
5.d	Igor Ivančič	Petek, 7.25 - 8.10	K1
5.g	Irena Pukšič	Petek, 7.20 - 8.05	g107

Urnik dopolnilnega in dodatnega pouka za 6. - 9. razred

RAZREDI	PREDMET	UČITELJ/-CA	TERMIN	UČILNICA
6., 7., 8., 9. g	SLJ	Tatjana Šmigoc	TOREK, 6. URA	203
6. a, b, c	TJA	Filip Gračnar	SREDA, 0. URA	205
8. a, b, c 9. a, b, c	TJA	Nataša Kalinič	SREDA, 6. URA	204
7. a, b, c	TJA	Ninaurška Cafuta	PETEK, 0. URA	004
8. a, b, c 9. a, b, c	FIZ	Jasmina Žel	PETEK, 0. URA	203
9. a, b, c	MAT	Majda Švagan	ČETRTEK, 7.45 - 8.10	201
7. a, b, c	MAT	Majda Švagan	SREDA, 0. URA	201
7.g, 9.g	MAT, FIZ	Miran Kučer	TOREK, 0.URA	g202
6., 7., 8., 9.g	TJA	Vesna Hazdovac	ČETRTEK,0.URA	g205
6.g, 8.g	MAT, FIZ	Miran Kučer	SREDA, 0.URA	g202
6. a, 6. b, 6. c	MAT	Jasmina Petek Pelcl	ČETRTEK, 0. URA	205
8. a, b, c	MAT	Saša Orlač	ČETRTEK, 0. URA	204
7. a, b, c	SLJ	Dr. David Bedrač	PONEDELJEK, 6. URA	101
9. a, b, c	SLJ	Tamara Završnik	ČETRTEK, 0. ura (na 14 dni)	206
6. a, b, c	SLJ	Romana Breznik	PONEDELJEK, 6. URA	206
8. a, b, c	SLJ	Romana Breznik	SREDA, 0. URA	206

4.3.3 TEČAJNI POUK NEMŠKEGA JEZIKA IN RAČUNALNIŠTVA

Tečajni pouk nemškega jezika izvajamo kot interesno dejavnost in v okviru OPB. Z osnovami računalništva se učenci sistematično seznanjajo v oddelku podaljšanega bivanja.

4.3.4 NEOBVEZNI IN OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Za učence 1. razreda bomo izvajali neobvezni izbirni predmet angleščino v obsegu 2 uri tedensko in sicer 3 skupine na matični šoli in 1 skupino na podružnici.

Za učence od 4. do 6. razreda bomo izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete: tehnika (4 skupine), šport (5 skupin), umetnost (1 skupina), računalništvo (2 skupini) in nemščino (1 skupina) na matični šoli ter 2 skupini tehnike in 2 skupini športa na podružnici.

Za učence 7., 8. in 9. razreda v šolskem letu 2019/20 izvajamo naslednje izbirne predmete:

Matična šola:

Izbirni predmet	št. učencev	št. skupin	št. ur tedensko	učitelj
Elektrotehnika	11	1	1	Miran Petek
Izbrani šport	35	1	1	Ivan Kovačič Mojca Mohorič
Likovno snovanje 1	13	1	1	Darja Polner
Likovno snovanje 2	15	1	1	Darja Polner
Likovno snovanje 3	16	1	1	Darja Polner
Ljudski plesi	9	1	1	Simona Lozinšek
Načini prehranjevanja	16	1	1	Andreja Matjašič
Nemščina 1	30	2	4	Luka Žižek
Nemščina 2	23	1	2	Luka Žižek
Nemščina 3	10	1	2	Luka Žižek
Obdelava gradiv: kovine	13	1	1	Miran Petek
Obdelava gradiv: les	15	1	1	Miran Petek
Ples	9	1	1	Simona Lozinšek
Poskusi v kemiji	5	1	1	Jožica Lešnik
Računalniška omrežja	19	1	1	Matej Sužnik
Retorika	30	2	2	dr. David Bedrač
Sodobna priprava hrane	10	1	1	Andreja Matjašič
Sone, Luna, Zemlja	14	1	1	Jasmina Žel
Turistična vzgoja	21	1	1	Martina Prejac
Urejanje besedil	16	1	1	Jasmina Petek Pelcl
Šport za sprostitev	46	2	3	Ivan Kovačič Mojca Mohorič Simona Lozinšek
Šport za zdravje	32	2	2	Ivan Kovačič Simona Lozinšek
SKUPAJ		27		/

Podružnica Grajena:

Izbirni predmet	št. učencev	št. skupin	št. ur tedensko	učitelj
Nemščina I in III	10	1	2	Luka Žižek
Raziskovanje domačega kraja in njegovega okolja	13	1	1	Martina Prejac

Izbrani šport-nogomet	16	1	1	Milan Šimac
Šport za sprostitev	9	1	1	Milan Šimac
Šport za zdravje	16	1	1	Milan Šimac
Obdelava gradiv - les	11	1	1	Blanka Kojc
Turistična vzgoja	12	1	1	Martina Prejac
Retorika	11	1	1	Tatjana Šmigoc
Skupaj	98	8	9	/

4.3.5 INTERESNE DEJAVNOSTI V ŠOLSLEM LETU 2019/20

Poleg obveznega obiskovanja pouka in izbirnih predmetov se lahko učenci prostovoljno vključijo v različne interesne dejavnosti in tako poglobijo znanje na področjih, ki jih posebej zanimajo.

Normativi za tedenski in letni obseg ur interesnih dejavnosti:

Devetletni program: (1. -9. razredi)	2 uri na oddelek (36 oddelkov) = 72 ur
---	--

Matična šola:

No.	Interesna dejavnost	Izvajalec	Število ur
1.	Aranžerski krožek	Aleksandra Braček	0
2.	Atletika – dečki	Ivan Kovačič	35s
3.	Atletika – deklice	Mojca Mohorič	35s/15
4.	Astronomija	Jasmina Žel	20
5.	Biološki krožek	Petra Zafošnik	20
6.	Bralna značka	Edita Čelofiga	0
7.	English club	Aktiv ANG	75
8.	Vesela šola 4,5,6	Tanja Perič	8
	Vesela šola	Karmen Mlakar	8
9.	Čebelarški krožek	Jožica Repič	Preko ČZS
10.	Dramski krožek – RS	Simona Hazimali	30
11.	Ekošola	Mateja Pešakovič, Mateja Prša	30
12.	Eko vrt	Repič	35
13.	Fizikalno – matematična tekmovanja	Aktiv MAT - FIZ	70
14.	Folklor	B. Horvat	25
15.	Foto – video krožek	Jožica Repič	30
16.	Gimnastika	Simona Lozinšek	40
17.	Geografski krožek	Milena Krajnc/Anja Zelenik ?	10
		Martina Prejac	10
18.	Igre z žogo 1,2 – v okviru OPB	Valerija Gavez	0
	Igre z žogo 3,4 – okviru OPB	Ivan Kovačič	0
19.	Kolesarski	Miran Petek	Sist.65

LETNI DELOVNI NAČRT 2019/2020

20.	Košarka – dečki deklice	KK Ptuj	0
21.	Literarno recitacijski krožek	David Bedrač	10
22.	Logika	Jasmina Petek Pelcl	25
23.	Lutkovni krožek – v okviru OPB	Karmen Pulko	20
24.	Krožek za mednarodno dejavnost	Jožica Repič	10
25.	Matko1 (1-3)	Edita Kmetec	10
	Matko2 (4-5)	Valerija Čuš	10
	Matko3 (6-9)	Manja Švagan	10
26.	Mediacija	Darija Erbus Susane Berden Tanja Nedeljko Vanja Zebec	0 0 0
27.	Mladi člani RK	Sonja Pučko	35
28.	Mladinski tisk	Jožica Kozel Z. Novak	0 0
29.	Modelarski krožek	Miran Petek	80
30.	Namizni tenis	Ivan Kovačič	35
31.	Nemščina - 3.	Žižek	0
	Nemščina – 2.	Berden	(20)20
32.	Nogomet – dečki, deklice	Ivan Kovačič	70
33.	Novinarski krožek – šolski radio	Tamara Završnik	20
34.	Odbojka – dečki, deklice	Simona Lozinšek	70
35.	Osnove PP	Lešnik	Sist.35
36.	Osnovna motorika 1,2 – v okviru OPB	Valerija Gavez	0
37.	Pevski zbor – 1. razred	Arlena Bosnar Krajnc	0
	- otroški	Jerneja Bombek – lv,	Sist. 70
	- mladinski	Jerneja Bombek – lv, gr	Sist. 105
38.	Planinski krožek	Jožica Kozel	35
39.	Plesni krožek (1.r.)	Valerija Gavez	0
40.	Plesni krožek (2. , 3. r)	Mima Terbuc	25
41.	Podjetniški krožek	Jožica Repič	35
42.	Pravljčni krožek	Aleksandra Braček	0
43.	Prometni krožek	Luka Žižek	Sist.35+5
44.	Prostovoljstvo	Sonja Pučko	15
45.	Računalništvo – varna raba interneta	Matej Sužnik	0
46.	Ročnodelski krožek	Tanja Perič	25
47.	Rokomet – dečki	Igor Ivančič	50
48.	Rokomet – deklice	Mojca Gramc	50
49.	Skupnost učencev	Branka Horvat	30
50.	Šah	zunanji	70
51.	Šolski časopis Lokvanj	David Bedrač	25
52.	Šolsko literarno glasilo	David Bedrač	25
53.	ŠŠD - za športna tekmovanja	Aktiv športnikov	70
54.	Taborniki	Mateja Kelner	25

55.	Tehnični krožek - RS (2.-5.) Tehnični krožek – PS (6-9)	Simona Hajnal Miran Petek	35 50
56.	Turistični krožek	Martina Prejac Elka Mlakar	30 30
57.	Zgodovinski krožek	Anja Zelenik	15
	Rap	Emanuel Jutriša	5x 35
	skupaj		

Podružnica Grajena:

No.	Interesna dejavnost	Izvajalec	Število ur
01.	Biološki krožek	Petra Zafošnik	10
02.	Bralna značka	Jelica Primožič	10
03.	Cici Vesela šola in Vesela šola	Vlasta Vučinič	10
04.	Cici pevski zbor	Tatjana Slanič	OPB 0
05.	Dopisniki, šolski radio	Jelica Primožič	0
06.	Folklora	Simona Lozinšek	Ssst.35/15
07.	Geografski krožek	Martina Prejac	10
08.	Kolesarski krožek	Blanka Kojc	Sist 9
09.	Knjižničarski krožek	Jelica Primožič	0
10.	Šolsko glasilo Utrinki + Šolske novičke	Tatjana Šmigoc	30
11.	Eko šola	Nada Sevšek	30
12.	Likovna ustvarjalnica	Nada Sevšek – OPB	0
13.	Ročnodelski krožek	Slanič	0
14.	Matematični krožek – logika	Miran Kučer	30
15.	FIZ-MAT tekmovanja	Miran Kučer	30
16.	Mladi člani RK	Vlasta Vučinič	30
17.	Mladinski pevski zbor	Jerneja Bombek	Sist. 35
18.	Otroški pevski zbor 3 - 5	Romana Pukšič	70
19.	Namizni tenis	zunajni	
20.	Planinski krožek	Mihaela Kukovec	25
21.	Prometni krožek	Blanka Kojc	Sist.17,5/17,5
22.	Robotika 5 - 6	zunajni	
23.	Skupnost učencev	Vanja Majcen	30
24.	Socialne igre – PRESTAVI NA TURIZEM	Elka Mlakar	10
25.	Šah	zunajni izvajalec	50
26.	Športni krožek – OPB	Emanuel Jutriša	0
27.	ŠŠD - športni krožek	Milan Šimac	Sist.35/45
28.	Taborniki	Mateja Kelner	20
29.	Tehnični krožek	Blanka Kojc	35
30.	Zgodovinski krožek	Martina Prejac	10
		Emanuel Jutriša	2x35
	SKUPAJ		

Navodila za delo interesnih dejavnosti:

Razredniki seznanijo učence o krožkih, ki se bodo izvajali v šolskem letu. Učenci so obveščeni o izvajanju interesnih dejavnosti v sredini septembra s posebnim obvestilom, ki je objavljeno na oglasni deski in na spletni strani šole. Učenci od 1. do 5. razreda prejmejo pisno obvestilo za starše. Izvajalci nato zberejo prijave učencev za posamezne interesne dejavnosti.

Mentor interesne dejavnosti izdela program dela na osnovi letnega števila planiranih ur. Opravljene ure se vpisujejo **SPROTI** v posebej pripravljen e-dnevnik. Na osnovi realizacije in ur v dnevniku (do 30. v mesecu) se izvrši izplačilo ur. V neto vrednost ure je vključena tudi priprava.

Mentor vodi med šolskim letom prisotnost učencev pri krožku. Vodstvo šole spremlja delo v interesnih dejavnostih. Ob koncu šolskega leta mentor izdela poročilo o opravljenem delu (realizacija programa, opravljene ure, uspehi na tekmovanjih ...).

4.3.6 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V šoli posvečamo posebno skrb tudi nadarjenim učencem. Pri delu z njimi upoštevamo koncept Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli. Ob koncu 3. razreda in vsakega nadaljnjega razreda evidentiramo nadarjene učence. Ko so učenci prepoznani kot nadarjeni, razrednik skupaj s svetovalno službo, učencem in starši pripravi individualizirane programe za posameznika.

Koordinatorica za delo z nadarjenimi učenci sta svetovalna delavca; na matični šoli Darija Erbus, na podružnici pa Zlatko Jaušovec.

Program sledi konceptu v naslednjih točkah:

a) odkrivanje nadarjenih učencev:

1. evidentiranje učencev, ki bi lahko bili nadarjeni – ob koncu 3. razreda in vsakega nadaljnjega razreda,
2. seznanitev in pridobitev mnenja ter soglasja staršev (svetovalna služba).

b) identifikacija nadarjenih učencev z naslednjimi instrumenti:

- izpolnjevanje in analiza ocenjevalne lestvice učiteljev,
- testiranje besedne ustvarjalnosti (Torranceov test ustvarjalnosti),
- testiranje intelektualnih sposobnosti (Ravenove progresivne matrice),
- ugotovitev o tem, da je učenec prepoznani za nadarjenega – december v 4. ali v naslednjih razredih.

c) delo z nadarjenimi učenci:

Septembra 2019 bodo vsi razredniki v sodelovanju z učenci, starši in svetovalno službo pripravili individualizirane programe za učence od 5. do 9. razreda, ki so že bili prepoznani kot nadarjeni učenci v preteklih šolskih letih.

Septembra 2019 bosta svetovalna delavca predstavila staršem učencev 4. razreda, da so bili njihovi otroci evidentirani kot nadarjeni učenci. Starši bodo podpisali pisna soglasja, da se strinjajo s postopkom identifikacije. V mesecu oktobru ali novembru 2019 bodo učenci testirani z dvema psihološkima testoma.

V mesecu januarju 2020 bo oddelčni učiteljski zbor obravnaval in potrdil nadarjene učence.

V šoli bomo izvajali naslednje oblike dela z nadarjenimi učenci:

- dodatni pouk, raziskovalne naloge, različni projekti, mednarodno sodelovanje,
- **ustvarjalne delavnice za učence 4., 5. in 6. razreda** (mentorice Darija Erbus, Simona Hajnal, Simona Hazimali, Jožica Repič, Tamara Slana in Vanja Zebec) ter podružnice Grajena (Irena Pukšič in Nada Sevšek):
- 5. oktober 2019 – sodelovanje in vodenje ustvarjalnih delavnic na jesenskem Živ-žavna temo veselje,
- marec 2010 - izmenjava učencev 5. in 6. razreda s VI. Osnovno šolo Varaždin,
- 13. december 2019 – različne novoletne delavnice in obdaritev prvošolcev,
- ogled Umetnostne galerije na Ptuj ali Mariboru,
- 6. marec 2020 – delavnice, povezane z dnevom šole (izdelava knjig in platnic za knjige...),
- 11. april 2020 – delavnice na prostem (stroški do 10 eur),
- natečaj za naj fotografijo učilnice na prostem,
- krepimo matematično razmišljanje s tekmovalni kvizom,
- po dogovoru z izvajalci predstavitev nenavadnih kariernih poti (čarovnik, blogger, zeliščar...).

- **delavnice in sobotne šole za učence 7., 8. in 9. razreda bodo izvajale po področjih:** kemija (Jožica Lešnik), kemija (Andreja Matjašič in Maja Smiljan), likovna umetnost (Darja Polner), Male sive celice (mag. Filip Gračnar), glasbena umetnost (Jerneja Bombek), matematika (Majda Švagan, Jasmina Petek Pelcl, Miran Kučer in Saša Orlač), angleščina (mag. Nina Urška Cafuta in Tamara Završnik), zgodovina in geografija (Martina Prejac), slovenščina (dr. David Bedrač in Romana Breznik), Emanuel Jutriša (šport), fizika in astronomija (Jasmina Žel). V okviru kluba za radovedne učence je načrtovano:
- 11. november 2019 – astronomski večer in matematično-logične delavnice,
- priprave učencev na Male sive celice,
- 14. december 2019 – ogled razstave A. Calderja v Zagrebu, ogled tehniškega muzeja s planetarijem (cena 35 eur),
- poslikava cajonov - projekt sestavim, pobarvam, igram,
- kemijska delavnica na podružnici Grajena,
- delavnice retorike, vzgoja za medije, ustvarjanje pesniške zbirke,
- raziskovanje matematičnih problemov in delavnice poliedri,
- 6. februar 2020 – z Escape room z nalogami, ki jih bodo pripravili učenci in spanje v knjižnici,
- 20. 2. 2020 - muzikal Figarova svatba na II. gimnaziji Maribor (cca 13 eur) ,
- pisanje člankov za Šolske novičke na podružnici,
- predvidoma 13. do 15. maj 2020 – tabor za učence 7. in 8. razredov v ČŠOD (cena cca 50 eur),

- 9. maj 2020 – delavnice in postavitve tržnic ob Dnevu Evrope.

Ostale aktivnosti:

- počitniške delavnice, obisk arhiva, bralni klub...,
- ogled različnih razstav v Ptujju in Mariboru in sodelovanje na likovnih natečajih,
- ustvarjalne delavnice za razvijanje medsebojnega sodelovanja učencev in razvijanje ustvarjalnosti na različnih področjih,
- spoznavanje neobičajnih kariernih poti,
- priprava učencev za tekmovanja,
- priprava učencev na nastope na prireditvah v šoli in izven nje.

d) analiza izvajanja programov – evalvacija razrednika, ŠSS in izvajalcev posameznih aktivnosti. Na osnovi tega bomo načrtovali delo v naslednjem šolskem letu.

4.3.7 PROGRAM KARIERNE ORIENTACIJE

Program izvajata in koordinirata šolska svetovalna delavca; na matični šoli Darija Erbus in na podružnici Zlatko Jaušovec. Posebej intenzivno se program karierne orientacije izvaja za učence in starše 8. in 9. razreda z namenom pomagati učencem pri izbiri in uresničevanju izobraževalne in karierne poti.

Pri tem sodelujemo z Zavodom za zaposlovanje pri anketiranju učencev, z osnovnimi šolami iz Ptujja pri organizaciji ogledov poklicev v podjetjih in drugih ustanovah, po potrebi z izbranim zdravnikom šole, s srednjimi šolami na Ptujju (Šolski center Ptuj in Gimnazija Ptuj), v Mariboru in drugod.

Za starše 8. in 9. razreda bomo izvedli dve predavanji oz. delavnici o vlogi staršev pri kariernem razvoju otrok in o izbiri karierne poti. Za učence organiziramo več skupinskih poklicnih svetovanj v času razrednih ur in drugih ur pouka. Vsakemu devetošolcu bo ponujen vsaj en individualni svetovalni razgovor, ki ga izvede šolska svetovalna služba.

Načrt karierne orientacije za šol. leto 2019/20 je:

- delavnice za učence od 7. – 9. razreda – celo šolsko leto,
- september, oktober 2019 – izvedba predavanja o izbiri poklica in vpisu v srednje šole za učence 9. razreda, izpolnjevanje elektronske ankete, ki jo pripravi Zavod za zaposlovanje; razgovori z učenci o karierni poti, o srednjih šolah in poklicih,
- oktober 2019 – januar 2020 - ogledi poklicev pri različnih delodajalcih v Ptujju in okolici (oglede skupaj organizirajo svetovalne delavke vseh ptujskih osnovnih šol),
- od oktobra do novembra 2019 – predstavitev več kot 15 srednjih šol iz Ptujja, Maribora in Rogaške Slatine za učence 9. razreda (dnevi dejavnosti in razredne ure),
- december 2019 – timski posveti z razredniki,
- od decembra 2019 do vpisa v srednje šole – poglobljeni individualni in skupinski razgovori z učenci in starši,

- februar 2020 – predavanje za starše učencev 9. razreda o postopku vpisa v srednje šole,
- februar 2020 – napotitev učencev na informativna dneva,
- marec 2020 - skupinsko izpolnjevanje prijav za srednje šole,
- april 2020 – dodatni razgovori z učenci, ki se želijo vpisati v srednje šole, v katere je prijavljenih preveč učencev,
- marec 2020 – delavnica in predavanje za učence in starše 8. razredov,
- marec 2020 – ogled srednjih šol v Ptujju za učence 8. razredov (dan dejavnosti),
- junij 2020 – svetovanje učencem, ki bodo imeli omejitve vpisa.

4.3.8 STATUS ŠPORTNIKA OZ. MLADEGA UMETNIKA

V Zakonu o OŠ je zapisano, da si lahko učenci osnovnih šol pridobijo status perspektivnega ali vrhunškega športnika ter perspektivnega ali vrhunškega mladega umetnika. Učenec ima lahko status perspektivnega športnika, če je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez, status vrhunškega športnika pa, če doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status perspektivnega mladega umetnika lahko ima učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti in vrhunškega, če na teh tekmovanjih dosega najvišja mesta oz. nagrade. Starši predložijo predlog skupaj z dokazili o izpolnjevanju pogojev najkasneje do 30. septembra 2019. Dokazila so: šolski obrazec oz. vloga, v kateri starši opišejo dosežke učenca na določenem športnem oz. umetniškem področju, in potrdilo, da je učenec registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in da tekmuje na uradnih tekmovanjih te športne zveze, za status umetnika pa dokazila o tekmovanjih.

Dodatni pogoj za pridobitev statusa športnika je, da mora biti učenec vsaj eno leto registriran in tekmovati v tej panogi in da ima treninge vsaj štirikrat tedensko. Za status mladega umetnika pa, da učenec aktivno pripravlja, nastopa in sodeluje na šolskih kulturnih prireditvah in vsaj 3x tedensko obiskuje izvenšolske dejavnosti (kulturna društva, glasbeno ali plesno šolo...).

Učenec, ki uveljavlja status, mora biti zgleden učenec, ne sme neopravičeno izostajati od pouka in imeti izrečenega vzgojnega ukrepa. Učenec s statusom spoštuje šolski red in je vzor drugim učencem.

Učencem, ki imajo status, se šolske obveznosti prilagajajo s pisnim dogovorom med šolo in starši (obiskovanje pouka in roki za ocenjevanje znanja).

Prenehanje in mirovanje statusa

Učencu lahko preneha status:

- na prošnjo staršev učenca,
- če mu je status dodeljen za določen čas;
- če prenehajo razlogi, zaradi katerih mu je bil status dodeljen in
- če se mu status odvzame.

Sklep o prenehanju statusa izda ravnateljica na osnovi predloga razrednika oz. učiteljskega zbora, ko ugotovi, da le-ta za učenca ni več primeren.

Šola odvzame učencu status, če:

- ni pozitivno ocenjen pri vseh predmetih ob koncu vsakega redovalnega obdobja,
- mu je izrečen vzgojni ukrep,
- zlorabi opravičevanje od pouka,
- se izmika napovedanemu spraševanju,
- neopravičeno zavrne sodelovanje v šolski reprezentanci ali drugih športnih/kulturnih prireditvah v okviru šole.

Šola lahko odloči, da učencu status miruje, če tako predlagajo njegovi starši oziroma drugi podpisniki dogovora. Med mirovanjem statusa učenec ne more uveljavljati pravic, ki so mu bile z njim dodeljene. O mirovanju statusa odloči ravnateljica.

4.3.9 MED PLATNICAMI SEM JAZ, MED PLATNICAMI JE SVET (CELOLETNI PROJEKT OB DNEVU ŠOLE)

Cilji:

- Učenci razvijejo pozitiven odnos do branja.
- Učenci upoštevajo pravopisna pravila ter skrbijo za čitljivost in estetskost pisave.
- Učenci napišejo in ilustrirajo svojo knjigo.

• KAJ	KDO	KDAJ
To je moja knjiga Vsak učenec napiše knjigo	1. do 5. razred: razredniki 6. do 9. razred: učitelji SLJ, TJA, LUM, TIT	Do 3. 3. 2020
Red v zvezku, red v glavi Skrb za čitljivo in estetsko pisavo	VSI UČITELJI	Do 24. 6. 2020
Zbiramo bralne značke Dvig števila učencev, ki berejo za bralno značko	Slavisti, anglisti, Čelofiga, razredniki	Do maja 2020
Berem, kar želim Spodbujanje predstavljanja knjig po lastni izbiri	1.do 5. razred: razredniki 6. do 9. razred: učitelji SLJ	Do 24. 6. 2020
Pomagam brati Učenci prostovoljci v času podaljšanega bivanja pomagajo šibkejšim bralcem	Završnik, Žel, Cafuta	Do 24. 6. 2020
Nastopi za starše Branje odlomkov iz knjig, podelitev priznanj najboljšim bralcem	Razredniki, ki to želijo	Do 24. 6. 2020
Reklama za branje Panoji v avlah: ideje za branje, pomen branja, slavni bralci	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	Do 24. 6. 2020
Oživimo paviljon Branje v naravi	Vsi učitelji, ki to želijo	Do 24. 6. 2020
Nočno branje Prespimo v šoli, »escape room«	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	6. februar 2020

Poišči skrito knjigo Iskanje skritih knjig po šoli	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	Mesečno
Odštekani bralci Oddelki berejo na nenavadnih krajih po šoli in se fotografirajo	Vsi razredniki, Repič	Po razporedu do 3. 3. 2020

TEDEN OB DNEVU ŠOLE

KAJ	KDO	KDAJ
Oddelki berejo Oddelki izžrebajo, pri kateri uri v tem tednu bodo lahko brali	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	Žreb: 2. 3. 2020 9. 3. do 12. 3. 2020
Učenci berejo mlajšim	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	9. 3. do 13. 3. 2020
Knjižni sejem	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	8. 3. 2020
Odštekani bralci Razstava fotografij		9. 3. do 13. 3. 2020
Moja najljubša knjiga v osnovni šoli Misli, anekdote o branju v osnovni šoli učiteljev	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	9. 3. do 13. 3. 2020
Razstave najlepših zvezkov in knjig	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal	13. 3. 2020
Osrednja prireditev	Završnik, Žel, Cafuta, Hajnal, Polner, Bombek	13. 3. 2020

4.3.10 PROJEKT ZDRAVA ŠOLA

Zdrava šola skuša vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. Pomembno je ne le telesno, ampak tudi duševno, socialno in okoljsko zdravje. Temeljne dejavnosti:

- pouk o zdravju, ki je integriran v ostale predmete (zdravje je medpredmetno področje)
- pravila, klima, medsebojni odnosi, organizacija prehrane
- delavnice na temo zdravja
- osnove Prve pomoči
- zdravo prehranjevanje
- kultura prehranjevanja
- spodbujanje več gibanja
- sodelovanje s starši, zdravstveno službo, skupnostjo.

Bistveno je, da skušamo skrb za zdravje vključiti v vse vidike vsakdanjega življenja, tako v učni načrt kot skriti učni načrt.

Skrb za zdravje zajema vse dejavnosti v šolskem prostoru in z namenom krepitev zdravja usmerja učence k želji, da bi spremenili način in razmere življenja. Vsebuje celostno medsebojno vplivanje, sodelovanje posameznikov in okolja, usmeritev, ki združuje osebno izbiro in družbeno odgovornost v prizadevanjih za izgradnjo bolj zdrave prihodnosti.

V tem šolskem letu bo **rdeča nit** še vedno prepletanje in nadgradnja treh vsebin: **duševno zdravje, spodbujanje več gibanja in uživanje zdrave prehrane.**

Nekaj predlogov dejavnosti.

- naravoslovni dan TSZ- 15. 11. 2019; (trajnostno ozaveščanje učencev o ekoloških problemih- nastajanje velikih količin zavržkov hrane, zmanjšanje uporabe plastike v šolski prehrani)
- zdrava prehrana (1x mesečno izbor učencev, z namenom zmanjšanja zavržkov hrane), gibanje (rekreativni odmori, izvajanje RAP).
- aktivno vključevanje v učilnico na prostem,
- vzajemno sodelovanje z društvom ŠOLA ZDRAVJA.
- edukativne delavnice s področja zdravja in higiene v sodelovanju z ZD Ptuj (ga. Maja Šmigoc),
- zobozdravstvena preventiva za učence od 1. do 5. razreda v sodelovanju z ZD Ptuj (ga. Maja Novoselec).
- sodelovanje v Evropskem tednu mobilnosti od 16. – 22. septembra 2019.
- sodelovanje v projektu SIMBIOZA GIBA od 14. – 21. oktobra 2019. Teden bo potekal s sloganom: GIBANJE JE ŽIVLJENJE IN ŽIVLJENJE JE GIBANJE! V tem tednu se bodo organizirale gibalne aktivnosti po celi Sloveniji, za vse generacije.

Za izvedbo teh akcij se bomo povezali in sodelovali z lokalnimi skupnostmi na področju spodbujanja zdravega življenjskega sloga.

4.3.11 PROJEKT SIMBIOZA ŠOLE

Predstavlja projekt trajnostnega e-opismenjevanja starejših v lokalnih skupnostih prek medgeneracijskega sodelovanja in povezovanja. Šole, ki imajo kapacitete, infrastrukturo in interes za neformalno učenje in širjenje družbenih vrednot, predstavljajo idealen most med trajnostnim nadaljevanjem vseslovenske akcije "Simbioza e-pismena Slovenija" in integracijo lokalne skupnosti. Ker se je model medgeneracijskega sodelovanja izkazal kot izjemno učinkovit pri nagovarjanju staranja družbe, smo ga preizkusili tudi na področju športa prek Simbioza Giba vseslovenskih akcij, kjer je bil odziv že od začetkov akcij neverjeten.

Cilj projekta je vzpostaviti aktivno nacionalno mrežo proaktivnih osnovnih in srednjih šol po Sloveniji in tujini, ki si pridobijo naziv Simbioza Šola. Za pridobitev naziva šole brezplačno ponudijo računalniške učilnice za izvajanje računalniških delavnic za starejše in/ali izvajajo aktivnosti medgeneracijskega gibanja. S svojimi učenci – prostovoljci v roku tekočega šolskega leta izvedejo računalniške delavnice po naših učnih načrtih in/ali učne ure gibanja med generacijami, ter na ta način starejšim v lokalnem okolju brezplačno predstavijo osnove dela z računalnikom in zdravo življenje prek gibanja.

V tem projektu prepoznamo tudi doprinos k temu, da Slovenija (p)ostane digitalna referenčna država, zato vzgajamo mlade v mentaliteti, da mora digitalna družba biti tudi vključujoča družba za vse generacije.

Plan dela za šolsko leto 2019/2020:

Izvedli bomo 10 ur Simbioza aktivnosti (računalniške delavnice, gibanje) in 10 ur ostalih medgeneracijskih aktivnosti v lokalni skupnosti.

Sodelovali bomo v vseslovenski akciji Simbioza Giba, kjer za en teden učenci povabijo svoje stare starše in starejše občane k rednim uram telovadbe. **V šolskem letu 2019/2020 bo akcija Simbioza Giba potekala med 14. in 21. oktobrom 2019.**

Sodelovali z drugimi aktivnostmi medgeneracijskega povezovanja učencev in starejših v lokalnem okolju, kot so npr. ustvarjalne delavnice, priložnostna druženja, obiski domov za starejše občane, ipd.

4.3.12 PROJEKT EKOŠOLA

V vseh letih delovanja v projektu *Ekošola kot način življenja* smo naredili veliko na okoljskem ozaveščanju tako učencev kot staršev. Tudi v tem letu bomo nadaljevali z aktivnim delom v okviru vodilnih tematskih sklopov.

V šolskem letu 2019/2020 bomo izvajali naslednje projekte:

Hrana ni za tjavendan (cilj je zmanjšati količino zavržene hrane),

Eko-paket (zbiranje kartonska embalaža za mleko in sokove, izdelovanje izdelkov iz KEMS ter seznanjanje učencev s postopkom recikliranja),

Mladi v svetu energije (navajati učence na varčevanje z energijo),

Šolska vrtilnica (skrbeti za urejenost šolskega vrta in učence seznanjati s postopki pridelave zelenjave in zelišč),

Ekokviz,

likovni natečaji,

Odpadkom dajemo novo življenje,

Ekobranje,

Vem, zato odgovorno jem.

Še naprej bomo izvajali različne zbiralne akcije. Zbirali bomo star papir, plastične zamaške, igrače, živila, hrano za živali, odpadne tonerje in kartuše.

Pripravljali bomo razstave v eko kotičku, objavljali prispevke v šolskem glasilu in v lokalnih tiskanih medijih ter urejali šolsko eko spletno stran. Še naprej bomo preverjali ločevanje odpadkov po učilnicah, varčevali z vodo in energijo ter skrbeli za čisto okolico.

Tako kot pretekla leta se bomo tudi v letošnjem letu trudili, da kot priznanje za svoje delo osvojimo EKOZASTAVO.

Mentorji: Nada Sevšek, Mateja Prša in Mateja Pešakovič

4.3.13 PROJEKT POGUM PODJETNOST GRADNIK ZAUPANJA MLADIH

- **PODJETNOST** – biti sposoben neko dejavnost, izdelek, veččino ponuditi, predstaviti in tudi prodati drugim. Biti mora dovolj zanimiva, pomembna in uporabna.
- Učenci bodo kompetence podjetnosti razvijali skozi pouk znotraj kurikulumuma. Krepili bodo ustvarjalnost, kreativnost, inovativnost, se povezovali med seboj in z okoljem.
- Znotraj projekta POGUM bomo na šoli izvajali **PROJEKT LETA – RIMSKI BOTANIČNI VRT Z UČILNICO NA PROSTEM.**
- V dejavnosti se bodo s prostovoljnim delom vključili nekateri učitelji šole, učenci in starši.
- O poteku vas bomo sproti obveščali s fotografijami in opisi na spletni strani šole.
- Projektni tim: **Tatjana Vaupotič Zemljič, Jožica Repič, Aljaž Selinšek, Miran Petek, Simona Hajnal, Branka Horvat**

4.3.14 PROMOCIJA ZDRAVJA

Delovna skupina:

Vanja Zebec, preds., Igor Ivančič, podpred., Simona Lozinšek, Patra Zafošnik, Matej Sužnik, Brigita Koštomaj, Rado Erjavec, Tajka Šnuderl Novak, Mateja Pešakovič

Redna srečanja delovne skupine: avgust, april ter junij

- ✓ Pregled uresničenih ciljev, izvedenih aktivnosti.
- ✓ Načrtovanje novih ciljev, vsebin, aktivnosti glede na rezultate izvedene ankete, predlogov, želja, potreb delavcev.

Namen aktivnosti:

Pojem promocija zdravja zajema vse dejavnosti v šolskem prostoru, ki z namenom krepitve zdravja usmerjajo učence in zaposlene k želji, da bi spremenili način in razmere življenja. Vsebuje celostno medsebojno vplivanje, sodelovanje posameznikov in okolja, usmeritev, ki združuje osebno izbiro in družbeno odgovornost v prizadevanjih za izgradnjo bolj zdrave prihodnosti. **Promocija zdravja je proces usposabljanja učencev in vseh zaposlenih, da sami nadzorujejo in izboljšujejo svoje zdravje ter prevzamejo odgovornost zanj.**

V letošnjem šolskem letu so imeli vsi učenci tudi 2 uri delavnic na temo zdravstvene vzgoje. Izvajalka bo Maja Šmigoc iz Zdravstvenega doma Ptuj.

Zaposleni so bili deležni predavanj, delavnic na temo zdravje ter različnih preventivnih dejavnosti in možnosti.

Program dela in aktivnosti:

1. 1x tedensko telovadba v šolski telovadnici
2. 1-2x letno predavanje za delavce šole na temo telesnega in duševnega zdravja:

- ✓ Medsebojni odnosi, Kristovič, avgust in oktober 2019
- ✓ Pedagoške delavnice s tim-buidingom, avgust 2020
- 3. Udeležba in sodelovanje na sindikalnih športnih igrah, tekmovanjih, družabnih srečanjih
- 4. Redni predpisani zdravniški pregledi
- 5. 1-2x letno strokovna ekskurzija kolektiva:
 - ✓ April ali junij; izbira destinacije
- 6. Uradna družabna srečanja v prednovoletnem času ter ob zaključku šolskega leta in po večjih šolskih prireditvah rojstnih dnevih ter neuradna ob rojstnih dnevih
- 7. Analiza stanja zadovoljstva glede organizacije in izvajanja promocije zdravja in oblikovanje novih izhodišč:
 - ✓ Anketa s poudarkom na gibanju z namenom prepoznati zdrave načine gibanja in zdrave okvire pogostosti gibanja s težnjo izogniti se izčrpanosti telesa, zasvojenosti s pretiranim gibanjem in poškodbam zaradi neustreznih oblik in načinov gibanja.
 - ✓ V naslednjem letu na to temo organizirati delavnice ali predavanja.
- 8. Športne aktivnosti organizirane po interesih zaposlenih:
 - ✓ Pohod na Donačko Goro, pod vodstvom Jožice Kozel
 - ✓ Piknik z gibanjem na Vurberku, 18. 10., organizacija Erjavec, Zebec, Vaupotič
- 9. Tematske delavnice pred pedagoškimi konferencami:
 - ✓ Veganska prehrana; Edita Čelofiga
 - ✓ NLP (Predstavitev metode nevrolingvističnega programiranja s poudarkom na aktiviranju lastne motivacije); Vanja Zebec
 - ✓ Tehnike streljanja z zračno puško; Mateja Pešakovič
 - ✓ Hrana za zdravje; ga. Vidovič

4.3.15 RAP – GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE

RaP je triletni projekt v katerega je vključena celotna šola. Spoštovati moramo načelo fleksibilnosti in omogočiti učencem čim lažje sodelovanje v ponujenih vsebinah. Ustvarjamo pozitivno okolje in postavljamo motivacijske vsebine. Vsak učitelj ima svoja specifična močna in dobra področja, ki jih v sklopu RaP-a lahko izkoristi in na ta način preda znanje znanja željnemu učencem.

Šola se je vključila v poskus Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje. Poskus poteka v treh sklopih.

- Gibanje
- Hrana in prehranjevanje
- Zdravje in varnost

Glavni cilji so:

- Osmisliti dosedanje vsebine podaljšanega bivanja in jutranjega varstva.
- Ponuditi vsem učencem dodatni dve uri gibanja in ostalih vsebin iz poskusa.
- Informirati učence o pomembnosti gibanja in vplivih gibanja na telesno in duševno zdravje.
- Vplivati na pravilen telesni razvoj in krepitev imunskega sistema.
- Povečati samozavest in samopodobo učencev.
- Spodbujati učence k aktivnemu preživljanju časa v družbi sovrstnikov.
- Zagotoviti spodbudno učno okolje.
- Omogočiti pridobivanje znanj in razvoj spretnosti, ki so pomembne za ohranjanje zdravja in dobrega počutja.
- Vplivati na razumevanje o zdravem in varnem okolju, pomenu vsakodnevnega gibanja ter zdravi in uravnoteženi prehrani.
- Oblikovati in razvijati pozitivna stališča, navade in načine ravnanja.
- Spodbujati učence k samostojni izbiri dejavnosti, oblikovanju lastnega programa in spremljanju napredka (samovrednotenju) ter vseživljenjskega učenja in trajnostnega razvoja.

Projekt RaP poteka na matični šoli in na podružnici. Večina učiteljev je vključenih v projekt s svojimi dejavnostmi, ki so jih umestili v prosti čas učencev. Projekt poteka v času jutranjega varstva, med odmori in v času podaljšanega bivanja.

I. VIO (1. – 3. RAZRED)

Ura	Izvajalec	Prostor	Razred	Dejavnost	Dan
8.10- 8.15 9.30- 9.35	Aleksandra Braček	K5	1.	Vaje za čuječnost	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
8.10- 8.15 9.30- 9.35	Arlena Bosnar Krajnc	K4	1.	Razgibavanje	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
8.10- 8.15 9.30- 9.35	Valerija Gavez	K2	1.	Didaktične igre	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
	Edita Čelofiga	Knjižnica	1. , 2.	Skupaj beremo	petek, četrtek
9.00- 9.10	Sonja Pučko	K6	2.	Razgibavanje	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
9.00- 9.10	Susane Berden	009	2.	Zabava ob glasbi	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek

9.00-9.10	Renata Blagovič	014	3.	Razgibavanje	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
9.00-9.10	Edita Kmetec	013	2.	Brain gym	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
9.00-9.10	Tamara Slana	015	3.	Ugankar, sprostitvene dejavnosti	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
9.00-9.10	Mima Terbuc	112	3.	Plesni živ-žav	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
9.00-9.10	Mateja Pešakovič	Pod stopnicami	1., 2., 3.	Delovni kotichek	torek, sreda, petek
9.00-9.10	Elka Mlakar	Igralni kotichek pri 1. r	3.	Avtogeni trening	ponedeljek, torek
9.50-10.00	Jožica Kozel	K2	1.	Sproščanje ob pravljičah	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
9.50-10.00	Tanja Perič	K4	1.	Različne dejavnosti	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek
9.50-10.00	Simona Hazimali	K5	1.	Brain gym	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek

Izvajalec	Prostor	Razred	Dan
Emanuel Jutriša	Telovadnica ali igrišče pred učilnicami 1. r	1.r 9.50-10.00 2.,3. r 9.00-9.10	ponedeljek, torek, sreda, četrtek, petek (po razporedu, označeno s kartončki)

II. VIO (4. in 5. RAZRED)

Ura	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
9.15-9.25		Jožica Repič (Nazaj k naravi); U_104 Vesna Ačko(Plesanje ob glasbi);U_005	Igor Ivančič (Šah); U_K1 Edita Čelofiga – Knjižna klepetalnica (do 15 učencev 4. in 5. r. Vesna Ačko(Plesanje ob glasbi); U_005	Mateja Prša (Bistroum); prireditveni prostor	Jožica Repič (Nazaj k naravi); U_104

III. VIO (6. DO 9. RAZRED)

Ura	Ponedeljek	Torek	Sreda	Četrtek	Petek
10.05-10.15	Darija Erbus - Klepetalnica – iskanje karijerne poti, 10 učencev, učil. 106	Edita Čelofiga – Knjižna klepetalnica (do 15 učencev 6. – 9. r.) Anja Zelenik – Kaj se je zgodilo na današnji dan? (klepetalnica v avli; do 15 učencev, 8. in 9. r.)		Matej Sužnik – Varno na spletu; U_111 Darija Erbus - Klepetalnica – iskanje karijerne poti, 10 učencev, učil. 106	Matej Sužnik – Varno na spletu; U_111 Anja Zelenik – <i>Kaj se je zgodilo na današnji dan?</i> (klepetalnica v avli; do 15 učencev, 8. in 9. r.)

Podružnica Grajena:

Dan	Dejavnost	Prostor	Izvajalec	Razred
Ponedeljek	Gibanje	Telovadnica/igrišče	S. Lozinšek	6. - 9. r
Torek	Gibanje in sprostitev Ugankarske minutke	Hodnik (pritličje) Knjižnica	I. Pukšič I. J. Primožič	4. - 5.r 6. - 9. r
Sreda	Gibanje	Telovadnica/igrišče	M. Šimac	6. - 9.r
	Super mulc-raznolike dejavnosti	Učilnica 1. Razreda	B. Koštomaj	1. - 3. r
Četrtek	Gibanje in glasba	Učilnica 4. Razreda	R. Pukšič	4. - 5. r
	Gibanje za zdravje	Hodnik/Telovadnica	V. Vučinić	1. - 3. r
	Klepetalnica	Sejna soba	Z. Jaušovec	7. - 9.
Petek	Brain gym	Učilnica 2. Razreda	V. Majcen	1. - 3. r
	Varno na spletu	Računalniška učilnica	B. Kojc	4. - 9. r

4.3.16 SHEMA ŠOLSKEGA SADJA

V šolskem letu 2019/2020 bomo nadaljevali s projektom ŠOLSKA SHEMA, v katerem velja enotni okvir razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka v šolah. Program omogoča spremembe prehranskih navad otrok in spodbuja zdrav način življenja.

Povzetek ključnih elementov Šolske sheme:

- sadje in zelenjava se bo razdeljevalo kot dodaten brezplačni obrok otrokom v šoli;
- izvajali bomo izobraževalne spremljevalne ukrepe (izvedba razrednih ur in naravoslovnega dneva na temo Zdrava prehrana v vseh dnevniških obrokih v povezavi s projektom TSZ);
- spremljali in vrednotili bomo Shemo (2-krat letno bomo izvedli anketo med učenci in ob koncu šolskega leta bomo izvedli evalvacijo v obliki ankete za izvajalce na šolski ravni).

4.3.17 ORGANIZACIJA PREHRANE

Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, Zakon o šolski prehrani, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev.

Prehrambni obroki, ki jih nudi šolska kuhinja:

ZAJTRK	od 7.00 do 8.00	za učence jutranjega varstva in ostale
MALICA	od 9.00 do 10.15	po razredih glede na urnik učencev
KOSILO	od 11.50 do 14.00	glede na urnik učencev

Jedilniki so objavljeni na spletni strani šole in v jedilnicah obeh šol.

Za šolsko prehrano na šoli skrbi Petra Zafošnik, organizatorica šolske prehrane.

Uporabniki se z vprašanji v zvezi s šolsko prehrano obračajo nanjo

- pisno,
- po elektronski pošti: petra.zafosnik@os-ljudskivrtptuj.si,
- osebno.

SUBVENCIONIRANJE ŠOLSKE PREHRANE

Na šoli pridobimo podatke o upravičencih do subvencije za šolsko prehrano preko aplikacije CEUVIZ. V primeru, da družina nima veljavne odločbe za otroški dodatek in te pravice ne želi uveljavljati ali do te pravice ni upravičena, želi pa uveljavljati subvencijo prehrane z začetkom šolskega leta 2019/2020, mora v avgustu 2019 vložiti posebno vlogo za subvencijo malice in subvencijo kosila pri pristojnem centru za socialno delo. Center za socialno delo bo uvrstitev v dohodkovni razred v teh primerih ugotovil na način, ki velja tudi za pravico do otroškega dodatka. Subvencija pa se prizna z začetkom šolskega leta oziroma v primeru vloge, vložene od vključno 1. 9. 2018 dalje, z dnem vložitve vloge za subvencijo prehrane.

Višina subvencije in upravičenost do subvencije

Upravičenci do subvencije za malico ali kosilo so tisti učenci, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico ali kosilo in po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, izpolnjujejo naslednje kriterije:

Do popolne subvencije za malico oziroma do brezplačne malice so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 545,98 eurov.

Do popolne subvencije za kosilo oziroma do brezplačnega kosila so upravičeni učenci iz družin, v katerih povprečni mesečni dohodek na osebo, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku, ne presega 370,86 eurov.

Subvencija za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino pripada tudi subvencija za kosilo.

Prijave in odjave posameznega obroka med šolskim letom

Posamezni obrok za odsotnega učenca so dolžni starši pravočasno odjaviti.

Posamezni obrok je pravočasno odjavljen do 8. ure za tekoči dan.

Če starši subvencionirane malice ali subvencioniranega kosila ne odjavijo, pomeni za starše plačilo polne cene obroka.

Posamezni obrok (zajtrk, kosilo) za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi šola. Enako velja za dneve dejavnosti, ki trajajo dlje kot je šolska kuhinja odprta. (Šolsko malico učenec še vedno dobi.)

Dietna prehrana

Šola organizira dietno prehrano v okviru svojih možnosti in v okviru možnih finančnih sredstev. Dietno prehrano lahko uveljavljajo starši učencev na podlagi:

- Vloge, ki je potrjena s strani šolskega zdravnika učenca.

Za vsako šolsko leto morajo starši predložiti novo zdravniško potrdilo šoli, izjema so trajna zdravniška potrdila, ki veljajo do konca osnovnošolskega šolanja.

Plačilo šolske prehrane

Šolsko prehrano starši plačujejo na račun šole preko trajnika ali s položnico, ki jim jo šola pošlje za pretekli mesec. V kolikor starši ne plačajo stroškov za šolsko prehrano do roka zapadlosti računa, se jim vroči obvestilo z opominom. Če dolжник v roku zapadlosti opomina ne poravnava obveznosti do šole, ta sproži postopek plačila preko sodišča.

Projekta v prehrani:

Šolska shema

Šolska shema je promocijski ukrep Skupne kmetijske politike EU z namenom izboljšati prehranske navade otrok. Na šoli bomo učencem skozi vse šolsko leto poleg redne malice brezplačno delili lokalno sadje, zelenjavo in mleko.

Več na: <http://www.shemasolskegasadja.si/nova-solska-shema-bo-nadomestila-sedanji-shemo-solskega-sadja-in-zelenjave-ter-shemo-solskega-mleka>

Tradicionalni slovenski zajtrk

Vsak 3. petek v novembru se v okviru dneva slovenske hrane izvaja vseslovenski projekt Tradicionalni slovenski zajtrk z namenom, da bi izboljšali zavedanje o namenu in razlogih za lokalno samooskrbo, domačo pridelavo in predelavo. Zajtrk vsebuje med, maslo, kruh, mleko in jabolka.

Urnik dežurstev pri kosilu v jedilnici:

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
12.45-13.15 mat. šola	PEŠAKOVIČ MASTEN	TERBUC MASTEN	IVANČIČ MASTEN	PRŠA MASTEN	VUJNOVIČ MASTEN
13.35-14.05 mat. šola	Z. NOVAK	PERIČ	REPIČ	HORVAT	JAUŠOVEC
12.40-13.10 podružnica	VUČINIČ	PRIMOŽIČ J.	PUKŠIČ. R	KOŠTOMAJ	HAZDOVAC

4.3.18 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK

Projekt organizira Ministrstvo za kmetijstvo in okolje RS v sodelovanju z drugimi ministrstvi, zavodi in organizacijami. Izvajamo ga vsak tretji petek v novembru, ko obeležujemo dan slovenske hrane. Nastal je na pobudo Čebelarke zveze Slovenije, saj so čebelarji želeli, da bi bil med slovenskih čebelarjev vsaj en dan na leto zajtrk slovenskim šolarjem.

Namen projekta je:

izboljšati zavedanje o pomenu lokalne samooskrbe, domače pridelave in predelave;
približati pomen kmeta in kmetijstva ter čebelarja in čebelarstva;
izobraževati, obveščati in ozaveščati učence o pomenu zajtrka v okviru prehranjevalnih navad;
osveščati mlade o pomenu zdravega načina življenja, vključno s pomenom gibanja.

V šolskem letu 2019/20 bo poudarek na zavržkih hrane. Celotna šola bo stremela k zmanjšanju zavržene hrane z ustreznimi ukrepi in spremljevalnimi dejavnostmi (Hrana ni za tja v en dan). Sredstva za izvedbo tradicionalnega slovenskega zajtrka bo zagotovilo Ministrstvo za kmetijstvo in okolje.

Vseslovenski projekt se bo izvedel v petek, 15. 11. 2019.

Kruh, maslo, med, mleko in jabolko bodo zajtrkovali vsi učenci. Živila nam bodo dobavili lokalni dobavitelji.

Več informacij o projektu na spletni strani: <http://www.tradicionalni-zajtrk.si/ali> http://www.ohranimo-cebele.si/default.asp?sif_co=4, kjer se nahaja veliko gradiva na temo čebel in čebelarstva.

Še malo na splošno

Zakaj je pomembno, da pride hrana s slovenskih kmetij?

»Hrana ne zraste na policah trgovin, kmetje jo pridelajo na njivah, v sadovnjakih, v hlevih... Prav je, da jemo hrano, ki je pridelana blizu našega doma. Najbolj kakovostna je tista hrana, ki je bila zjutraj na njivi, za kosilo pa že na mizi. S tradicionalnim slovenskim zajtrkom se učimo spoštovati doma pridelano hrano. Pomisliti pa moramo tudi, kako prevažanje hrane iz daljnih krajev onesnažuje okolje.« (Povzeto po Ciciban – Cici vesela šola; nov. 2014)

Hrana iz lokalnega okolja je sezonsko dostopnejša, zaradi krajšega časa skladiščenja imata sadje in zelenjava več vitaminov in posledično višjo hranilno vrednost. Zaradi bližine proizvodnje se lahko uporablja manj aditivov, kot so konzervansi, barvila ipd., ki jih uporabljajo tudi, da hrana vzdrži dolge Transporte. Taka živila pa so tudi prepoznavna po bogatem in tradicionalnem okusu. Z naročanjem živil od lokalnih pridelovalcev/predelovalcev posredno pripomoremo tudi k zmanjšanju sproščanja toplogrednih plinov zaradi krajših transportnih poti, zagotavljamo trajnostno rabo površin, namenjenih pridelavi hrane, ohranjamo delovna mesta na podeželju in dvigamo stopnjo samooskrbe s kakovostno, lokalno pridelano hrano ter tako izboljšujemo prehransko varnost prebivalstva.

Zakaj moramo zjutraj zajtrkovati?

»Zato, ker prazna vreča ne stoji pokonci! Kaj pomeni ta slovenski pregovor? Tudi to, da lačen človek težko dela. Zjutraj moramo telesu zagotoviti dovolj energije, da se lahko učimo in igramo. Zato moramo zajtrkovati, še preden pridemo v šolo. A ni vseeno kaj zajtrkujemo. Zajtrk mora biti sestavljen iz zdravih, naravno pridelanih jedi. In ne pozabimo na gibanje! Tudi to je za zdravje zelo pomembno.« (Povzeto po Ciciban – Cici vesela šola; nov. 2014)

Zavržena hrana je problem

Hrana, ki jo zavržemo, predstavlja zavrženo vodo, energijo in naravno bogastvo. Zato bi morali iskati rešitve, da odpadkov ustvarimo čim manj – tudi na področju prehrane. Ukrepi na ravni šole so, poleg smotrne nabave in porabe živil, osmišljeno razdeljevanje hrane, osveščanje učencev o večplastnosti problema zavržene hrane. Z akcijo Razred izbira malico želimo spodbuditi učence, da zmanjšajo količino zavržene hrane.

4.3.19 SKRIB ZA ZDRAVO HRANO IN KULTURNO PREHRANJEVANJE

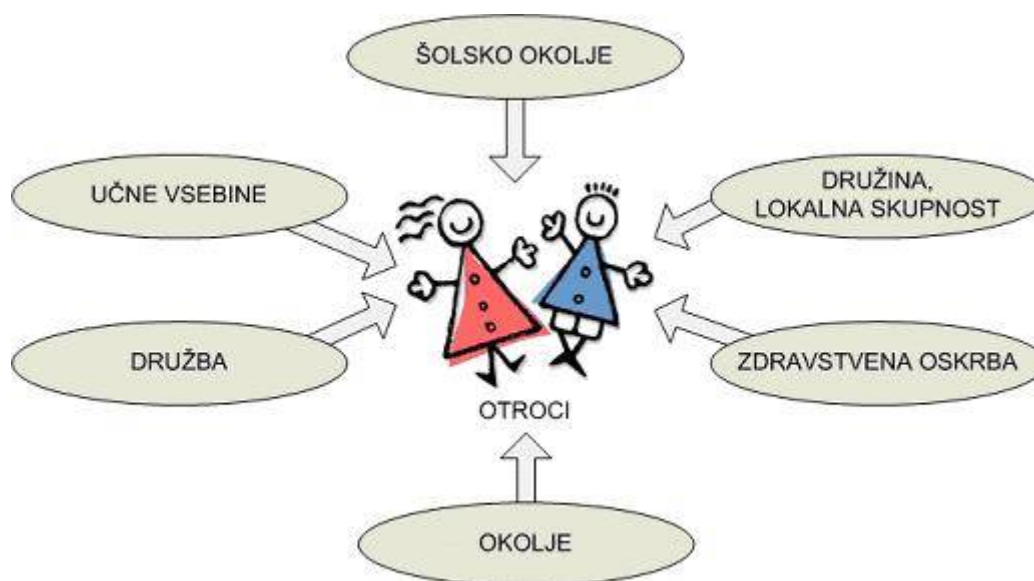
Naš cilj je izboljšati ponudbo zdrave prehrane in dvigniti kulturo prehranjevanja

Kaj bomo naredili mi vsi?

- motivirali bomo učence k zdravemu načinu prehranjevanja,
- spodbujali učence k okušanju novih (bolj zdravih) živil,
- poskrbeli bomo za interdisciplinarno prepletanje – izvajanje prehranskih vsebin (pogovor pri razrednih urah o Šolski shemi, naravoslovni dan - Slovenski tradicionalni zajtrk),
- skrbeli bomo za red v jedilnici in dosledno opravljali dežurstva,
- okrnili bomo šolsko prehrano z veliko vsebnostjo sladkorja in soli,
- trudili se bomo pripraviti večino obrokov znotraj šolske kuhinje (od surovine do obroka)
- Nadomestili bomo sadne sokove z vodo oz. Nesladkanim čajem
- Izločili bomo uporabo vode v plastenkah (manj plastične embalaže)

Na šoli se vsi zaposleni trudimo, da je navajanje na zdravo prehranjevanje prijetna, družabna in učna izkušnja, saj otrok teži k posnemanju in se zato tudi hitreje uči.

Nabava čim več lokalnih živil in priprava tradicionalnih jedi v šolski kuhinji, pa verjamemo, da usmerja učence k oblikovanju zdravih prehranskih navad.



Slika 3: Viri informacij o prehrani (FAO, 2006)

4.3.20 FORMATIVNO SPREMLJANJE UČENČEVEGA NAPREDKA

Smoter projekta je vrednotenje uspešnosti poučevanja ob pridobivanju, zbiranju, analiziranju učenčevih podatkov v osebni mapi učenca in medsebojni povratni informaciji. Ta oblika spremljanja in komunikacije z učencem poveča aktivnost učenca pri vrednotenju osebnih dosežkov in načrtovanju lastnega dela.

Proces formativnega spremljanja želimo vpeljati kot kontinuiran proces skozi ves čas osnovnega šolanja. Učitelji se trudimo vpeljevati vse elemente formativnega spremljanja že od prvega razreda naprej, pri vseh predmetih.

Učenci so tako aktivnejši, sodelujejo pri načrtovanju, iščejo vrzeli v znanju in poti kako jih odpraviti. Spoznajo/zavedajo se svojih šibkih področij, ki jih skušajo opolnomočiti in graditi znanje na močnih področjih.

Želimo in upamo, da bodo s tem načinom dela učenci boljše pripravljene za življenje.

4.3.21 PROJEKT SPOZNAVAJMO DRŽAVE EU

Medobčinsko srečanje bo v maju 2020. Tema bo predstavitev evrovizijskih uspešnic posameznih držav. Šole (tudi naša matična in podružnična šola) se bodo predstavile na stojnicah in s kulturnim programom.

4.3.22 ŠOLSKA IN VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Mediacija kot miroljuben način razreševanja sporov med vsemi deležniki naše šole ostaja kot možnost pogovora, kot način komunikacije in del vzgojno-izobraževalnega dela in kot šolski projekt.

Program:

- Mediacije se bodo izvajale po dogovoru z učiteljicami mediatorkami.
- Mediacije z učenci 1. triade bosta vodili Susane Berden in Tanja Nedeljko, z ostalimi učenci pa Darija Erbus in Vanja Zebec.

Mentorice: Susane Berden, Darija Erbus, Tanja Nedeljko in Vanja Zebec.

4.3.23 PROJEKT DIGITALNA PISMENOST

V evropski referenčni okvir kompetenc sodi tudi digitalna pismenost. Digitalna kompetenca je opredeljena kot posameznikova značilnost in veščina, ki se izraža kot njegovo znanje, spretnosti in vse drugo, kar potrebuje, da opravi svoje delo uspešno in učinkovito ter

s tehnologijo informacijske dobe. Digitalna kompetenca je vključena v učne načrte vseh predmetov.

5 področij digitalne kompetence:

- ✓ Informacije
- ✓ Komuniciranje
- ✓ Ustvarjanje vsebin
- ✓ Varnost
- ✓ Reševanje problemov

Digitalna pismenost vključuje varno in kritično uporabo tehnologije informacijske družbe pri šolskem delu, v prostem času in pri sporazumevanju. Po vertikali bomo spodbujali varno rabo IKT tehnologije in netetiko. Digitalno kompetenco bomo razvijali tako, da bodo učenci uporabljali različna elektronska učna gradiva, s pomočjo katerih se bodo navajali na samostojno učenje. Pripravljali bodo predstavitev, za katere bodo pridobivali podatke iz različnih virov, tudi s spletnih strani.

V četrtyh razredih jih seznanimo s pojmi internet, spletna stran, brskalnik. Sistematično dodelimo elektronske naslove vsem učencem, jih naučimo varne uporabe le teh in jih vzpodbujamo k uporabi elektronske pošte za potrebe učnega procesa.

V petih razredih, najprej utrdimo uporabo svetovnega spleta in uporabo elektronske pošte, v naslednjem koraku jih naučimo dela z urejevalnikom besedila, urejevalnikom elektronskih drsnic in dela v spletnih učilnicah.

4.3.24 UČENJE SLOVENŠČINE - UPOKOJENI UČITELJI ŠOLE

Tudi letos bomo povabili upokojene strokovne delavce naše šole, da bodo izvajali učenje slovenščine za učence priseljence, ki prihajajo iz drugih jezikovnih območij.

4.3.25 POHVALE, PRIZNANJA IN VPIS V ZLATO KNJIGO

Ob koncu šolskega leta učence še posebej nagradimo za uspešno delo pri učenju, za uspehe na tekmovanjih in za večletni trud pri interesnih dejavnostih. Na slovesni prireditvi za najuspešnejše učence junija 2020 bo ravnateljica podelila priznanja in knjižne nagrade učencem.

Priznanja šole se podeljujejo za dosežke, ki so pomembni za celotno šolo ali znatno prispevajo k ugledu šole. Prejmejo jih učenci, ki so se udeležili različnih tekmovanj v znanju in osvojili najmanj 3. mesto na izvenšolskem tekmovanju v znanju ali športu, oz. tisti, ki so bili na izvenšolskem tekmovanju najboljše uvrščeni predstavniki naše šole. Učenci so lahko pohvaljeni tudi za aktivno delo pri različnih obšolskih dejavnostih in prejmejo šolska priznanja. Knjižne nagrade šole prejmejo učenci, ki so osvojili zlata priznanja, so državni prvaki v znanju in športu in učenci, ki so na državnem tekmovanju dosegli 1. – 3. mesto, ali učenci, ki so se z neko aktivnostjo v tistem šolskem letu posebej izkazali.

Vsaka oddelčna skupnost 9. razreda bo ob koncu šolskega leta izbrala naj učenca/-ko oddelka po kriterijih, ki so sprejeti na ravni MO Ptuj. Na podlagi teh kriterije bo izbran/a naj učenec/ka šole, ki prejme knjižno nagrado šole.

Učenci lahko dobijo pisne pohvale za delo v oddelčni skupnosti s strani razrednika ali za prizadevno delo pri interesni ali drugi dejavnosti s strani mentorja. Učenci jih prejmejo v razredu zadnji dan pouka.

V zlato knjigo vpisujemo učence, katerih vsakoletno povprečje njihovih ocen znaša 4,6 in več.

4.3.26 TEKMOVANJE ZA NAJ ŠPORTNIKA ŠOLE

V letošnjem letu bomo nadaljevali s tekmovanjem za športnika šole na matični in na podružnični šoli. Tekmovali bodo učenci od 6. razreda in starejši. Tekmovanje bo ločeno po spolu, po starosti pa ne. Točke bodo prinesla vsa tekmovanja na šolskem tekmovanju, na občinskem, medobčinskem, področnem in državnem tekmovanju, če bo učenec zastopal šolo. Tekmovanja, pri katerih učenec ne zastopa šole, ne štejejo. Najboljši športnik šole bo ob koncu leta prejel praktično nagrado.

PRIMER: Če je učenec na šolskem krosu dosegal prvo mesto in na medobčinskem tretje, dobi, 15 + 0 in 9 + 20, skupaj 44 točk.

DOSEŽENO MESTO	VRSTA TEKMOVANJA IN TOČKE									
	ŠOLSKO		OBČINSKO		MEDOBČINSKO		PODROČNO		DRŽAVNO	
1.	15		15		15		15		15	
2.	12		12		12		12		12	
3.	9		9		9		9		9	
4.	7		7		7		7		7	
5.	6	+0	6	+10	6	+20	6	+30	6	+50
6.	5		5		5		5		5	
7.	4		4		4		4		4	
8.	3		3		3		3		3	
9.	2		2		2		2		2	
10.	1		1		1		1		1	

Učitelji športa bodo za vsakega učenca vodili evidenco, vendar mora učenec sproti obveščati učitelja o dosežkih. Učitelj lahko vpisuje le rezultate tistim učencem, ki jih poučuje pri rednih urah pouka. V razpredelnico se bo poleg točk vpisala še vrsta in rang tekmovanja (npr. kros – medobčinsko).

4.3.27 ORGANIZACIJA DRUGIH DEJAVNOSTI

4.3.27.1 PRIHOD UČENCEV V ŠOLO

Večina učencev prihaja v šolo peš. S šolskim avtobusom se v matično šolo vozi 232 učencev, v podružnično šolo pa 111 učencev.

4.3.27.2 ŠOLA V NARAVI

Zimska šola v naravi

V šolskem letu 2019/2020 bomo organizirali zimsko šolo v naravi za učence šestih razredov v dveh izmenah na Treh kraljih. Za organizacijo na matični šoli in na podružnici je zadolžena Simona Lozinšek. Trajanje: 5 dni.

Letna šola v naravi

Letno šolo v naravi za učence 5. razreda smo izvedli v mesecu septembru 2019, in sicer za matično šolo in podružnico skupaj v Ankaranu. Za organizacijo je bila zadolžena učiteljica Mojca Mohorič. Ker imamo v tem šolskem letu 5 oddelkov 5. razreda, so šli v dveh skupinah. Trajanje: 5 dni.

Matična šola in podružnica Grajena:

	Kraj	Čas	Nosilec
LETNA	Ankaran	5. b, 5. d in 5. g: 9. - 13. 9. 2019 5. a in 5. c: 16. - 20. 9. 2019	Mojca Mohorič
ZIMSKA	Trije kralji	6. a in 6. c: 9. - 13. 12. 2019 6. b in 6. g: 16. - 20. 12. 2019	Simona Lozinšek

Zaradi visokih stroškov, ki marsikateri družini predstavljajo problem, staršem omogočamo plačilo šole v naravi (letne in zimske) v več mesečnih obrokih. Za nekaj učencev prispeva subvencije za letno šolo v naravi Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport. Subvencije za zimsko šolo v naravi prispevajo različna društva, podjetja in Rotary club Ljubljana. Učencem omogočamo izposojlo smučarske opreme v šoli.

4.3.27.3 EKSKURZIJE

Načrti ekskurzij so sestavni del letnega delovnega načrta šole. Vsi razredniki bodo pred odhodom na ekskurzije pripravili obvestila, s katerimi bodo seznanili starše in učence o datumu ekskurzije, uri odhoda in prihoda, stroških ekskurzije in poti, ki jo bodo opravili. Cena prevoza za posamezne razrede se zniža v skladu s prispevkom MIZŠ RS.

Matična šola in podružnica Grajena:**1. RAZRED**

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
Muzej novejšje zgodovine Celje; Hermanove ustvarjalnice	6,5 ur	✓ Učenci skozi didaktične igre smiselno usvajajo in poglobljajo znanja s področja kulturne dediščine, razvijajo kreativnost, inovativnost in usvajajo uporabna znanja za vsakodnevno življenje.

2. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
Rogatec-Muzej na prostem (28.5.2020)	7	✓ Spoznavajo življenje nekoč in si ogledajo muzej na prostem.

3. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
/	/	/

4. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
Ekскурzija v Velenje	9	✓ Razvijajo pozitiven odnos do narave in kulturne dediščine.

5. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
Prekmurje/Pomurje	10	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. ✓ Seznanijo se s kraji, ki jih bomo obiskali in z njihovimi posebnostmi. ✓ Razvijajo pozitiven odnos do narave in kulturne dediščine. ✓ Kulturno obnašanje pri kosilu.

6. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
Ptuj – Ljubljanski grad - Živalski vrt - Ptuj	12	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Učenci bodo spoznali favno in floro predalpskega sveta. ✓ Spoznajo kulturno dediščino

7. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
CERKNIŠKO JEZERO – KRIŽNA JAMA	12	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Učenci bodo spoznali naravni pojav jezera in kraško jamo. ✓ Spoznajo kulturno dediščino.

8. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
Gorenjska	12	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Učenci bodo spoznali favno in floro predalpskega sveta.

9. RAZRED

Naslov - vsebina	št. ur	cilji
Tehniška dediščina Dunaj	16	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. ✓ Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.

4.3.27.4 ŠPORTNI DNEVI

Matična šola:

1. RAZRED

Dan	Naslov – vsebina	organizator	mesec	cilji
1	KROS	razredničarka, vzgojiteljica	24.9.2019	Fair play in splošna kondicijska priprava.
2	POHOD PO HPP	razredničarka, vzgojiteljica	17.10. Ali 24.10 2019	Zadovoljujejo potrebo po gibanju in uporabljajo ustrezno pohodno obutev in oblačila. Spoznavajo posamezne etape HPP.
3	IGRE V NARAVI (učilnica na prostem)	razredničarka, vzgojiteljica	junij	Navajajo se na upoštevanje pravil igre in razvijajo pozitivne vzorce športnega obnašanja.
4	Testiranje za ŠVK	razredničarka, vzgojiteljica	april	Preverjanje motoričnih sposobnosti.
5	Ekскурzija: Muzej novejše zgodovine Celje;	razredničarka, vzgojiteljica	26.5.2020	Učenci skozi igre smiselno usvajajo in poglobljajo znanja s področja kulturne

	Hermanove ustvarjalnice			dediščine, razvijajo kreativnost, inovativnost in usvajajo uporabna znanja za vsakodnevno življenje.
--	-------------------------	--	--	--

2. RAZRED

Dan	Naslov – vsebina	organizator	mesec	cilji
1.	Kros	razredničarka	24. 9. 2019	Razvijajo gibalne sposobnosti, vztrajnost, vzdržljivost in upoštevanje pravil.
2.	HPP	razredničarka	17.10. (24.10.) 2019	Spoznajo primerno pohodniško opremo. Izvedejo pohod za Zlati sonček. Na poti upoštevajo prometna pravila in pravila varne hoje ter varujejo sebe in druge.
3.	Zlati sonček	razredničarka	maj/junij 2020	Izvedejo vaje za program Zlati sonček.
4.	Testiranje za ŠVK	razredničarka	april 2020	Izvedejo naloge za ŠVK.
5.	Igre v naravi	razredničarka	junij 2020	Sodelujejo v športnih igrah in se sprostijo ter zabavajo.

3. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	Plavalni tečaj- igre v vodi	Razredniki, plavalni učitelji	September/ oktober 2020	Zadovoljevanje potrebe po gibanju, sproščanju in druženju.
2	Plavalni tečaj- pozitivni učinek plavanja na zdravje	Razredniki, plavalni učitelji	September/ oktober 2020	Izvajanje gibalnih iger v vodi in učenje plavanja.
3	Plavalni tečaj, tekmovanje in ocenjevanje	Razredniki, plavalni učitelji	September/ oktober 2020	Preverjanje napredka in razvijanje zdrave tekmovalnosti.
4	Jesenski kros	razredničarke	24.9. 2019	Zadovoljijo potrebo po gibanju, dokazujejo vzdržljivost.
5	HPP	razredničarke	Oktober 2019	Preverjanje motoričnih sposobnosti.

4. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
-----	------------------	-------------	-------	-------

1	Kros, pohod	razredničarke + Čuš	24. 9. 2019	Fair play in splošna kondicijska priprava
2	Pohod po HPP	razredničarke + Kelner	17. 10. 2019 rezervni termin: 24.10. 2019	Spoznati posamezno etapo HPP, vzdržljivost.
3	Športne igre na snegu	razredničarke	december, januar	Razvijanje motoričnih spretnosti in skrb za varnost.
4	Testiranje za ŠVK	razredničarke	April 2020	Preverjanje motoričnih sposobnosti
5	Varnostna olimpijada in športne igre	razredničarke	maj 2020	Vztrajnost, upoštevanje pravil.

5. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	Tekmovanje v plavanju v šoli v naravi (igre v in ob vodi, pohod, kros).	Mojca Mahorič, razredniki	september	Učenci se privajajo na vodo in urijo tehnike plavanja. Razvijajo medsebojne odnose. Učenci tekmujejo v teku in razvijajo vzdržljivost.
2	Potovanje, varnost v prometu, skrb za varnost	razredniki	september	Učenci uporabijo znanje o varnosti v prometu, zavedajo se odgovornosti za lastno varnost.
3	Jumicar, spretnostni poligon	razredniki	oktober	Poslušajo predavanje o varni vožnji. Praktično vozijo. Svoje znanje o varni vožnji nadgradijo in poglobijo. Preizkusijo se v vožnji z avtomobili. Se razgibajo in razvijajo motorične sposobnosti. Spoznajo kolesarski poligon. Vadijo ravnotežje in razvijajo spretnosti pri vožnji s kolesom.

				Ponovijo in utrdijo znanje o prometnih znakih in prometnih predpisih.
4	Spomladanski pohod po HPP	razredniki	oktober	Učenci tekom šolanja spoznajo celotno Haloško planinsko pot, spoznajo pomen tempa, spoznajo način življenja in naravne pokrajinske značilnosti.
5	ŠVK	razredniki	april 2020	Preverjanje motoričnih sposobnosti.

6. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	KROS IN ŠPORTNE IGRE	Mojca Mohorič	25. 9. 2019 sreda	Fair play in splošna kondicijska priprava.
2	PREVERJANJE PLAVANJA	Mojca Mohorič	22.10.2019 torek	Preverjanje plavanja in prilagajanje na vodo.
3	IZBIRNI ŠPORTI	Mojca Mohorič	21. 11. 2019 četrtek	Spoznavanje različnih športov.
4	AKTIVNOSTI NA SNEGU	Simona Lozinšek	ZŠVN ponedeljek	Splošna kondicijska priprava, orientacija v prostoru, varnost na smučišču.
5	POHOD PO HPP	Simona Lozinšek	16. 4. 2020 ali 14. 5. 2020 četrtek	Spoznati posamezne etape HPP, vzdržljivost.

7., 8. in 9. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	KROS IN ŠPORTNE IGRE	Mojca Mohorič	25. 9. 2019 sreda	Fair play in splošna kondicijska priprava.
2	IZBIRNI ŠPORTI	Mojca Mohorič	21. 11. 2019 četrtek	Spoznavanje različnih športov.
3	AKTIVNOSTI NA SNEGU	Simona Lozinšek	4.2. 2020 rez. termin: 3.3. 2020 torek	Splošna kondicijska priprava, orientacija v prostoru, varnost na smučišču in drsališču.

4	POHOD PO HPP	Simona Lozinšek	16. 4. 2020 ali 14. 5. 2020 četrtek	Spoznati posamezne etape HPP, vzdržljivost.
5	IZBIRNI ŠPORTNI DAN	Ivan Kovačič	8. 6. 2020 ponedeljek	Fair play, medsebojno sodelovanje, pravila iger.

Podružnica Grajena:**1. RAZRED**

Dan	Naslov – vsebina	organizator	mesec	cilji
1	KROS	razredničarka	25.9. 2019	Fair play in splošna kondicijska priprava.
2	JESENSKI POHOD IN ŠPORTNE IGRE	razredničarka	oktober 2019	Zadovoljujejo potrebo po gibanju in uporabljajo ustrezno pohodno obutev in oblačila. Seznanijo se z različnimi športnimi dejavnostmi.
3	IGRE V NARAVI	razredničarka	junij 2020	Navajajo se na upoštevanje pravil igre in razvijajo pozitivne vzorce športnega obnašanja ter zdravo tekmovalnost.
4	ZLATI SONČEK	razredničarka	april 2020	Seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in športom v prostem času. Preverjanje motoričnih sposobnosti.
5	POHOD-Dan Zemlje	razredničarka	april 2020	Zavedajo se pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo si spoštovanje do narave. Razvijajo vzdržljivost.

2. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	Kros	športni pedagog, razrednik	25.9.2019	Razvijajo gibalne sposobnosti, vztrajnost, vzdržljivost in upoštevanje pravil.
2	Športno vzgojni karton	razrednik	marec/april	Izvedejo naloga za ŠVK.

3	Pohod ob Dnevu Zemlje	razrednik	17.4.2020	Izvedejo pohod za Zlati sonček. Na poti upoštevajo prometna pravila in pravila varne hoje ter varujejo sebe in druge.
4	Zlati sonček	razrednik	maj 2020	Izvedejo vaje za program Zlati sonček.
5	Igre v naravi	razrednik	junij 2020	Sodelujejo v športnih igrah in se sprostijo ter zabavajo.

3. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	Plavalni tečaj - igre v vodi	razrednik, plavalni učitelji	sept. 2019	Zadovoljujejo potrebe go gibanju, sproščanju in druženju.
2	Plavalni tečaj - pozitivni učinek plavanja na zdravje	razrednik, plavalni učitelji	sept. 2019	Izvajajo gibalne igre v vodi in se učijo plavati.
3	Plavalni tečaj - tekmovanje in ocenjevanje	razrednik, plavalni učitelji	sept. 2019	Preverjanje napredka in razvijanje zdrave tekmovalnosti.
4	Kros in športne igre	športni pedagog, razrednik	25.9.2019	Razvijajo gibalne sposobnosti, vztrajnost, vzdržljivost in upoštevanje pravil.
5	Športno vzgojni karton	razrednik	marec/april2020	Izvedejo naloga za ŠVK.

4. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	Jesenski kros	športni pedagog, razrednik	25. 9. 2019	Razvijanje gibalnih spretnosti, sposobnost, vztrajnost in vzdržljivost
2	Pohod in športne igre	razrednik	oktober	Splošna kondicijska pripravljenost in vzdržljivost
3	Pohod ob dnevu Zemlje	razrednik	17. 4. 2010	Splošna kondicijska pripravljenost in vzdržljivost
4	Otroška varnostna olimpijada	razrednik	maj 2020	Priprava na tekmovanje. Sodelovanje v skupini.
5	Predaja ključa	razrednik	Junij 2020	Sodelovanje v zabavnih igrah. Športne igre na igrišču.

5. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	Tekmovanje v plavanju v šoli v naravi (igre v in ob vodi, pohod).	Mojca Mohorič, razredniki	September (ŠVN)	Učenci se privajajo na vodo in urijo tehnike plavanja. Razvijajo medsebojne odnose.
2	Potovanje, skrb za varnost v prometu, poznavanje prometnih predpisov in pravil.	Mojca Mahorič, Milan Šimac, Irena -Pukšič	September (ŠVN)	Učenci uporabijo znanje o pravilih v cestnem prometu, zavedajo se odgovornosti za lastno varnost.
3	Jumicar, spretnostni poligon	razredničarka	oktober 2019	Poslušajo predavanje o varni vožnji. Praktično vozijo. Svoje znanje o varni vožnji nadgradijo in izpopolnijo. Preizkusijo se v vožnji z avtomobilčki.
4	Zimski športni dan (igre na snegu, drsanje)	razredničarka	december 2019	Razvijanje motoričnih sposobnosti.
5	Pohod ob Dnevu zemlje	Razredničarka Milan Šimac	april 2020	Splošna kondicijska priprava in vzdržljivost.

6. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	KROS IN ŠPORTNE IGRE	Milan Šimac	25. 9. 2019 sreda	Fair play in splošna kondicijska priprava. Seznanijo se z različnimi športnimi dejavnostmi.
2	PREVERJANJE PLAVANJE	Milan Šimac	22.10. 2019 torek	Preverjanje plavanja in prilagajanje na vodo.
3	ODBOJKA	Milan Šimac	21. 11. 2019 četrtek	Fair play, medsebojno sodelovanje, pravila igre.
4	AKTIVNOSTI NA SNEGU	Milan Šimac	zŠVN ponedeljek	Splošna kondicijska priprava, orientacija v prostoru, varnost na smučišču.
5	POHOD OB DNEVU ZEMLJE	Milan Šimac	16. 4. 2020 ali 14. 5. 2020 četrtek	Splošna kondicijska priprava in vzdržljivost.

7., 8. in 9. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	mesec	cilji
1	KROS IN ŠPORTNE IGRE	Milan Šimac	25. 9. 2019 sreda	Fair play in splošna kondicijska priprava. Seznanijo se z različnimi športnimi dejavnostmi.
2	ODBOJKA	Milan Šimac	21. 11. 2019 četrtek	Fair play, medsebojno sodelovanje, pravila igre.
3	ZIMSKI ŠPORTNI DAN	Milan Šimac	4. 2. 2020 rez. termin: 3. 3. 2020 torek	Splošna kondicijska priprava, orientacija v prostoru, varnost na smučišču in drsališču.
4	POHOD OB DNEVU ZEMLJE	Milan Šimac	16. 4. 2020 ali 14. 5. 2020 četrtek	Splošna kondicijska priprava in vzdržljivost.
5	PLAVANJE	Milan Šimac	1. 6. 2020 ponedeljek	Preverjanje plavanja in igre v in ob vodi.

4.3.27.5 NARAVOSLOVNI DNEVI

Matična šola:

1. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarka, vzgojiteljica	15. 11.	Spoznajo zdrav način prehranjevanja in pomen zajtrka.
2	Zdrava šola, Zdrave navade- Zobozdravstveni pregled	zunanj strokovni sodelavec, razredničarka, vzgojiteljica	Po dogovoru	Sodelujejo v delavnici o zdravju in obiščejo zobozdravstveni pregled.
3	Ulice otrokom, prometna varnost	razredničarka, vzgojiteljica, zunanji sodelavec	20. 9.	Sodelujejo v vseslovenski akciji, ponovijo prometna pravila in se seznanijo z nevarnimi točkami v okolici šole.

2. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Mednarodni dan strpnosti: Dan za	razredničarka	13.11.2019	Ozavešajo problem strpnosti. Ozavešajo pomen

	strpnost in prijateljstvo			sodelovanja. Razvijajo strpnost in sodelovanje.
2.	Tradicionalni slovenski zajtrk – Zavržena hrana	razredničarka	15.11.2019	Prek različnih dejavnosti spoznavajo pomen tradicionalnega zajtrka in uravnotežene prehrane za zdravo življenje.
3.	Zaključna ekskurzija v Rogatec – muzej na prostem	razredničarka	28.5. 2020	Spoznajo delo in življenje nekoč ter sodelujejo v delavnicah.

3. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarke	15. 11. 2019	Spoznava zdrav način življenja in pomen zajtrka.
2	Spoznajmo Pohorje	razredničarke, zunanji sodelavci	Junij, 2020	Preko različnih dejavnosti spoznavajo Pohorje ter rastlinski in živalski svet.
3	Spoznajmo Pohorje - pohod	razredničarke, zunanji sodelavci	Junij, 2020	Udeležijo se pohoda in spoznajo naravoslovno učno pot.

4. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	razrednik	15. 11. 2019	Skrb za zdravo prehrano. <ul style="list-style-type: none"> • Spoznajo pomen zajtrka. • Ozaveščanje učencev o zavrženi hrani (nastanek, kam z njo potem?) Samostojna priprava šolske malice
2	Poskusi- NIT	razrednik zunanji sodelavci	september, februar,	Eksperimentalno delo - razvijanje eksperimentalnih spretnosti in metod raziskovanja
3	Ekskurzija v Velenje	razrednik	28. 5. 2020	Ogled kulturnih in naravnih znamenitosti

5. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Značilnosti obsredozemskega sveta: Ogled Pirana in akvarija	razredniki	september	Izkustveno spoznavajo naravne značilnosti obsredozemskega sveta.

2	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredniki	november	Zavedajo se pomembnosti zdrave prehrane in pomembnosti rednega zajtrkovanja. Spoznajo pot zavržene hrane.
3	Zaključna ekskurzija	razredniki	maj	Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. Seznanijo se s kraji in z njihovimi posebnostmi ter izkustveno doživljajo določeno pokrajino. Razvijajo pozitiven odnos do narave in kulturne dediščine. Seznanijo se z življenjem in delom ljudi v preteklosti.

6. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Eksperimenti v naravoslovju	Matjašič	23. oktober 2019 (sreda)	Razvijanje eksperimentalnih spretnosti in metod raziskovanja.
2	Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik, aktiv naravoslovja in razredniki	15. november 2019 (petek)	Spoznajo pomen zajtrka. Ozaveščanje učencev o zavrženi hrani (nastanek, kam z ostanki). Samostojna priprava šolske malice.
3	Arhiv	Selinšek in aktiv družboslovja	23. marec 2020 (pon)	Spoznajo arhivsko gradivo in način hrambe zgodovinskih dokumentov. Ohranjajo pomen narodne zavesti in kulturne dediščine. Ovrednotijo pomen arhivskega gradiva za sedanost in prihodnost.

7. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik, aktiv naravoslovja in razredniki	15. november 2019 (pet)	Spoznajo pomen zajtrka. Ozaveščanje učencev o zavrženi hrani (nastanek, kam z ostanki). Samostojna priprava šolske malice.

				Izkustveno učenje (ogled kmetije, mlekarne)
2	Center eksperimentov Maribor	Jasmina Žel, Jožica Lešnik, Miran Kučer	februar 2020	Spoznavanje različnih naravoslovnih, matematičnih in drugih pojavov.
3	Sistematika živih bitij	Lešnik Matjašič, Smiljan	28. maj 2020 (čet)	Uvajanje učencev v osnove sistematike.

8. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Merjenje	Žel, Kučer	16. september 2019 (pon)	Izvajajo meritve dolžine, mase, časa, ploščine in prostornine. Vseživljenjsko učenje.
2	Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik, aktiv naravoslovja in razredniki	15. november 2019 (pet)	Spoznajo pomen zajtrka. Ozaveščanje učencev o zavrnjeni hrani (nastanek, kam z ostanki). Samostojna priprava šolske malice.
3	Karierna orientacija	Erbus	marec 2020	Spoznavanje poklicev in programov (Ekonomska šola in Gimnazija Ptuj). Razvijanje možnosti kariernih poti učencev.

9. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	Aktiv naravoslovja, razredniki	15. 11. 2019	Spoznajo pomen zajtrka. - Sestava hrane po kemijsko.
2	Ideje, vredne širjenja	razredniki	24. 12. 2019	-onesnaževanje -zdrav način življenja
3	Elektrika	Žel, Kučer	Marec 2020	-sestavljajo električna vezja -izvajajo meritve električnega toka in napetosti v električnih vezjih

Podružnica Grajena:**1. RAZRED**

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarka	15. 11. 2019	Spoznajo zdrav način prehranjevanja in pomen zajtrka.
2	Zdrava šola, Zdrave navade- Zobozdravstveni pregled	zunanj strokovni sodelavec, razrednik	po dogovoru	Sodelujejo v delavnici o zdravju in obišejo zobozdravstveni pregled.
3	Ekskurzija: Muzej novejšje zgodovine Celje; Hermanove ustvarjalnice	razredničarka, vzgojiteljica	26. 5. 2020	Učenci skozi didaktične igre smiselno usvajajo in poglobljajo znanja s področja kulturne dediščine, razvijajo kreativnost, inovativnost in usvajajo uporabna znanja za vsakodnevno življenje.

2. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk- Zavržena hrana	razrednik	15.11.2019	Prek različnih dejavnosti spoznavajo pomen tradicionalnega zajtrka in uravnotežene prehrane za zdravo življenje ter posledice zavržene hrane.
2	Kresnička	razrednik	januar 2020	Učenci ob konkretnem materialu in izvajanju poskusov spoznavajo določene zakonitosti.
3	Travnik	razrednik	junij 2020	Usmerjeno opazujejo, uporabljajo več čutil, opazovano narišejo in napišejo.

3. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	razrednik	15.11.2019	Prek različnih dejavnosti spoznavajo pomen tradicionalnega zajtrka in uravnotežene prehrane za zdravo življenje ter posledice zavržene hrane.

2	Spoznajmo Pohorje, pohod	razrednik, zunanji sodelavci	junij 2020	Spoznajajo geografske značilnosti Pohorja, se gibajo in premagujejo naravne ovire.
3	Živalstvo in rastlinstvo Pohorja	razrednik, zunanji sodelavci	junij 2020	Spoznajajo živalski in rastlinski svet v Pohorja.

4. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Slovenski tradicionalni zajtrk	razrednik	15. 11. 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Skrb za zdravo prehrano • Poudarek na sezonski in lokalni hrani
2	Poskusi - elektrika	razrednik	januar, februar	<ul style="list-style-type: none"> • Preizkusijo se v sestavljanju različnih el. krogov • Raziskovanje lastnosti elektrike
3	Ekskurzija v Velenje	Vodja aktiva 4. r.	28. 5. 2019	<ul style="list-style-type: none"> • Ogled kulturnih in naravnih znamenitosti

5. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Značilnosti primorskega sveta: Ogled Pirana in akvarija	razredniki	september	Izkustveno spoznavajo naravne značilnosti primorskega sveta.
2	Tradicionalni slovenski zajtrk	razredničarka	15. 11. 2019	Zavedajo se pomembnosti zdrave prehrane in pomembnosti rednega zajtrkovanja.
3	Zaključna ekskurzija	razredničarka	28. 5. 2020	Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. Seznanijo se s kraji in njihovimi posebnostmi ter izkustveno doživljajo določeno pokrajino.

6. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
-----	------------------	-------------	-------	-------

1	Eksperimenti v naravoslovju	Matjašič	25. oktober 2019 (tor)	Razvijanje eksperimentalnih spretnosti in metod raziskovanja.
2	Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik, aktiv naravoslovja in razredniki	15. november 2019 (pet)	Spoznajo pomen zajtrka. Samostojna priprava malice. Reciklirana kuharija.
3	Arhiv	Selinšek in aktiv družboslovja	23. marec 2020 (pon)	Spoznajo arhivsko gradivo in način hrambe zgodovinskih dokumentov. Ohranjajo pomen narodne zavesti in kulturne dediščine. Ovrednotijo pomen arhivskega gradiva za sedanost in prihodnost.

7. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik, aktiv naravoslovja in razredniki	15. november 2019 (pet)	Spoznajo pomen zajtrka. Samostojna priprava malice. Reciklirana kuharija.
2	Center eksperimentov Maribor	Jasmina Žel, Jožica Lešnik, Miran Kučer, Andreja Matjašič	februar 2020 (sre)	Spoznavanje različnih naravoslovnih, matematičnih in drugih pojavov.
3	Sistematika	Matjašič, Smiljan, Zafošnik	4. junij 2020 (sre)	Uvajanje učencev v osnove sistematike.

8. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Merjenje	Jasmina Žel, Miran Kučer	16. september 2019 (pon)	Izvajajo meritve dolžine, mase, časa, ploščine in prostornine. Vseživljenjsko učenje.
2	Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik, aktiv naravoslovja in razredniki	15. november 2019 (pet)	Spoznajo pomen zajtrka. Samostojna priprava malice. Reciklirana kuharija.

3	Karierna orientacija	Jaušovec	marec 2020	Spoznavanje poklicev in programov. Razvijanje možnosti kariernih poti učencev.
---	----------------------	----------	------------	---

9. RAZRED

Dan	naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik, aktiv naravoslovja in razredniki	15. november 2019 (pet)	Spoznajo pomen zajtrka. Samostojna priprava malice. Reciklirana kuharija.
2	Ideje, vredne širjenja	razredniki	24. 12. 2019	Onesnaževanje. Zdrav način življenja.
3	Elektrika	Žel, Kučer	marec 2020	Sestavljajo električna vezja. Izvajajo meritve električnega toka in napetosti v električnih vezjih.

4.3.27.6 KULTURNI DNEVI**Matična šola:****1. razred**

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	KULTURNA DEDIŠČINA	razredničarka, vzgojiteljica	8.10.2019	Odpravijo se na Panoramo in se seznanijo z naselbino iz Rimskega obdobja.
2.	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti/Veseli december	razredničarka, vzgojiteljica	24.12.2019	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na javnih prireditvah, počastijo državni praznik. Zabavajo se ob praznični glasbi.
3.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	razredničarka, vzgojiteljica David Bedrač	7.2.2020	Spoznajo pomen kulturnega praznika in spoznajo največjega slovenskega pesnika dr. Franceta Prešerna. Spoznajo avtorja pesmic Davida Bedrača.
4.	DAN ŠOLE-Med platnicami sem jaz,	razredničarka, vzgojiteljica	13.3.2020	Učenci razvijajo pozitiven odnos do branja in predstavijo svoje

	med platnicami je svet	nosilci dejavnosti		knjige. Sodelujejo ali si ogledajo prireditvev.
--	------------------------	--------------------	--	---

2. razred

	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Teden kulturne dediščine	Razredničarka	8.10.2019	Spoznajo kulturno dediščino – obisk ptujskega gradu in izvedba delavnice »Na gradu je bilo življenje«
2.	Veseli december; prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Razredničarka	24.12.2019	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah.
3.	Slovenski kulturni praznik	Nosilec prireditve, razredničarka	7.2.2020	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah, spoznavajo literarno umetnost ter življenje in delo Franceta Prešerna.
4.	Dan šole; Med platnicami sem jaz, med platnicami je svet	Nosilec prireditve, razredničarka	13.3.2020	Učenci razvijajo pozitiven odnos do branja. Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolcev in odraslih. Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah.

3. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina Ptuj	Razredničarka, nosilci prireditve	8. 10. 2019	Učenci se seznanijo z mestnim jedrom in spoznajo našo kulturno dediščino.
2.	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	Razredničarka, nosilci prireditve	24. 12. 2019	Počastijo državni praznik. Krepijo spretnosti ter glasbeno-plesne dejavnosti naših učencev.
3.	Slovenski kulturni praznik	Razredničarka, nosilci prireditve	7. 2. 2020	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah, spoznavajo literarno umetnost ter življenje in delo Franceta Prešerna.
4.	Dan šole	Razredničarka, nosilci prireditve	13. 3. 2020	Med platnicami sem jaz med platnicami je svet.

4. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina Ptuj, Rimljani	nosilci prireditve /Bombek, razrednik	8. 10. 2019	Spoznajajo pomen kulture in kulturne dediščine.
2.	Kulturna prireditev Slovenski kulturni praznik Prireditev in ilustracije	vodstvo, razrednik	7. 2. 2020	Kulturno obnašanje na prireditvi. Priprava učencev na nastop. Ilustrirajo svoje knjige.
3.	Dan šole (Med platnicami sem jaz, med platnicami je svet)	razrednik, nosilci prireditve	13. 3. 2020	Sodelovanje na prireditvi in ogled razstave ob dnevu šole.

5. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Teden evropske kulturne dediščine	razredniki	8. 10. 2019	Spoznavanje kulturne dediščine. Seznanjanje s pomenom ohranjanja kulturne dediščine.
2.	Kulturni praznik – Prešernov dan	razredniki	7. 2. 2020	Učenci spoznajo pomen kulturnega praznika.
3.	Dan šole	razredniki	13. 3. 2020	Sodelovanje na prireditvi.

6. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina (Glasbena zbirka, sprehod po ptujskih ulicah)	Bombek	8. 10. 2019	Učenci si ogledajo zbirko glasbil na ptujskem gradu ter izvedo, po kom se imenujejo ptujске ulice.
2.	Slovenski kulturni praznik (Prireditev in ilustracije)	Polner	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in ilustrirajo svoje knjige.
3.	Dan šole	Završnik. Cafuta, Hajnal, Žel	13. 3. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

7. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
-----	------------------	-------------	-------	-------

1.	Kulturna dediščina (Rastem s knjigo)	Čelofiga	8. 10. 2019	Učenci obišejo mestno knjižnico in razvijajo pozitiven odnos do branja.
2.	Slovenski kulturni praznik (Prireditev in ilustracije)	Polner	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in ilustrirajo svoje knjige.
3.	Dan šole	Završnik, Cafuta, Hajnal, Žel	13. 3. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

8. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina (Rimski tabor)	Bombek, Selinšek	8. 10. 2019	Učenci spoznavajo zgodovino Ptujja.
2.	Slovenski kulturni praznik (Prireditev in ilustracije)	Polner	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in ilustrirajo svoje knjige.
3.	Dan šole	Završnik, Cafuta, Hajnal, Žel	13. 3. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

9. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina (Potrčevo domačija)	Zagoričnik, Novak	8. 10. 2019	Učenci si ogledajo Potrčevo domačijo in spoznavajo dela štajerskih literarnih ustvarjalcev.
2.	Slovenski kulturni praznik (Prireditev in ilustracije)	Polner	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in ilustrirajo svoje knjige.
3.	Dan šole	Završnik, Cafuta, Hajnal, Žel	13. 3. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

Podružnica Grajena:

1. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	KULTURNA DEDIŠČINA	razredničarka, zunanji sodelavec	8. 10. 2019	Ogledajo si, kako se izdelava pustni lik: kurent. V šoli poustvarjajo in so aktivni.

2.	Veseli december	razredničarka	24. 12. 2019	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na javnih prireditvah, predstavah. Zabavajo se ob srečelovu in novoletnem plesu.
3.	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	razredničarka, David Bedrač	7. 2. 2020	Spoznajo pomen kulturnega praznika in spoznajo največjega slovenskega pesnika dr. Franceta Prešerna. Spoznajo avtorja pesmic Davida Bedrača.
4.	DAN ŠOLE-Med platnicami sem jaz, med platnicami je svet	razredničarka, nosilci dejavnosti	23. 4. 2020	Učenci razvijejo pozitiven odnos do branja, upoštevajo pravopisna pravila ter skrbijo za čitljivost in estetskost pisave. Napišejo in ilustrirajo svojo knjigo.

2. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Dan kulturne dediščine	razrednik	8.10.2019	Spoznajo kulturno dediščino – OGLED KURENTOVE DELAVNICE.
2.	Veseli december	razrednik	24.12.2019	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah.
3.	Slovenski kulturni praznik	razrednik, nosilec prireditve	7.2.2020	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah, spoznavajo literarno umetnost ter življenje in delo Franceta Prešerna.
4.	Dan šole	razrednik, nosilec prireditve	23.4.2020	Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolcev in odraslih. Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah.

3. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Teden kulturne dediščine	razrednik	8.10.2019	Spoznajo kulturno dediščino – obisk in ogled kurentove delavnice.
2.	Veseli december; prireditev ob dnevu	razrednik	24.12.2019	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah.

	samostojnosti in enotnosti			
3.	Slovenski kulturni praznik	razrednik, nosilec prireditve	7.2.2020	Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah, spoznavajo literarno umetnost ter življenje in delo Franceta Prešerna.
4.	Dan šole	razrednik, nosilec prireditve	23.4.2020	Navajajo se na sprejemanje in vrednotenje lastnega dela, dela sošolcev in odraslih. Sprejemajo norme kulturnega obnašanja na prireditvah.

4. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Spoznavanje kulturne dediščine	razredničarka	8. 10. 2019	Spoznavanje in ohranjanje kulturne dediščine
2.	Prešernov dan – slovenski kulturni praznik	razredničarka	7. 2. 2020	Pomen kulture in kulturnega praznika
3.	Dan šole	razredničarka, vodja dejavnosti	23. 4. 2020	Sodelovanje na prireditvi, ustvarjanje in poustvarjanje na temo ob dnevu šole.

5. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Spoznavanje kulturne dediščine	razredničarka	8. 10. 2019	Spoznavanje kulturne dediščine in pomen ohranjanja le te.
2.	Prešernov dan	razredničarka	7. 2. 2020	Pomen kulture in kulturnega praznika.
3.	Dan šole	razredničarka	23. 4. 2020	Sodelovanje na prireditvi, ustvarjanje in poustvarjanje ob tem dnevu.

6. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina (Glasbena zbirka in sprehod po ptujskih ulicah)	Bombek	8. 10. 2019	Učenci si ogledajo glasbeno zbirko na ptujskem gradu ter izvedo, po kom se imenujejo ptujске ulice.

2.	Slovenski kulturni praznik	Šmigoc	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in literarno ustvarjajo.
3.	Dan šole	Šmigoc	23. 4. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

7. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina (Rastem s knjigo)	Čelofiga	8. 10. 2019	Učenci obišejo mestno knjižnico in razvijajo pozitiven odnos do branja.
2.	Slovenski kulturni praznik	Šmigoc	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in literarno ustvarjajo.
3.	Dan šole	Šmigoc	23. 4. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

8. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina (Rimski tabor)	Bombek, Selinšek	8. 10. 2019	Učenci spoznavajo zgodovino Ptuja.
2.	Slovenski kulturni praznik	Šmigoc	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in literarno ustvarjajo.
3.	Dan šole	Šmigoc	23. 4. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

9. razred

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Kulturna dediščina (Potrčevo domačija)	Zagoričnik Novak	8. 10. 2020	Učenci si ogledajo Potrčevo domačijo in spoznavajo dela štajerskih literarnih ustvarjalcev.
2.	Slovenski kulturni praznik	Šmigoc	7. 2. 2020	Učenci spremljajo prireditev ob slovenskem kulturnem prazniku in literarno ustvarjajo.
3.	Dan šole	Šmigoc	23. 4. 2020	Učenci si ogledajo prireditev in razstave ob dnevu šole.

4.3.27.7 TEHNIŠKI DNEVI**Matična šola:****1. RAZRED**

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	MEDNARODNI DAN STRPNOSTI	razredničarka, vzgojiteljica	13.11.2019	Spodbujanje strpnosti, spoštovanja, sodelovanje in prijateljstva med učenci.
2	NOVOLETNE DELAVNICE	razredničarka, vzgojiteljica	december	Izdelovanje izdelkov iz različnih materialov. Razvijajo ročne spretnosti.
3	USTVARJALNE DELAVNICE OB DNEVU ŠOLE	razredničarka, vzgojiteljica	februar 2020	Spoznajajo metode raziskovalnega in praktičnega dela. Izdelujejo knjige iz različnih materialov in razvijajo ročne spretnosti.

2. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1.	Ustvarjalne novoletne delavnice	razredničarka	dec. 2019	Oblikujejo novoletne okraske in voščilnice iz različnih materialov in z uporabo različnih tehnik.
2.	Pustne delavnice	razredničarka	feb. 2020	Oblikujejo pustne maske iz različnih materialov in z uporabo različnih tehnik.
3.	Delavnice ob dnevu šole	razredničarka	marec 2020	Izdelajo svojo knjigo. Medsebojno sodelujejo pri oblikovanju izdelkov.

3. RAZRED

Dan	Naslov- vsebina	organizator	datum	cilji
1	Mednarodni dan strpnosti	razredničarke	13. 11. 2019	Učenci razvijajo in negujejo medsebojne odnose, ki vsebujejo strpnost, sprejemanje in spoštovanje, ter spodbujanje medsebojnega prijateljstva in sodelovanja –delavnice.
2	Delavnice ob dnevu šole	razredničarke	Marec, 2020	Pisanje zgodbe, oblikovanje knjige.
3	Izdelovanje izdelkov iz naravnih materialov	Razredničarke, zunanji sodelavci	Junij, 2020	Učenci razvijajo ročne spretnosti in uporabljajo različne obdelovalne postopke.

4. RAZRED

Dan	Naslov- vsebina	organizator	datum	cilji
1.	»Dan odprtih vrat ZŠAM Ptuj«, v okviru projekta Evropski teden mobilnosti.	razrednik	17. september	- preventiven dogodek, ki je namenjen povečanju varnosti ptujskih osnovnošolskih otrok na poti v šolo in iz šole.
2.	Izdelava tehničnega izdelka po načrtu	razrednik	december, januar	- znajo po načrtu izdelati, pripraviti in opremiti tehnični izdelek
3.	Dejavnosti ob dnevu šole	nosilci prireditve, razrednik	januar	- Izdelava priložnostnih izdelkov-dan šole
4.	Teoretične vsebine za kolesarski izpit	razrednik	junij	- spoznajo del teoretičnih vsebin za opravljanje kolesarskega izpita v 5. r.

5. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Prometna slikanica	razredniki	september	Razvijajo in urijo znanje o prometu.
2	Tehniški izdelek – morski motiv, zapestnica	razredniki	september	Varnost pri delu. Estetski videz. Podjetnost.
3	Knjiga	razredniki	marec	Funkcionalnost izdelka. Estetski videz. Ustrezna vsebina. Inovativnost.
4	Izdelava hladilne torbe ali izdelek iz lesa	razredniki	april	Spoznajo pomen izolacijskih materialov. Spoznajo postopke za obdelavo stiropora (rezanje in lepljenje). Ugotavljajo izolacijske sposobnosti stiropora. Raziskujejo in izdelajo model hladilne torbe.

6. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	ZŠVN – izdelava darilne škatlice	športni pedagogi	december 2019	- Načrtujejo in izdelujejo izdelek iz različnih materialov, - razvijajo ročne spretnosti, - spoznavajo različne postopke za obdelavo materialov.

2	Izdelava nosilne konstrukcije iz papirja	Petek, Kojc	6. 2. 2020	- Načrtujejo in izdelujejo profile iz papirja, katere uporabijo za izdelavo konstrukcije s pomočjo ustreznih lepil. - Konstrukcijo preizkusijo na obremenitev, jo ovrednotijo in predlagajo izboljšave.
3	Izdelava nosilne konstrukcije iz papirja	Petek, Kojc	10. 2. 2020	- Načrtujejo in izdelujejo profile iz papirja, katere uporabijo za izdelavo konstrukcije s pomočjo ustreznih lepil. - Konstrukcijo preizkusijo na obremenitev, jo ovrednotijo in predlagajo izboljšave.
4	Tehniška dediščina	razredniki	5. 6. 2020	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.

7. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Izdelek iz umetnih snovi	Petek, Kojc	20. 1. 2020	Spoznajo različne obdelovalne postopke in ob tem pazijo na varstvo pri delu.
2	Izdelava modela vozila na propellerski pogon	Petek, Kojc	7. 4. 2020	Spoznajo različne obdelovalne postopke in ob tem pazijo na varstvo pri delu.
3	Izdelava modela vozila na propellerski pogon	Petek, Kojc	8. 4. 2020	Spoznajo različne obdelovalne postopke in ob tem pazijo na varstvo pri delu. Izdelek preizkusijo, vrednotijo in predstavijo ideje za izboljšanje.
4	Tehniška dediščina	razredniki	5. 6. 2020	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.

8. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Karierna orientacija – spoznavanje srednjih šol tehniških strok	Erbus	januar 2020	Preko delavnic učenci spoznajo elektro, računalniško, strojno in biotehniško dejavnost ter poklice.
2	Izdelava vzvodnih škarij	Kojc, Petek	16. 3. 2020	- ob izvajanju dejavnosti izkazujejo svoje spretnosti, izmenjujejo

				izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve
3	Izdelava vzvodnih škarij	Kojc, Petek	17. 3. 2020	- ob izvajanju dejavnosti izkazujejo svoje spretnosti, izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve
4	Tehniška dediščina	razrednik	5.6.2020	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.

9. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tehniška dediščina	razrednik	20. septembra 2019	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.
2	Spoznavanje srednjih šol in poklicev	Erbus	15. in 22. oktober (delni)	- Predstavitev srednjih šol in poklicev.
3	Izdelava scene za valeta	razredniki	5. 6. 2020	- ob izvajanju dejavnosti izkazujejo svoje spretnosti, izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve
4	Valeta	razredniki	junij 2020	- V izvajanju so aktivni, saj dejavnost načrtujejo, sprejemajo, doživljajo in se sami izražajo ter odkrivajo svoje sposobnosti.

Podružnica Grajena:

1. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	MEDNARODNI DAN STRPNOSTI	razredničarka	13.11. 2019	Spodbujanje strpnosti, spoštovanja, sodelovanje in prijateljstva med učenci.
2	PUSTNE DELAVNICE	razredničarka	14.2. 2020	Izdelovanje izdelkov iz različnih materialov. Razvijajo ročne spretnosti.

3	USTVARJALNE DELAVNICE OB DNEVU ŠOLE	razredničarka	21.4. 2020	Spoznavajo metode raziskovalnega in praktičnega dela. Izdelujejo izdelke iz različnih materialov in razvijajo ročne spretnosti.
---	---	---------------	---------------	---

2. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Dan za strpnost in prijateljstvo	razrednik	13.11.2019	Z učenci 1. in 3. razreda sodelujejo pri izdelavi izdelka in izkazujejo strpnost, prijateljstvo in medsebojno sodelovanje.
2	Delavnice ob dnevu šole	razrednik	21.4.2020	Izdelajo svojo knjigo. Medsebojno sodelujejo pri oblikovanju izdelkov.
3	Zaključna ekskurzija-Rogatec	razrednik	28.5.2020	Medsebojno sodelujejo pri oblikovanju izdelkov. Spoznajo delo in življenje ter sodelujejo v delavnicah.

3. RAZRED

Dan	Naslov- vsebina	organizator	datum	cilji
1	Dan za strpnost in prijateljstvo	razrednik	13.11.2019	Z učenci 1. in 3. razreda sodelujejo pri izdelavi izdelka in izkazujejo strpnost, prijateljstvo in medsebojno sodelovanje.
2	Delavnice ob dnevu šole	razrednik	21.4.2020	Izdelajo svojo knjigo. Medsebojno sodelujejo pri oblikovanju izdelkov.
3	Izdelki iz naravnih materialov	razrednik	junij 2020	Oblikujejo izdelke iz naravnih materialov. Pri delu so natančni in ustvarjalni ter urijo ročne spretnosti.

4. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Dan odprtih vrat ZŠAM	ZŠAM, razredničarka	17. 9. 2019	- Spoznavanje varnih šolskih poti
2	Izdelek po načrtu	razredničarka	februar, marec	- Po načrtu samostojno izdelajo izdelek iz papirja ali kartona
3	Delavnice ob dnevu šole	razredničarka, vodja dejavnosti	21. 4. 2020	- Izdelajo svojo knjigo. - Sodelujejo pri oblikovanju izdelkov.

4	Teoretične vsebine za kolesarski izpit	razredničarka	junij	- Spoznavanje prometnih pravil in signalizacije.
---	--	---------------	-------	--

5. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Pomet – prometna slikanica	razredničarka	9. 9. 2019	Razvijajo in urijo znanje o prometu.
2	Tehniški izdelek – morski motiv	razredničarka	12. 9. 2019	Funkcionalnost izdelka, podjetnost, varnost pri delu in estetski videz.
3	Dejavnosti ob dnevu šole - KNJIGA	razredničarka	22. 4. 2020	Ustrezna vsebina. Estetski videz. Inovativnost.
4	Tehniški izdelek – hladilna torba, mož mahač	razredničarka	maj 2020	Spoznajo in ugotavljajo izolacijske sposobnosti stiropora. Spoznajo postopke za obdelavo stiropora. Izdelajo hladilno torbo.

6. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	ZŠVN – izdelava darilne škatlice	športni pedagogi	december 2019	- Načrtujejo in izdelujejo izdelek iz različnih materialov, - razvijajo ročne spretnosti, - spoznavajo različne postopke za obdelavo materialov.
2	Izdelava nosilne konstrukcije iz papirja	Petek, Kojc	12. 2. 2020	- Načrtujejo in izdelujejo profile iz papirja, katere uporabijo za izdelavo konstrukcije s pomočjo ustreznih lepil. - Konstrukcijo preizkusijo na obremenitev, jo ovrednotijo in predlagajo izboljšave.
3	Delavnice ob dnevu šole	tim za pripravo dneva šole, razrednik	21. 4. 2020	- ob izvajanju dejavnosti izkazujejo svoje spretnosti, izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve
4	Tehniška dediščina	razrednik	5. 6. 2020	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.

7. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Izdelava modela vozila na propellerski pogon	Petek	15. 4. 2020	Spoznajo različne obdelovalne postopke in ob tem pazijo na varstvo pri delu.
2	Izdelava modela vozila na propellerski pogon	Petek	16. 4. 2020	Spoznajo različne obdelovalne postopke in ob tem pazijo na varstvo pri delu. Izdelek preizkusijo, vrednotijo in predstavijo ideje za izboljšanje.
3	Delavnice ob dnevu šole	Delavnice ob dnevu šole	21. 4. 2020	- ob izvajanju dejavnosti izkazujejo svoje spretnosti, izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve
4	Tehniška dediščina	razrednik	5. 6. 2020	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.

8. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Izdelava vzvodnih škarij	Petek	18. 3. 2020	- Spoznajo različne obdelovalne postopke in ob tem pazijo na varstvo pri delu. Izdelek preizkusijo, vrednotijo in predstavijo ideje za izboljšanje.
2	Izdelava vzvodnih škarij	Petek	19. 3. 2020	- Spoznajo različne obdelovalne postopke in ob tem pazijo na varstvo pri delu. Izdelek preizkusijo, vrednotijo in predstavijo ideje za izboljšanje.
3	Delavnice ob dnevu šole	tim za pripravo dneva šole, razrednik	21. 4. 2020	- ob izvajanju dejavnosti izkazujejo svoje spretnosti, izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve
4	Tehniška dediščina	razrednik	5. 6. 2020	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.

9. RAZRED

Dan	Naslov - vsebina	organizator	datum	cilji
1	Tehniška dediščina	razrednik	20. september 2019	- Navajajo se na kulturno vedenje in opazovanje razstavljenih predmetov. - Spoznajo razvoj tehnične ustvarjalnosti skozi čas.
2	Spoznavanje srednjih šol in poklicev	Jaušovec	oktober/ november	- Predstavitev poklicev.
3	Delavnice ob dnevu šole	tim za pripravo dneva šole, razrednik	21. 4. 2020	- ob izvajanju dejavnosti izkazujejo svoje spretnosti, izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve
4	Valeta	razrednik	junij 2020	- V izvajanju so aktivni, saj dejavnost načrtujejo, sprejemajo, doživljajo in se sami izražajo ter odkrivajo svoje sposobnosti.

Opomnik:

Nosilci dni dejavnosti od 1. do 5. razreda so razredniki, od 6. do 9. razreda pa vodje posameznih strokovnih aktivov. Vsebine in datumi izvedbe dni dejavnosti so usklajeni med matično in podružnično šolo, lahko pa se izvajajo tudi druge vsebine. Strokovni delavec, odgovoren za pripravo namenskega dneva, 3 dni pred izvedbo dneva dejavnosti vodstvu šole odda v pisni obliki program dneva dejavnosti.

Za koordinacijo dni dejavnosti ter materialno oskrbljenost je odgovorno vodstvo šole: Vanja Zebec (1.–5. razred), Karmen Mlakar (6.–9. razred) in Irena Pukšič (podružnica). Če učenci izdelujejo izdelke, ki jih kasneje odnesejo domov, sami pokrijejo stroške nabave materiala.

Vse dejavnosti, ki predstavljajo stroške za starše, morajo biti natančno opredeljene in cenovno ovrednotene, s ceno morajo biti starši vnaprej seznanjeni in se z njo strinjati.

Vsebine dni dejavnosti so del temeljnega učno-vzgojnega programa.

Po vsakem izvedenem dnevu dejavnosti odgovorni učitelj skupaj s kolegi opravi evalvacijo in vodstvu šole v treh dneh posreduje zaključke in nove predloge (vsebinske in organizacijske spremembe) dni dejavnosti.

4.3.27.8 UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Na šoli namenjamo posebno skrb učencem s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo Zavoda RS za šolstvo. Ti učenci imajo večinoma od 1 do 5 ur (izjemoma tudi več) dodatne strokovne pomoči. Pred začetkom novega šolskega leta ravnateljica za vsakega učenca imenuje strokovno skupino, ki jo sestavljajo: razrednik kot nosilec, učitelji, ki učenca poučujejo, učitelj oddelka podaljšanega bivanja, šolska svetovalna služba, učitelji individualne in skupinske

pomoči (specialni/a pedagog/inja, pedagoginja, socialna pedagoginja, psihologinja...) in drugi zunanji sodelavci.

Strokovna skupina skupaj s starši ter učencem oblikuje individualizirani program dela in upošteva njihove pripombe in predloge. Člani strokovne skupine se sestanejo s starši septembra, ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja in ob koncu šolskega leta. Letos imamo 47 učencev s posebnimi potrebami na matični šoli in 9 na podružnici, nekaj učencev pa je v postopku za pridobitev odločbe.

Z učenci delajo Zlatko Jaušovec, Elka Mlakar, Mateja Prša, Petra Vujnovič, zunanja sodelavka Tina Kajzer Hameršak iz OŠ dr. Ljudevita Pivka Ptuj, tiflopedagoginja Ana Mohorko in Grega Hribar iz Zavoda za slepo in slabovidno mladino Ljubljana. Sodelujemo tudi s Strokovnim centrom za avtizem iz Centra za sluh in govor Maribor. Delo povezujeta in koordinirata svetovalna delavca Darija Erbus in Zlatko Jaušovec.

4.3.27.9 PRISELJENCI

Na šoli imamo v letošnjem šolskem letu 8 novih učencev priseljencev, ki so se letos priselili iz tujine in 2 učenki, ki sta se preselili lansko šolsko leto. Za uspešno vključevanje priseljencev upoštevamo zakonska določila in Smernice za vključevanje otrok priseljencev v vrtce in šole. Za učence priseljence prilagodimo načine in roke za ocenjevanje znanja, število ocen ter drugo. Pri izkazovanju znanja učenca priseljenca upoštevamo njegov napredek pri doseganju ciljev oziroma standardov znanja, opredeljenih v učnih načrtih.

Zanje organiziramo učenje slovenščine, jim nudimo različne oblike pomoči in podpore. Pri tem jih usmerjamo tudi v Dnevni center, ki ga izvaja društva Ars Vitae in v Špajzo modrosti, ki jo izvaja Ljudska univerza Ptuj.

V letošnjem šolskem letu bodo pouk slovenščine za priseljence izvajale: Mateja Kelner, Romana Breznik in Simona Hazimali, prav tako z njimi dela upokojena učiteljica Ivanka Lah. Na matični šoli koordinira delo za učence priseljence svetovalna delavka Darija Erbus.

4.3.27.10 PROSLAVE IN PRIREDITVE

Podrobno so opredeljene v programih strokovnih aktivov, kjer so določeni tudi nosilci. Najpomembnejše prireditve v tem letu so:

- 2. september 2019 – sprejem prvošolcev,
- 19. november 2019 – prireditve za dedke in babice na matični šoli,
- 21. november 2019 – prireditve za dedke in babice na podružnici,
- 29. november 2019 ? – prižig luči v mestu Ptuj,
- 19. december 2019 – nastop pred Mestno hišo,
- 17. december 2019 – sprejem za upokojene delavce šole,
- 24. december 2019 – proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti ,
- 7. februar 2020 – prireditve ob 8. februarju,

- 23. februar 2020 – pustna povorka,
- 13. marec 2020 – osrednja prireditev ob dnevu matične šole (kulturni dan popoldan),
- 23. april 2020 – osrednja prireditev ob dnevu podružnice 8kulturni dan popoldan),
- 8. maj 2020 – Spoznavajmo države EU - tržnica pred mestno hišo,
- 14. maj 2020 – sprejem za šolske novince,
- 19. maj 2020 – literarni večer in literarno glasilo OŠ Ljudski vrt,
- 27. maj 2020 – zaključek bralne značke,
- 12. junij 2020 – valeta,
- 9. junij 2020 – sprejem za najuspešnejše učence matične šole,
- 11. junij 2020 – sprejem za najuspešnejše učence podružnice,
- 24. junij 2019 – proslava pred dnevom državnosti in ob zaključku šolskega leta.

4.3.27.11 RAZISKOVALNE NALOGE

Cilj izdelave raziskovalnih nalog je uvajanje učencev v samostojno raziskovalno delo, samostojno učenje in pridobivanje dodatnih in poglobljenih znanj. Hkrati se učenci z javnimi predstavitvami urijo v javnem nastopanju.

Za pripravo in predstavitev raziskovalne naloge dobijo mentorji priznanje, ki ga uveljavljajo pri napredovanju v nazive (1 točka).

Učitelji, ki imajo ure ISP, so odgovorni tudi za pripravo raziskovalnih nalog, saj v glavnem delajo z nadarjenimi učenci.

Mentorji mladim raziskovalcem so odgovorni za kvaliteto oddane naloge (če raziskovalna naloga ne ustreza osnovnim kriterijem, je ne morejo prijaviti) in za pripravljenost učencev na predstavitev.

- Za koordinatorico raziskovalne dejavnosti na šoli je imenovana Edita Čelofiga, knjižničarka na matični šoli.

4.3.27.12 DELOVNI ČAS UČITELJEV IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV

Delovni čas bo urejen v skladu Spremembo in dopolnitvijo Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS (uradni list RS, št. 45/17) o delovnem času učiteljev v osnovnih in srednjih šolah.

Delavec ima v skladu s kolektivno pogodbo pravico koristiti dva dneva letnega dopusta med šolskim letom v dogovoru z ravnateljico. Ravnateljico mora o svoji nameri pisno obvestiti najmanj tri dni prej. Dneva dopusta se odštejeta od skupnega števila dni dopusta.

Dežurstvo učiteljev

Za red in disciplino pred poukom, v odmorih in po pouku skrbijo dežurni učitelji. Vsak dan na matični šoli dežuranje opravljajo dežurni strokovni delavci po etažah glede na raspored, ki ga pripravita pomočnici ravnateljice Karmen Mlakar in Vanja Zebec (za matično šolo) in vodja podružnice Irena Pukšič (za podružnico). Dežurnim učiteljem pomagajo dežurni učenci. Dežurstvo sodi v okvir 40-urnega delovnika (I. steber).

Vsak dan v glavni avli od 7.30 do 8.05 in avli prizidka od 7.45 do 8.10 organiziramo jutranje dežurstvo učiteljev, ki poskrbijo za red ob prihodu učencev v šolo. Raspored za posamezni mesec pripravita pomočnici ravnateljice Karmen Mlakar (glavna avla) in Vanja Zebec (avla prizidka).

Dežurstvo učiteljev traja od 8.05 na matični šoli (od 7.55 na podružnici) do 13.30 .

Ko se začne kosilo, mora biti v jedilnici dežurni učitelj (raspored pripravi pomočnica ravnateljice Karmen Mlakar za matično šolo in vodja podružnice za Grajeno).

V 1. razredu učiteljice in vzgojiteljice opravljajo dežurstva izmenično. **Otroci niso nikoli sami v razredu.**

Delamo po načelu, da z učenci v odmorih preživimo čim več časa in jih ne puščamo brez nadzora. To bo naš skupni prispevek k boljši disciplini na šoli, kjer bo manj poškodb in manj uničenega šolskega inventarja.

Učitelji od 2. do 5. razreda v 1. odmoru pospremiijo učence v jedilnico, razdelijo malico učencem in z njimi malicajo. Učenci 1. razreda malicajo v učilnicah ob svojih učiteljicah. Učitelji, ki poučujejo 2. uro v oddelkih od 6. do 9. razreda, spremljajo učence v jedilnico k malici. Poskrbijo, da vsi učenci kulturno pomalicaajo, pospravijo za sabo in da dežurni učenci pospravijo mizo. Učitelji malicajo sočasno z učenci.

Na matični šoli nadaljujemo v tem šolskem letu z režimom enotnega nadzora pri malici učencev od 6. – 9. razreda. Učenci ostanejo v jedilnici do 10.00, da lahko mirno zaužijejo malico in pospravijo za seboj. V tem času jedilnice ne morejo zapustiti. Po tem času se priključijo aktivnostim v okviru rekreativnega odmora. Dežurni pred jedilnico so ravnateljica, pomočnici ravnateljice in svetovalna delavca – vsak dan v tednu eden od njih.

1. Dežurajo vsi strokovni delavci ter po en dežurni učenec do konca 6. ure.
2. Vsak dežurni učitelj dežura na hodniku določenega trakta.
3. Vsi dežurni učitelji so odgovorni za red in disciplino na hodnikih v času odmorov.
4. Učitelj, ki je na rasporedu napisan zgoraj, je odgovoren za dežuranje pred 1. uro, med odmorom po 1. in po 3. uri; tisti, ki je napisan spodaj, pa v odmorih po 4., 5. in 6. uri. Učitelj, ki je napisan sam, dežura celi dan.
5. Učitelji pri malici spremljajo učence v jedilnico; tam so odgovorni za red in kulturno prehranjevanje.

URNIK DEŽURSTEV NA ŠOLSkih HODNIKIH MED ODMORI :

HODNIK	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
001-005 +avla	<u>PETEK M.</u> PETEK M.	<u>IVANČIČ</u> KUČER	<u>PRŠA</u> HAJNAL	<u>KOJC</u> IVANČIČ	<u>HAJNAL</u> VUJNOVIČ
006-008 +avla (atrij)	<u>MLAKAR E.</u> KALINIČ	<u>KALINIČ</u> <u>KOVAČIČ A.</u> **PRŠA	<u>CAFUTA*</u> ZAFOSNIK	<u>KOVAČIČ A.</u> BREZNIK	<u>ČUŠ</u> ČUŠ **HORVAT
Pritličje RS po 2.uri	ČUŠ	IVANČIČ	HAJNAL	MLAKAR E.	KOVAČIČ A.
101-105	<u>BOMBEK</u> REPIČ	<u>ZELENIK*</u> PRŠA	<u>HORVAT</u> BOMBEK	<u>REPIČ</u> KELNER	<u>KELNER</u> HORVAT
1.nadstr. RS po 2.uri	VUJNOVIČ	PRŠA	HORVAT	REPIČ	KELNER
106-108	<u>SMILJAN</u> MATJAŠIČ	<u>PREJAC</u> MLAKAR E.	<u>MATJAŠIČ</u> PREJAC	<u>LEŠNIK</u> GRAČNAR	<u>ZELENIK</u> LEŠNIK
201-205	<u>ORLAČ</u> P.PELCL	<u>GRAČNAR</u> ORLAČ	<u>ŠVAGAN</u> SMILJAN	<u>P.PELCL</u> CAFUTA	<u>VUJNOVIČ</u> ŽEL
206-208	<u>BEDRAČ</u> POLNER	<u>POLNER</u> Z.NOVAK	<u>Z.NOVAK</u> ZAVRŠNIK	<u>ŽEL</u> ŠVAGAN	<u>ZAVRŠNIK</u> BEDRAČ
TEL.	<u>MOHORIČ</u> JUTRIŠA	<u>JUTRIŠA</u> MOHORIČ	<u>KOVAČIČ I.</u> LOZINŠEK	<u>KOVAČIČ I.</u> MOHORIČ	<u>LOZINŠEK</u> LOZINŠEK***
JED. 9.55- 10.10	V.ZEMLJIČ	MLAKAR K.	ERBUS	ZEBEC	JAUŠOVEC

*menja 5 minut-po 1.uri

**menja v AVLO po 6. uri

***ob 12.40 pride Menhart

DEŽURSTVO UČITELJEV V PRIZIDKU LJUDSKI VRT 2019/2020

- Dežurajo učitelji, ki imajo pouk v prizidku, ter dva dežurna učenca iz 6. ali 5. razreda. Odgovorni so za red in disciplino v prizidku šole po razporedu.

2. Učitelj, ki je napisan za določen dan, dežura celi dan (pred poukom, v odmorih med poukom in do pričetka 6. ure). V petek se dežurni učitelji menjavajo po razporedu (prvi petek - prvi s seznama itd.).
3. Od 7.45 ure do pričetka pouka dežura v avli prizidka vsaka učiteljica po en dan od pon. do petka po seznamu učiteljic od 1. do 4. razreda.
SEZNAM UREJEN PO ABECEDI – kroženje učiteljic po seznamu
4. V odmoru po 2. uri pouka dežura v 1. nad./prizidka Matej Sužnik.

KLET:**PONEDELJEK**– Gavez**TOREK** – B. Kranjc**SREDA** – Braček**ČETRTEK** – Pučko**PETEK** – Gavez / B. Krajnc / Braček/ Pučko**PRITLIČJE:****PONEDELJEK** – Berden**TOREK** – Kmetec**SREDA** – Blagovič**ČETRTEK** – Slana**PETEK** – Berden / Kmetec / Blagovič / Slana**PRVO NADSTROPJE:****PONEDELJEK** – Terbuc**TOREK** – Kozel**SREDA** – Perič**ČETRTEK** – Hazimali**PETEK** – Terbuc/ Kozel / Perič / Hazimali**URNIK DEŽURSTEV NA PODRUŽNICI GRAJENA**

DAN	DEŽURNI UČITELJ	PROSTOR
PONEDELJEK	PUKŠIČ R. (1/2) SELINŠEK A. (2/2)	Mansarda
	ŠIMAC M. (celi dan)	Pritličje
TOREK	ŠMIGOC T. (celi dan)	Mansarda
	VUČINIČ V. (celi dan)	Pritličje
SREDA	PUKŠIČ R. (1/2) PRIMOŽIČ J. (2/2)	Mansarda
	PUKŠIČ I. (1/2) VESNA H. (2/2)	Pritličje
ČETRTEK	ZAFOŠNIK P. (1/2)/PUKŠIČ I. (1/2) KUČER M. (2/2)	Mansarda

	MAJCEN V. (celi dan)	Pritličje
PETEK	HAZDOVAC (1/2) PRIMOŽIČ J. (2/2)	Mansarda
	KOJC B.(1/2) SELINŠEK A. (2/2)	Pritličje

Garderobne omarice

Učencem od 1. do 9. razreda so na razpolago garderobne omarice. Od 5. do 9. razreda ima vsak učenec svojo garderobno omarico, v 4. razredih imata omarico po dva učenca skupaj. Na podružnici so dobili omarice učenci od 7. do 9. razreda. Omarico si delita po dva učenca skupaj.

Vsi učenci, ki so v začetku šolskega leta prejeli ključ, so jih ob koncu šolskega leta dolžni vrniti. Če ključ izgubijo, so ga dolžni nadomestiti z drugim.

Razno

Učenci so v razredu 5 minut pred začetkom pouka. Za to poskrbijo dežurni učitelji. V razredih in ostalih prostorih šole so učenci v copatih. V športnih copatih so pri pouku ŠPO.

V telovadnici učitelji ŠPO poskrbijo, da imajo učenci čiste copate, poleg tega pa so odgovorni tudi, da učenci upoštevajo pravila hišnega reda v telovadnici in v garderobah. Učitelji ŠPO tudi poskrbijo, da se garderobe zaklenejo.

Strokovni delavci pravočasno poskrbijo za fotokopiranje učnih listov, kontrolnih nalog in drugih didaktičnih pripomočkov in so ob zvonjenju za pričetek pouka v učilnici.

Glede na pravilnik iz varstva pri delu učitelji prevzemajo odgovornost za učence pri pouku in malici, dežurni učitelji pa pred poukom, v odmorih in po pouku.

4.3.27.13 POGOVORNE URE STROKOVNIH DELAVCEV

RAZ.	UČITELJ/ICA	DAN	URA	PROSTOR
1.A	Jožica Kozel	ponedeljek	9.00-9.45	zbornica
1.A	Valerija Gavez	ponedeljek	9.00-9.45	zbornica
1.B	Tanja Perič	sreda	8.15-9.00	zbornica
1.B	Arlena Bosnar Krajnc	sreda	8.15-9.00	zbornica
1.C	Simona Hazimali	ponedeljek	8.15-9.00	zbornica
1.C	Aleksandra Braček	ponedeljek	8.15-9.00	zbornica
1.G	Brigita Koštomaj	četrtek	8.10-8.55	zbornica
2.A	Sonaj Pučko	torek	8.15 - 9.00	zbornica

2.B	Susane Berden	ponedeljek	11.10 - 11.55	zbornica
2.C	Edita Kmetec	torek	9.30-10.15	zbornica ali 011
2.G	Vanja Majcen	sreda	10.10-10.55	Zbornica G
3.A	Renata Blagovič	petek	9.30-10.15	zbornica
3.B	Tamara Slana	petek	10.20-11.05	zbornica
3.C	Mima Terbuc	torek	10.20-11.05	kabinet 011 ali zbornica
3.G	Vlasta Vučinić	četrtek	9.00 - 9.45	Zbornica G
4.A	Simona Hajnal/ Vesna Ačko	sreda	9.30 - 10.15	zbornica
4.B	Anica Kovačič	sreda	10.20 -11.05	zbornica
4.C	Valerija Čuš	ponedeljek	12.45- 13.30	zbornica
4.G	Romana PUKŠIČ	sreda	10.15 - 11.00	zbornica
5.A	JOŽICA REPIČ	torek	9.30 - 10.15	Zbornica
5.B	BRANKA HORVAT	sreda	9.30 - 10.15	zbornica
5.C	MATEJA KELNER	SREDA	10.20 - 11.05	Zbornica
5.D	IGOR IVANČIČ	torek	10.20 - 11.05	zbornica
5.G	IRENA PUKŠIČ	petek	10.15 - 11.00	Pisarna vodje podr.
6.A	MAJDA ŠVAGAN	torek	11.10 - 11. 55	zbornica
6.B	JASMINA PETEK PELCL	ponedeljek	11.10 - 11.55	zbornica
6.C	SAŠA ORLAČ	ponedeljek	10.20 - 11.05	zbornica
6.G	MIRAN KUČER	petek	10.15-11.00	zbornica G
7.A	SIMONA LOZINŠEK	petek	10.15 -11.00	Športni kabinet
7.B	MOJCA MOHORIČ	torek	8. 15 – 9.00	Športni kabinet
7.C	IVAN KOVAČIČ	torek	8. 15 – 9.00	Športni kabinet

7.G	MILAN ŠIMAC	četrtek	11.05 - 11.50	Športni kabinet GR
8.A	JERNEJA BOMBEK	sreda	9.05-9.50	zbornica
8.B	MIRAN PETEK	Ponedeljek	9.05 - 9.50	učilnica 001
8.C	dr. David Bedrač	četrtek	9.05-9.50	zbornica
8.G	Tatjana Šmigoc	torek	9.00–9.45	učilnica g203
9.A	TAMARA ZAVRŠNIK	torek	10.20–11.05	zbornica
9.B	Nataša Kalinić	četrtek	9.30-10.15	zbornica
9.C	JASMINA ŽEL	ponedeljek	11.10 - 11.55	zbornica
9.G	JELICA PRIMOŽIČ	ponedeljek	9.00 – 9.45	knjižnica
OPB	NATAŠA CEROVIČ	ponedeljek	12.00 - 12.45	Kabinet 011 ali zbornica
OPB	KARMEN PULKO	torek	8.15-9.00	KABINET 011 ali zbornica
OPB	BOJAN SABATH	TOREK	11.55 - 12.45	Kabinet 011
OPB	TAJKA Š. NOVAK	ČETRTEK	11.10 - 11.55	Kabinet 011 ali zbornica
OPB	IRENA VEK	ČETRTEK	13.15 - 14.00	Kabinet 011 ali zbornica
OPB	PETRA KOSI	ponedeljek	11.55 - 12.45	011/zbornica
OPB	NADA SEVŠEK	PONEDELJEK	8.10-8.55	Zbornica Grajena
OPB	TATJANA SLANIČ	SREDA	11.50-12.40	Zbornica Grajena
OPB	LIDIJA ŠOŠTER	ponedeljek	11.10 - 11.55	Kabinet 011 ali zbornica
OPB RaP	EMANUEL JUTRIŠA	ponedeljek	12.00-12.45	Kabinet ŠP

UČITELJ/ICA	DAN	URA	PROSTOR
Vesna HAZDOVAC	ponedeljek	11.05-1150	g209/zbornica
Nina Urška CAFUTA	sreda	12.50 - 13.35	zbornica

Vera Z. NOVAK	četrtek	11.10-11.55	zbornica
Blanka KOJC	ponedeljek	9.00-9.45	Kabinet MME Grajena
Andreja MATJAŠIČ	četrtek	12.00-12.45	kabinet 109
Elka MLAKAR	petek	8.10-8.55	Zbornica Grajena
Karmen MLAKAR	ponedeljek	8.15-9.00	pisarna PR
Vanja ZEBEC	ponedeljek	8.15-9.00	pisarna PR
Mateja PEŠAKOVIČ	sreda	9.05-9.50	zbornica
Darja POLNER	ponedeljek	8.15-9.00	Zbornica Grajena
Mateja PRŠA	ponedeljek	8.15-9.00	zbornica
Aljaž SELINŠEK	petek	9.00 - 9.45	Zbornica Grajena
Petra VUJNOVIČ	petek	12.00-12.45	Pisarna svet.del.
Luka ŽIŽEK	ponedeljek	8.15 - 9.00	zbornica
Anja ZELENIK	ponedeljek	8.15 – 9.00	zbornica
Jožica LEŠNIK	ponedeljek	11.10 - 11.55	zbornica
Romana BREZNIK	petek	12.00—12.45	zbornica
Petra ZAFOŠNIK	četrtek	10.20-11.05	kabinet 109
Martina PREJAC	ponedeljek	11.10 - 11.55	Zbornica
Filip GRAČNAR	ponedeljek	8.15 - 9.00	zbornica
Maja SMILJAN	torek	8.15 - 9.00	Kabinet 109

4.3.27.14 VZGOJNI NAČRT V OSNOVNI ŠOLI

Z vzgojnim načrtom želimo uresničevati cilje in vrednote v osnovni šoli (2. člen Zakona o osnovni šoli). Pri tem želimo upoštevati potrebe in interese učencev, staršev in širšega okolja.

Vizija šole:

»Gradimo kvalitetno delo z dobrimi in s sproščenimi medsebojnimi odnosi ter z zagotavljanjem varnosti vseh udeležencev, s kvalitetnim poukom in odmevnimi rezultati na različnih področjih.«

Vzgojni načrt:

- spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi,
- je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje,
- je dogovor za premišljeno, organizirano ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njen,
- predstavlja avtonomno kreiranje pravil glede na delo in življenje šole ter sodelovanje z okoljem,
- predstavlja enotno delovanje in enoten pogled na ključne vzgojne ukrepe,
- je vnaprejšnji dogovor med zaposlenimi, starši in učenci.

VZGOJNI NAČRT vsebuje:**I. Vzgojna načela in vrednote**

1. Cilji osnovne šole
2. Vrednote
3. Doseganje in uresničevanje ciljev

II. Oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši**III. Vzgojne dejavnosti in delovanje**

1. Proaktivne in preventivne dejavnosti
2. Svetovanje in usmerjanje
3. Restitucija
4. Mediacija

IV. Pohvale, priznanja, nagrade**V. Vzgojne ukrepe****VI. Vzgojne opomine**

Vzgojni načrt je bil potrjen na seji Sveta staršev OŠ Ljudski vrt 26. 5. 2009 in na seji Sveta zavoda OŠ Ljudski vrt 27. 5. 2009.

Vzgojni opomin izreče učiteljski zbor na predlog razrednika in velja eno leto od datuma izreka.

Več o vzgojnem načrtu si lahko preberete na spletni strani OŠ Ljudski vrt

(http://www.os-ljudskivrtptuj.si/images/stories/pdf/vzgojni_nacrt.pdf)

4.3.27.15 HIŠNI RED

Šola varuje učence pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, diskriminacijo, nagovarjanjem k dejanjem, ki so v nasprotju z zakonom in splošno sprejetimi civilizacijskimi normami, in pred tem, da bi jih poniževali drugi učenci, delavci šole in druge osebe, ki vstopajo v šolski prostor.

Svojo nalogo šola izvaja na osnovi pravil hišnega reda in drugih določil iz letnega delovnega načrta.

HIŠNI RED UREJA:

I. Nadzor v šolskih prostorih v času pouka in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola

II. Hranjenje garderobe

III. Dežurstvo strokovnih delavcev in učencev

IV. Varovanje in nadzor vstopa v šolo

V. Način informiranja učencev

VI. Razno

Hišni red je bil sprejet na Skupnosti učencev in na Svetu staršev ter potrjen s strani ravnateljice 24. 6. 2008.

V šolskem letu 2010/2011 smo zapisali in sprejeli dodatni del hišnega reda za novozgrajeno telovadnico, ki je hkrati priloga LDN.

Več o Hišnem redu si lahko preberete na spletni strani OŠ Ljudski vrt

(http://www.os-ljudskivrtptuj.si/images/stories/pdf/hisni_red.pdf).

Na podlagi 60. e člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06) je svet Osnovne šole Ljudski vrt dne 29. 9. 2016 sprejel

4.3.27.16 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA V OSNOVNI ŠOLI LJUDSKI VRT

Pravila šolskega reda so objavljena na spletni strani šole in v Obvestilih o delu za šolsko leto 2019/20.

4.3.27.17 KNJIŽNIČNI RED

1. Članstvo

Vsi učenci in delavci šole so člani šolske knjižnice. Izjemoma so člani knjižnice tudi drugi. Članarine ni.

2. Čas odprtosti

Knjižnica na matični šoli je za izposojajo gradiva odprta vsak dan od 7.45 do 14.15, razen kadar poteka v knjižnici pouk oziroma je knjižničarka pri pouku. Delovni čas knjižničarke Edite Čelofiga (vsak delovni dan v tednu od 7.30 do 14.30) je objavljen na spletni strani šole in izobešen na vratih knjižnice. Knjižnica na podružnici je odprta glede na dnevni urnik knjižničarke Jelice Primožič. Urnik je objavljen na vratih knjižnice.

Izposoja knjižničnega gradiva, izposojevalni roki

Uporabniki knjižnice si lahko izposojajo knjige na dom ali za branje in listanje v čitalnici.

3. Izposojevalni roki:

Knjige (strokovne in leposlovne): **21 dni**

Vsako knjigo je možno po poteku izposojevalnega roka podaljšati še za 21 dni, če ni rezervirana za drugega uporabnika.

Neknjižno gradivo (zvočne in video kasete, zgoščenke, multimedijske zgoščenke) je namenjeno izključno učiteljevi uporabi pri pouku, zato si ga učenci ne morejo izposojati.

Čitalniško gradivo (leksikoni, slovarji, priložniki, enciklopedije, atlas) in serijske publikacije (časniki, časopisi) si lahko uporabniki izposodijo **v petek in ga vrnejo v ponedeljek**; izjemoma si ga lahko za isti dan izposodijo tudi učitelji.

Nerednim uporabnikom se lahko izposoja odreče, dokler ne poravnajo svojih obveznosti.

4. Odnos do knjižničnega gradiva

S knjižničnim gradivom uporabniki skrbno ravnajo. Poškodovano ali izgubljeno knjižnično gradivo nadomesti uporabnik z novim ali s po vsebini enakovrednim gradivom v dogovoru s knjižničarko.

5. Obnašanje v prostorih knjižnice

V knjižnici veljajo naslednja pravila:

Česa v knjižnici ne počnem?

- NE JEM IN NE PIJEM.
- SE NE LOVIM IN SKRIVAM.
- NE VPIJEM.
- NE TEKAM PO KNJIŽNICI.
- SE NE PRETEPAM.
- NE TRGAM IN NE UNIČUJEM KNJIG.
- NE UPORABLJAM MOBILNEGA TELEFONA.

S takšnim početjem motim druge, zato me knjižničarka prvič opozori, pri drugem opozorilu pa moram za tisti dan zapustiti knjižnico.

Kaj pa v knjižnici lahko počnem?

- BEREM KNJIGE IN REVIJE.
- PIŠEM REFERATE, SEMINARSKE NALOGE.
- SE UČIM.
- PIŠEM DOMAČO NALOGO.
- SE TIHO POGOVARJAM S PRIJATELJI ALI KNJIŽNIČARKO.
- UPORABLJAM RAČUNALNIK.
- POMAGAM MLAJŠIM UČENCEM POISKATI ŽELENO KNJIGO.

6. Uporaba računalnikov in tiskalnikov

Učenci lahko uporabljajo računalnike za iskanje gradiva po računalniškem katalogu, za pisanje in oblikovanje besedil ter za iskanje informacij za potrebe pouka preko interneta. Pri uporabi računalnikov imajo prednost učenci, ki potrebujejo informacije za šolsko delo. Računalnik lahko hkrati uporabljata največ dva učenca. Prepovedana je uporaba IRC-a, igrice, obiskovanje spornih strani na internetu, vnašanje osebnih podatkov (ime, priimek, številke kreditnih kartic), nakupovanje.

Pri računalnikih ni dovoljeno:

- brisanje nameščenih programov,
- nameščanje programov,
- uničevanje kateregakoli dela pripadajoče strojne opreme,
- spreminjanje nastavitev ipd.

4.3.27.18 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

MENTORICA: Branka Horvat

Matična šola: OŠ Ljudski vrt Ptuj

UDELEŽENCI: učenci od 1. do 9. razreda

ČAS: petek – 0. šolska ura, učilnica 105

PREDVIDENO ŠTEVILO UR: 30 ur

VSEBINE:

- izvolitev vodstva SU (predsednik, tajnik, blagajnik)
- predstavitev načina dela SU
- sprejem programa za tekoče delo
- naloge, pravice in dolžnosti oddelčnih predsednikov
- aktivnosti ob tednu otroka (7. – 13. oktobra). Tema tedna otroka: NAŠE PRAVICE
- pregled vzgojnega načrta šole, poznavanje in upoštevanje le tega
- pregled hišnega reda
- pravila šolskega reda in disciplina
- odnos do prehrane in odnos do šolskega inventarja
- vloga in pomen dežurnih učencev
- priprava na otroški parlament ter izvedba otroškega šolskega parlamenta, aktivno sodelovanje na občinskem in medobčinskem otroškem parlamentu. Tema šolskega otroškega parlamenta v šolskem letu 2019/20 je MOJA POKLICNA PRIHODNOST
- sprejem prvošolcev v SU in priprava slavnostnega sprejema predstavitev programov in projektov ZPMS
- organizacija različnih humanitarnih akcij
- ozaveščanje mladih o nasilju, poudarek o nasilju nad ženskami
- prostovoljstvo – učna pomoč, ki jo bodo nudili starejši učenci mlajšim
- sodelovanje s šolsko organizacijo MČRK
- skrb za čisto in urejeno okolico šole
- zbiranje in obravnava predlogov, pobud in pohval o življenju in delu na šoli
- urejanje panojev v avli
- sodelovanje v projektu »zdrava šola«
- vzpodbujanje učencev za sodelovanje na tekmovanjih in natečajih
- posvečanje pozornosti medsebojnim odnosom in komunikaciji
- sodelovanje z vodstvom šole in šolsko svetovalno službo
- obravnava aktualne tematike
- izvedba dneva: Dan brez telefona
- sodelovanje v projektu Strpnost-stop obrekovanju
 - sodelovanje v projektu Pogum, Učilnica na prostem.
- sodelovanje v mestnem projektu Otrokom Unicefovo prijazno mesto
- poglobljeno obravnavanje državnih praznikov

SKUPNOST UČENCEV- Podružnica Grajena**UDELEŽENCI:** učenci od 1. do 9. razreda**ČAS:** sreda od 12.40 do 13.25**PREDVIDENO ŠTEVILO UR:** 30 ur

V skupnost učencev so vključeni učenci od 1. do 9. razreda, srečanj pa se udeležujejo predstavniki vsake oddelčne skupnosti. S skupnimi močmi skrbimo za hišna pravila in upoštevanje le teh, za kvalitetne medsebojne odnose, načrtovanje skupnih dejavnosti, sodelujemo pri projektih in se aktivno vključujemo v občinski in medobčinski otroški parlament. Srečanja potekajo tedensko po eno šolsko uro, po potrebi večkrat. Zraven predvidenih vsebin, rešujemo tudi sprotno problematiko.

VSEBINESEPTEMBER:

- ~ predstavitev programa dela, izvolitev odbora, potrditev mentorja, izvolitev predstavnikov za udeležbo na Otroškem mestnem parlamentu in Otroški mestni seji,
- ~ obnovitev hišnega reda (pravila in obnašanje učencev), pravil vedenja v jedilnici in naloge dežurnih učencev,
- ~ ponovno opozorilo na upoštevanje vrednot naše šole: **SPOŠTOVANJE, STRPNOST in ZNANJE**,
- ~ **prometna varnost**-obnovitev varne poti v šolo (**zadrževanje pred šolo po pouku ni dovoljeno**),
- ~ obnovitev **varnih točk na Ptuju**,
- ~ aktivno sodelovanje v otroškem **Mestnem svetu**,
- ~ spodbujanje učencev za pripravo **šolske himne**.

OKTOBER:

- ~ Teden kulturne dediščine (Rimljani),
- ~ **Teden otroka** bomo obeležili v času od 7. do 13. oktobra 2019, tema: **Naše pravice** (Tone Pavček: Naše pravice),
- ~ dejavnosti v času Tedna otroka: **Debata** Kje pa tebe čevelj žuli **na temo Pravice in dolžnosti** (v telovadnici pri RU po triadah),
- ~ čiščenje okolice,
- ~ udeležba na občinskem in medobčinskem otroškem parlamentu na temo **Moja poklicna prihodnost**,
- ~ sodelovanje v natečaju Evropa v šoli, tema: **Enakost spolov** (enakost spolov ter krepiti vlogo vseh žensk in deklic).

NOVEMBER:

- ~ **13. 11. 2019 Dan za strpnost in prijateljstvo**,
- ~ 20. november obeležujemo **30 let od sprejetja Konvencije o otrokovih pravicah**,
- ~ sprejem prvošolcev v skupnost učencev s kulturnim programom in pogostitvijo,
- ~ priprava oglasne deske **Reklama za branje** in »**Odštekani**« **bralci** (fotografiranje branja na nenavaden način).

DECEMBER:

- ~ 3. december àmednarodni dan invalidov,

~ nadaljevanje z dejavnostjo Pomoč učencem/sošolcu (**zbiranje predlogov za izboljšanje pisanja domačih nalog**)

JANUAR:

~ teden PRIJATELJSTVA,

~ pomen dobre medsebojne komunikacije, reševanje konfliktov, spoštovanje drugačnost,

~ priprava PREGOVOROV, MISLI o odgovornosti za lastno znanje in načine, kako pridobiti nova znanja.

FEBRUAR:

~ razvijanje digitalne pismenosti.

MAREC:

~ sodelovanje v projektu »EKO ŠOLA«(zbiranje starega papirja, prazni baterij, tonerjev, kartuš, varčevanje z vodo in energijo, ločevanje odpadkov),

~ priprave na dan šole (tema:Strpnost).

APRIL:

~ sodelovanje pri pripravah za DAN ŠOLE.

MAJ:

~ izbira NAJ UČENCA ŠOLE po izdelanih kriterijih,

~ priprava **razstave zvezkov**.

SKOZI VSO LETO:

~ sodelovanje z oddelčnimi skupnostmi, učiteljskim zborom, svetom šole, strokovnimi delavci šole,

~ vodenje učencev in poudarek njihovega timskega dela,

~ sodelovanje pri organiziranju šolskih prireditev ob praznikih, dnevu šole in zaključku šolskega leta,

~ privzganje: samokontrole, kritičnosti, samostojnosti, lepega vedenja in obnašanja, kulturnega uživanja hrane, vrednotenja in ocenjevanja svojega dela, skrbi za učilnice,

~ sodelovanje v interesnih dejavnostih,

~ sodelovanje učencev na različnih tekmovanjih,

~ urejanje panoja na hodniku,

~ preživljanje odmorov,

~ pobude, pohvale, kritike, »ZAUPNI RADOVEDNEŽ«,

~ socialne igre,

~ načrtovanje in organizacija skupnih akcij,

~ **poudarek na vzgajanju: pozdravljanje, nošenje copat, kulturno prehranjevanje, kultura vstopanja in izstopanja skozi vrata).**

MENTOR: Vanja Majcen

4.3.27.19 PROSLAVE, PRIREDITVE, RAZSTAVE

Organizirali jih bomo v skladu s šolskim koledarjem. Programi so opredeljeni v programih strokovnih aktivov.

4.3.27.20 KOLEDAR TEKMOVANJ V ZNANJU IN ŠPORTNIH TEKMOVANJ

Udeležili se bomo tekmovanj po urniku, ki ga dobimo od MIZŠ, Zavoda za šolstvo RS in drugih organizatorjev šolskih tekmovanj.

4.3.27.21 NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA UČENCEV 6. IN 9. RAZREDA

Izvedli ga bomo v skladu z navodili in rokovnikom aktivnosti v zvezi z nacionalnim preverjanjem znanja za šolsko leto 2019/20.

Nacionalno preverjanje znanja ob koncu 6. razreda je obvezno. Z njim se preverja znanje iz matematike, slovenskega jezika in tujega jezika.

Nacionalno preverjanje znanja je obvezno za vse učence 9. razredov. Z njim se preverja znanje iz slovenskega jezika, matematike in tretjega predmeta, ki ga vsako leto določi minister, pristojen za šolstvo. Letos je za našo šolo določen tuji jezik angleščina (TJA).

Preverjanje znanja za učence 6. in 9. razreda bo 5., 7. in 11. maja 2020 . Podrobni raspored z zadolžitvami posameznih učiteljev pripravita pomočnici ravnateljice.

Ukrepi za izboljšanje rezultatov NPZ

Na podlagi sestankov posameznih aktivov, katerih predmeti so bili vključeni v proces NPZ, in sestanka učiteljev tretje triade, smo učitelji sklenili, da bomo v novem šolskem letu za izboljšanje rezultatov na NPZ upoštevali naslednje ukrepe:

- ✓ Vztrajamo, da je tabelska slika pravilno in natančno prepisana s table v zvezek, pomembnejše stvari morajo biti obkrožene ali podčrtane, naloge tudi večkrat narekujemo.
- ✓ Skupinam primerno bomo dvignili zahtevnostno raven dela, prav tako bomo učence navajali na nekoliko hitrejši tempo.
- ✓ Več časa bomo posvetili vajam za koncentracijo, sprostitvev in čuječnost.
- ✓ Vsi strokovni delavci se bomo trudili, da pri več učencih vzbudimo večje zanimanje za branje, da bodo učenci raje in pogosteje posegali po knjigah.

- ✓ Vsi se bomo aktivno vključili tudi v projekte, ki so v letošnjem šolskem letu povezani z branjem, po svojih močeh sodelovali v projektu bralna značka in branju kot procesu.
- ✓ Vzpostavili bomo doslednejše preverjanje domačih nalog in nošenja šolskih potrebščin.
- ✓ Pazili bomo, da bo izostankov učencev na račun priprav na določene prireditve in proslave (za manjše prireditve vaje ne bodo potekale v času, ko se izvaja pouk) čim manj in da te ne bodo vplivale na učni proces.
- ✓ Nadaljujemo s formativnim spremljanje učencev in z aktivni metodami dela, v katerih je središče učnega procesa učenec, ki tako krepi odgovornost za svoje znanje in le-tega tudi ustrezno osmisli.

4.3.27.22 POPRAVNI IN RAZREDNI IZPITI

Za učence 9. razreda:	1. rok: 19. 6.–30. 6. 2020
	2. rok: 27. 8.- 28. 8. 2020
Za vse ostale učence:	1. rok: 28. 6.– 30. 6. 2020
	2. rok 27. 8.- 28. 8. 2020

Preverjanje znanja učencev na osnovi pritožb staršev na ocene: 28. 6. 2020 (za učence 9. razredov: 18. 6. 2020). Ravnateljica imenuje komisije za popravne in razredne izpite na redovalni konferenci. Komisijo, ki ponovno preverja oceno učenca, katerega starši so se pritožili na oceno, imenuje ravnateljica po prejemu morebitne pritožbe.

4.3.27.23 ZDRAVSTVENO IN ZOBOZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Sistematski zdravstveni pregledi in cepljenja potekajo v prvem, tretjem, šestem in osmem razredu. V 1. razredu so učenci ob sistematičnem pregledu revakcinirani proti hepatitisu B, v 3. razredu pa proti davici, tetanusu in oslovskemu kašlju, kar je po zakonu obvezno. V 6. razredu so dekleta, katerih starši podpišejo soglasje, cepljena proti raku na materničnem vratu. V dogovoru s pristojno zdravstveno ustanovo učencem razdelimo obvestila in soglasja. Za matično šolo je to Ordinacija dr. Šolman, za podružnico pa šolski dispanzer v Zdravstvenem domu Ptuj. Na pregled spremljajo učence starši.

Sistematski zobozdravstveni pregledi potekajo v razredih, ki jih določi zobozdravnica iz Zdravstvenega doma Ptuj, določena za našo šolo, in potekajo skozi vse šolsko leto. Na preglede bodo učence spremljali učitelji. V tem šolskem letu je

Učenci od 1. do 5. razreda si v šoli čistijo zobe in so vključeni v akcijo Tekmovanje za čiste zobe ob zdravi prehrani OŠ, ki jo izvaja Jasna Ana Novoselec iz Zdravstvenega doma Ptuj. V ta namen si bomo pridobili soglasja staršev.

Izvajala bo naslednje vsebine:

- zobozdravstvena vzgoja - predavanja s pomočjo filma Skrb za zdrave zobe in dlesni ob zdravi prehrani,
- demonstracije in praktična izvajanja pravilne tehnike čiščenja in umivanja zob,
- kontrole čistosti zob s testno tabletko za obarvanje zobnih oblog in nadzorovan premaz zob z želejem,
- predavanja za starše.

ZDRAVSTVENA VZGOJA ZA UČENCE

Tudi v letošnjem šolskem letu bomo sodelovali z Zdravstvenim domom Ptuj, ki izvaja zdravstvene vsebine za učence. Delavnice bo izvajala Maja Šmigoc po naslednjem razporedu:

- 1. razred: zdrave navade,
- 2. razred: osebna higiena,
- 3. razred: zdrav način življenja,
- 4. razred: preprečevanje poškodb in prva pomoč,
- 5. razred: zasvojenost,
- 6. razred: odraščanje,
- 7. razred: samopodoba in stres,
- 8. razred: medosebni odnosi,
- 9. razred: vzgoja za zdravo spolnost.

Razpored bomo pripravili v sodelovanju z razredniki in sicer v vsakem oddelku 2 šolski uri.

4.3.27.24 VPIS IN DELO Z NOVINCI

Matična šola:

Aktivnost	Kdaj	Nosilec
vpis v 1. razred	februar 2020	Darija Erbus, Zlatko Jaušovec

Podružnica Grajena:

Aktivnost	Kdaj	Nosilec
vpis v 1. razred	februar 2020	Zlatko Jaušovec

4.3.27.25 VARNOST V ŠOLI

I. Prometna varnost

NAČRT ŠOLSKIH POTI je dokument šole, ki zajema široko področje prometne dejavnosti na naši in na podružnični šoli, in sicer:

- kako prihajajo učenci v šolo,
- vozni red šolskih avtobusov,
- pravila za učence, ki se v šolo vozijo s šolskimi avtobusi,

- načrt šolskih poti,
- najnevarnejša mesta na poti v šolo,
- zemljevid z vrisanimi avtobusnimi postajališči.

S prometno-varnostnim načrtom so seznanjeni vsi učenci šole ter starši na Svetu staršev. O njem razpravljajo učenci na skupnosti učencev šole, pri urah oddelčne skupnosti in pri ostalih oblikah dela.

Za učence prvega triletja je obvezen ogled varnih šolskih poti in dovoljenih prehodov čez cesto. Pri izvajanju prometno-varnostnega načrta sodelujejo vsi strokovni delavci šole, starši in zunanji dejavniki, ki skrbijo za prometno varnost in vzgojo udeležencev v cestnem prometu.

SKRB ZA PROMETNO VARNOST UČENCEV

Za prometno varnost učencev so dolžni skrbeti starši, učitelji, policisti, učenci pa so dolžni ravnati v skladu s pravili. Prometna vzgoja mora biti sestavni del vzgoje pri vseh predmetih, pa tudi sestavni del priprav na dneve dejavnosti, šolo v naravi, strokovne ekskurzije, učne pohode in sprehode.

Vzgojo za varno udeležbo učencev v prometu posreduje šola učencem v različnih oblikah:

- Na začetku šolskega leta učenci 1. in 2. razreda dobijo rumene rutice, kresničke za večjo razpoznavnost in vidljivost ob zmanjšani vidljivosti.
- Septembra in po vsakih počitnicah je okrepljen policijski nadzor prometa pri šoli.
- V času akcije Ulice otrokom in tedna Mobilnosti izvajamo različne dejavnosti, povezane s prometno varnostjo.
- Učenci 4. razreda izvedejo dan dejavnosti z naslovom VARNE ŠOLSKE POTI.
- Mlajše učence obišče policist. Pouči jih o varni hoji v šolo in o nesrečah, ki so posledica neupoštevanja prometnih predpisov.
- Učence natančno seznanimo s prometno varnostnim načrtom in varnimi potmi v šolo.
- Pravila za učence, ki se vozijo s šolskimi avtobusi – seznanjeni vsi vozači, ki morajo skupaj s starši podpisati izjavo, da so s pravili seznanjeni, učenci pa še, da bodo pravila upoštevali in ravnali v skladu z njimi. Podpisano izjavo morajo vrniti razredniku.
- Na razrednih urah učence seznanimo:
 - s pomenom varnostne opreme – dobro vidna obleka in obutev, svetlobne nalepke, narokavni odsevni trakovi, mačja očesa na šolskih torbica, rumene rutice za učence prvega in drugega razreda,
 - s pravilno opremo koles, s kolesarskimi čeladami in kolesarskimi izpiti,
 - s kulturnim vedenjem in etiko v prometu (hoja po pločnikih oz po levi strani ceste v smeri hoje, kjer ni pločnikov, prečkanje ceste na prehodih in izven prehodov za pešce ...)
- Učenci petih razredov podrobneje obravnavajo prometne predpise v okviru priprav na kolesarski izpit. Kolesarski izpit vsebuje tudi spretnostno vožnjo in vožnjo po prometnih površinah.
- Medobčinsko tekmovanje *Kaj veš o prometu* je dodatna spodbuda učencem za učenje prometnih pravil, razvijanje spretnosti in pravilne vožnje v prometu.

- Policist – vodja policijskega okoliša enkrat mesečno izvaja pogovorno uro z učenci.
- Učence vozače in učence na raznih dnevih dejavnosti navajamo na primerno ravnanje v avtobusu in na upoštevanje prometnih predpisov in pravil.
- Sodelujemo z institucijami, ki urejajo prometno varnost, in se udeležujemo njihovih akcij: VARNOST IN MOBILNOST ZA VSE, DAN SPOMINA NA ŽRTVE PROMETNIH NESREČ (spomladi), BODI (PRE)VIDEN.

Mentorja prometnega krožka pripravita prometno varnostni načrt, ki je izobešen na vidnem mestu v obeh šolah in na spletni strani šole.

II. Požarna varnost in varnost pri delu

Na razrednih urah razredniki seznanijo učence z evakuacijskim načrtom šole in požarnim redom ter z varnim ravnanjem z delovnimi orodji. S požarnim redom šole so seznanjeni vsi delavci šole. Vsako leto pripravimo tečaj o požarni varnosti za vse, ki se pri nas na novo zaposlijo ali glede na čas, ki je pretekel od zadnjega usposabljanja.

Letos načrtujemo napovedano požarno vajo, v kateri bodo sodelovali gasilci, policisti in reševalci.

5 ORGANIZACIJA ŠOLE IN KADROVSKA ZASEDBA

5.1 Organizacija šole

MATIČNA ŠOLA:

I. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Župančičeva 10

1. razred	3 oddelki
2. razred	3 oddelki
3. razred	3 oddelki
podaljšano bivanje	7,6 oddelkov

II. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Župančičeva 10

4. razred	3 oddelki
5. razred	4 oddelki
6. razred	3 oddelki

III. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Župančičeva 10

7. razred	3 oddelki
8. razred	3 oddelki
9. razred	3 oddelki

PODRUŽNICA:**I. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Grajena 60**

1. razred	1 oddelek
2. razred	1 oddelek
3. razred	1 oddelek
podaljšano bivanje	2,2 oddelka

II. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Grajena 60

4. razred	1 oddelek
5. razred	1 oddelek
6. razred	1 oddelek

III. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO OBDOBJE – Grajena 60

7. razred	1 oddelek
8. razred	1 oddelek
9. razred	1 oddelek

tajništvo – vsak petek

knjižnica – vsak dan (glej urnik 4.3.1)

svetovalna služba – pedagog – torek 8.00–10.00, četrtek 10.00–12.00,

vodja podružnice Grajena - vsak dan (razen četrтка) od 7.30–12.35.

5.2 Kadrovska zasedba**5.2.1 PEDAGOŠKI DELAVCI**

DM – delovno mesto

SI – stopnja izobrazbe

Št.	PRIIMEK	IME	DM	SI
1.	Bedrač	David	SLJ, RET	VIII./2
2.	Berden	Susane	2. b	VI.
3.	Blagovič	Renata	3. a	VI.
4.	Bombek	Jerneja	GUM, OPZ, MPZ	VII.
5.	Breznik	Romana	SLJ	VII.
6.	Cafuta	Nina Urška	TJA	VIII./1
7.	Cerovič	Nataša	OPB	VII.
8.	Čelofiga	Edita	knjižničarka	VII.
9.	Čuš	Valerija	4. c	VII
10.	Gračnar	Filip	TJA	VIII./1
11.	Hajnal/ Ačko	Simona Vesna	4. a	VII. VII.
12.	Hazdovac	Vesna	TJA	VI.
13.	Hazimali	Simona	1. c	VII.
14.	Horvat	Branka	5.b	VII.

15.	Ivančič	Igor	5.d	VII.
16.	Jutriša	Emanuel	RaP, ŠPO, OPB	VII.
17.	Kalinič	Nataša	TJA	VII.
18.	Kelner	Mateja	5. c	VII.
19.	Kmetec	Edita	2.c	VII.
20.	Kojc	Blanka	TIT, NTE, OGL, org. informacijskih dejavnosti	VI.
21.	Kosi	Petra	OPB	VII.
22.	Koštomaj	Brigita	1. g	VII.
23.	Kovačič	Anica	4. b	VII.
24.	Kovačič	Ivan	ŠPO, NŠP, ŠZZ, ŠSP, IZŠ	VII.
25.	Kozel	Jožica	1. a	VII.
26.	Krajnc / Zelenik	Milena / Anja	ZGO, DKE	VII. VII.
27.	Kučer	Miran	MAT, FIZ	VII.
28.	Lešnik	Jožica	KEM, NAR, POK	VII.
29.	Lozinšek	Simona	ŠPO, NŠP, ŠZZ, PLE, ŠSP	VII.
30.	Majcen	Vanja	2.g	VII.
31.	Matjašič	Andreja	KEM, NAR, GOS, SPH	VII.
32.	Mlakar	Karmen	GEO	VII.
33.	Mohorič	Mojca	ŠPO, ŠSP, NŠP, IŠP	VII.
34.	Nedeljko/ Slana	Tanja/ Tamara	3.b	VII.
35.	Orlač	Saša	MAT, NRA	VII.
36.	Perič	Tanja	1. b	VI.
37.	Pešakovič	Mateja	NIA	VII.
38.	Petek Pelcl	Jasmina	MAT, UBE	VII.
39.	Petek	Miran	TIT, OGL, OGK, ELE, NTE	VII.
40.	Polner	Darja	LUM, LS1, LS2, LS3, NUM	VII.
41.	Prejac	Martina	GEO, RDK, TVZ	VII.
42.	Primožič	Jelica	SLJ, knjižničarka	VII.
43.	Pučko	Sonja	2. a	VI.
44.	Pukšič	Irena	5. g	VII.
45.	Pukšič	Romana	4. g	VI.
46.	Pulko	Karmen	OPB	VII.
47.	Ramadani / Šošter	Edvin / Lidija	OPB	VII. VII.
48.	Repič	Jožica	5. a	VII.
49.	Sabath	Bojan	OPB	VI.
50.	Selinšek	Aljaž	ZGO, DKE, OPB	VII.
51.	Sevšek	Nada	OPB	VI.
52.	Slanič	Tatjana	OPB	V.
53.	Smiljan	Maja	Laborantka, KEM	VII.

54.	Sužnik	Matej	Računalnikar-org.inf. dejavnosti, ROM, NRA	VII.
55.	Šimac	Milan	ŠPO, ŠZZ, ŠSP, NŠP, IŠP	VI.
56.	Šmigoc	Tatjana	SLJ, RET	VII.
57.	Šnuderl Novak	Tajka	OPB	VII.
58.	Švagan	Majda	MAT	VII.
59.	Terbuc	Mima	3. c	VII.
60.	Vek	Irena	OPB	VI.
61.	Vučinič	Vlasta	3. g	VII.
62.	Zafošnik	Petra	GOS, BIO, NPH org. šolske prehrane	VII.
63.	Zagoričnik Novak	Vera	SLJ, N2N	VII.
64.	Završnik	Tamara	TJA, SLJ	VII.
65.	Zebec	Vanja	GOS	VII.
66.	Žel	Jasmina	MAT, FIZ, SLZ	VII.
67.	Žižek	Luka	NI1, NI2, NI3, OPB	VII.

5.2.2 VZGOJITELJICE

Št.	PRIIMEK	IME	DM	SI
68.	Bosnar Krajnc	Arlena	1. b, jutranje varstvo, OPB	VII.
69.	Braček	Aleksandra	1. c, jutranje varstvo	VII.
70.	Gavez	Valerija	1. a, OPB, jutranje varstvo	VII.

5.2.3 SVETOVALNI DELAVCI

Št.	PRIIMEK	IME	DM	SI
71.	Erbus	Darija	soc. delavka	VIII./1
72.	Jaušovec	Zlatko	pedagog MVO	VI.

5.2.4 SPECIALNI PEDAGOGI ZA DELO Z UČENCI S POSEBNIMI POTREBAMI

Št.	PRIIMEK	IME	DM	SI
73.	Mlakar	Elka	defektologinja	VII.
74.	Vujnovič	Petra	pedagoginja	VII.
75.	Prša	Mateja	soc. pedagoginja	VII.

5.2.5 VODSTVO ŠOLE

Št.	PRIIMEK	IME	DM	SI
76.	Vaupotič Zemljič	Tatjana	ravnateljica	VII.
	Mlakar	Karmen	pomočnica ravnateljice	VII.

	Zebec	Vanja	pomočnica ravnateljice	VII.
	Pukšič	Irena	vodja podružnice	VII.

5.2.6 ADMINISTRATIVNI DELAVCI

Št.	PRIIMEK	IME	DM	SI
77.	Kurnik	Petra	poslovna sekretarka	VII./1
78.	Ivanišević	Anita	računovodkinja	VII.
79.	Masten	Sabina	knjigovodkinja, administratorka	V.
80.	Prešeren	Gordana	knjigovodkinja	V.

5.2.7 TEHNIČNI DELAVCI

Št.	PRIIMEK	IME	DM	SI
81.	Arnuš	Zdenka	čistilka	II.
82.	Kmetič	Darinka	čistilka	IV.
83.	Kekec	Zlatko	kuhar	VI.
84.	Čorič	Milka	čistilka	IV.
85.	Erjavec	Srečko	vodja kuhinje	IV.
86.	Erjavec	Rado	hišnik	V.
87.	Fuks	Karla	čistilka	II.
88.	Gojkošek	Magda	kuharska pomočnica II.	II.
89.	Ivančič	Zvezdana	čistilka	V.
90.	Karo	Lidija	kuharska pomočnica II.	I.
91.	Kumer	Marko	Kuhar	IV.
92.	Lazar	Irena	čistilka	V.
93.	Lazar / Solina	Roman / Darko	Hišnik	IV. IV.
94.	Masten	Mojca	čistilka	V.
95.	Mihelič	Brigita	čistilka	I.
96.	Mlakar	Boris	Kuhar	IV.
97.	Rakuš	Mladen	Hišnik	V.
98.	Sovinc/ Vidovič	Ana/ Lorela	kuharica	IV. VII.
99.	Štrucl	Mateja	čistilka	IV.
100.	Šturm	Mateja	kuharska pomočnica II.	IV.
101.	Vidovič	Darja	kuharska pomočnica II.	V.
102.	Vrečar	Anica	čistilka	I.

5.2.8 SPREMLJEVALEC UČENCA

Št.	PRIIMEK	IME	DM
103.	Dominc	Marta	spremljevalka otroka

104.	Kukovec	Mihaela	spremljevalka otroka
105.	Rakuš	Anja	spremljevalka otroka
106.	Mlakar	Ana	spremljevalk otroka

5.2.9 PROJEKT »RAP- RAZŠIRJEN PROGRAM DELA«

Št.	PRIIMEK	IME	DM
	Jutriša	Emanuel	izvajalec ZŽS

5.2.10 IZVAJANJE POUKA IN DRUGO DELO

V osnovni šoli veljajo predmetnik in učni načrti za 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8. in 9. razred 9- letne OŠ, ki jih je sprejel Strokovni svet za vzgojo in izobraževanje Republike Slovenije.

- učna obveza učiteljev in specialnih pedagogov je 22 ur (pouk, dopolnilni pouk, dodatni pouk, individualno delo),
- učna obveza učiteljev, ki poučujejo slovenski jezik, je 21 ur,
- učna obveza v OPB je 25 ur (50 minut),
- učna obveza v jutranjem varstvu je 35 ur (60 minut),
- učna obveza vzgojiteljic je 22 ur pouka (OPB in JV do polne delovne obveze),
- učna obveza učiteljic s 30 oz. učiteljev s 35 leti delovne dobe je 20 ur,
- delovna obveza knjižničarja in računalnikarja je 40 ur tedensko,
- delovna obveza laboranta je 30 ur tedensko,
- razredništvo: 1. in 9. r. OŠ – 1 ura tedensko
drugi razredi – 0,5 ure tedensko,
- interesne dejavnosti: strokovni delavci izvajajo 0 do 4 ure tedensko interesnih dejavnosti.
- DSP in ISP : izvajajo učitelji v skladu z odločbami posameznih učencev in naročilom ravnateljice.

V vseh razredih bo dan velik poudarek na dopolnilnem in dodatnem pouku.

Pri različnih predmetih si bomo prizadevali vključiti učence v raziskovalne naloge. Pri slovenščini, matematiki, angleščini, kemiji, zgodovini, likovni vzgoji, fiziki in tehniki bodo učitelji v 7., 8. in 9. razredu delali s skupinami nadarjenih učencev.

Pozornost bomo posvečali kvalitetnemu delu v podaljšanem bivanju. Ob domiselnih igrah in sprostitvenih dejavnostih bomo nudili otrokom zdravo in kvalitetno preživljanje prostega časa. Vsak oddelek podaljšanega bivanja ima svoj prostor. Sestavni del OPB (1/3 vsebin) bo tudi poskus Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje

Za spremljanje, analiziranje in usmerjanje novih aktivnosti je zadolženo vodstvo šole, ŠSS ter strokovni aktivni. Poročila, analize in evalvacije dela bomo obravnavali na pedagoških konferencah oz. v strokovnih aktivih.

5.2.11 KOMISIJE

Št.	Komisija za:	Člani
1.	varstvo pri delu	Blanka Kojc Rado Erjavec Roman Lazar
2.	požarno varnost	Blanka Kojc Rado Erjavec Roman Lazar
3.	varnost v prometu	Vanja Zebec Blanka Kojc Luka Žižek
4.	poverjenik za civilno zaščito	Miran Petek
5.	šolski sklad	Vanja Zebec Irena Pukšič Sonja Pučko Dejan Dokl Maja Korban Črnjavič Anton Šafranko Metka Mateja Ivančič
6.	za uničenje dokumentacije	Petra Kurnik Darija Erbus Karmen Mlakar
7.	pritožbena komisija	Urška Jaroš– predst. staršev LV Anton Šafranko –predst. staršev GR Zlatko Jaušovec Majda Švagan Darija Erbus Simona Hajnal Susane Berden Romana Pukšič Marta Glatz – OŠ Mladika Irena Letonja – OŠ Mladika
8.	komisije za izvedbo različnih šolskih tekmovanj	Ravnateljica jih imenuje pred izvedbo posameznega tekmovanja
9.	komisija za preprečevanje mobinga na delovnem mestu	Simona Hajnal, Milan Šimac, Sabina Masten
10.	skrbnica načrta integritete (KPK)	Karmen Mlakar
11.	delavski zaupnik	Simona Lozinšek
12.	prehrano	Vaupotič Zemljič Tatjana Mlakar Karmen Zafošnik Petra Erjavec Srečko Peranič Petra

6 DELO VODSTVENIH IN STROKOVNIH DELAVCEV

Delo ravnateljice

Opravlja dela v skladu z določili Odloka o ustanovitvi Zavoda OŠ Ljudski vrt Ptuj in veljavno zakonodajo, in sicer na:

- pedagoškem in svetovalnem področju,
- analitično-študijskem področju,
- organizacijsko-materialnem področju.

Ob tem še:

- programira in razporeja delo,
- sodeluje v upravnih organih šole,
- sodeluje s strokovnimi delavci, institucijami in organizacijami,
- skrbi za vodenje in urejenost pedagoške dokumentacije,
- usmerja medsebojne odnose,
- planira in evidentira delo,
- opravlja druge naloge, potrebne za nemoteno in zakonito delovanje zavoda.

Delo pomočnic ravnateljice

Opravljata dela v skladu z opredeljenim opisom del in nalog, in sicer:

- nadomeščata ravnateljico v času njene odsotnosti v skladu s pristojnostmi, za katere ju pooblasti ravnateljica,
- sodelujeta v oblikovanju programov šole in njihovega izvajanja,
- skrbita za organizacijo pouka (urniki, nadomeščanja),
- organizirata delo tehničnega osebja,
- skrbita za javna naročila in naročila male vrednosti,
- opravljata druga dela po dogovoru z ravnateljico,
- vodita šolsko kroniko.

Ker sta dve pomočnici, si delo delita po navodilih ravnateljice.

Delo vodje podružnice Grajena

Opravlja dela v skladu z določili Akta o ustanovitvi Zavoda OŠ Ljudski vrt Ptuj, veljavno zakonodajo in zadolžitvami ravnateljice, in sicer na:

- pedagoškem in svetovalnem področju,
- organizacijsko-materialnem področju,
- programira delo,
- sodeluje s strokovnimi delavci, z institucijami in organizacijami,
- usmerja medsebojne odnose,
- planira in evidentira delo,
- vodi šolsko kroniko,
- opravlja druge naloge, za katere jo pisno pooblasti ravnateljica.

Delo razrednika

Razredništvo določi ravnateljica na osnovi strokovne presoje vodstva šole in šolske svetovalne službe.

Ob zakonsko določenih opravilih razrednik še:

- oblikuje oddelek,
- ureja pedagoško dokumentacijo,
- sestavlja poročila,
- spremlja učence na ekskurzije,
- izdela in realizira program kulturnih, naravoslovnih in športnih dni,
- sodeluje v pripravi in izvajanju individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami in za izvajanje individualiziranih programov za nadarjene učence,
- analizira učni uspeh v razredu in temu primerno ukrepa,
- sodeluje s starši učencev v oddelku,
- opravlja druge naloge, ki mu jih dodeli ravnateljica šole,
- izvaja RU.

Delo šolske svetovalne službe:

- dejavnosti pomoči,
- razvojne in preventivne dejavnosti,
- dejavnosti načrtovanja in evalvacije.

Sodelovanje z učenci, učitelji, vodstvom šole in starši bo potekalo na naslednjih področjih dela:

- učenje in poučevanje,
- šolska klima, vzgoja in red,
- telesni, osebni in socialni razvoj,
- šolanje,
- karierna orientacija,
- področje socialno-ekonomskih stisk.

6.1 Pedagoške konference in individualno izobraževanje

Pedagoške konference

Vsak ponedeljek bodo potekala srečanja učiteljev pred poukom, ki bodo ob podajanju osnovnih informacij o delu prav tako namenjena predstavitvam posameznih študijskih tem.

Ob rednih ponedeljkovih srečanjih na obeh šolah (na matični šoli jih vodi ravnateljica, v njeni odsotnosti pomočnici, na podružnici vodja podružnice, občasno ravnateljica) imamo predvidenih še pet pedagoških konferenc in dve redovalni konferenci ob zaključku ocenjevalnega obdobja. Po končanem delu v šolskem letu 2019/20 bomo izvedli zaključno pedagoško konferenco s pregledom dela in z osnovnimi navodili za novo šolsko leto.

Individualno izobraževanje

Individualno izobraževanje je stalna naloga vseh strokovnih delavcev šole, zato bomo tudi v letošnjem letu namenili del sredstev za nabavo strokovne literature in revij. Pri tem bomo upoštevali tudi kriterij uporabnosti in branosti revij.

Seminarji

Udeleževali se bomo vseh seminarjev, ki jih v okviru študijskih skupin organizira ZRSŠ. Na šoli bomo izvedli dva seminarja (enega izmed seminarjev bomo izvedli na temo promocije zdravja za vse zaposlene).

Strokovni delavci se bodo v glavnem udeleževali strokovnih srečanj, ki ne bodo imela kotizacije.

Strokovni delavec lahko zaprosi za največ 2 dni izobraževanja v času pouka v šolskem letu.

Mentorstvo

V tem šolskem letu trenutno nimamo nobenega pripravnika.

Izvajanje meritev za ŠV karton

Športnovzgojni karton se vodi ob soglasju staršev za vsakega učenca posebej (zadolženi za športnovzgojne kartone so učitelji ŠPO in razredniki razredne stopnje, ki poučujejo ŠPO).

Meritve bomo izvajali 1. in 2. teden v aprilu. Meritve v telovadnici se praviloma izvedejo v okviru rednih ur ŠPO, teki pa v okviru športnega dne za razrede od 1. do 4., za razrede od 5. do 9. pa pri urah ŠPO. Izvajanje meritev, njihovo vrednotenje in ustvarjalna uporaba rezultatov so sestavni del obveznosti učiteljev ŠPO.

Že drugo leto meritve obdelujemo preko e-asistenta, kar pomeni, da nimamo več individualnih kartončkov, ampak se vse vpisuje v strežnik.

Odgovoren za izvajanje meritev športnovzgojnega kartona je Simona Lozinšek, vodja aktiva ŠPO.

Statistično obdelavo podatkov, analizo in posredovanje rezultatov razrednikom in staršem opravijo učitelji ŠPO po naslednjem razporedu:

1., 2., 3. in 4. razred – Simona Lozinšek

5. in 6. razred – Mojca Mohorič

podružnica Grajena – Milan Šimac

7. do 9. razred – vsi učitelji ŠPO (za svoje oddelke)

Skupni zbir podatkov: Ivan Kovačič in ostali učitelji ŠPO.

6.2 Strokovni in razredni aktivni

Št.	Aktiv	vodja
1.	1. razreda	Koštomaj
2.	2. razreda	Majcen
3.	3. razreda	Slana
4.	4. razreda	Kovačič
5.	5. razreda	Kelner
6.	aktiv učiteljev ZGO, GEO, DKE	Prejac
7.	aktiv učiteljev tujih jezikov	Cafuta
8.	aktiv učiteljev ŠPO	Šimac
9.	aktiv učiteljev TIT, LUM, GUM	Petek
10.	aktiv učiteljev SLJ	Završnik
11.	aktiv učiteljev MAT, FIZ	Orlač
12.	aktiv učiteljev KEM, BIO, NAR, GOS	Lešnik
13.	aktiv OPB	Šnuderl Novak
14.	aktiv ŠSS in DSP	Prša
15.	aktiv za I. vzgojno-izobraževalno obdobje	Hazimali

16.	aktiv za II. vzgojno-izobraževalno obdobje	Ivančič
17.	aktiv za III. vzgojno-izobraževalno obdobje	dr. Bedrač
18.	Koordinator ind. učne pomoči po odločbah	Erbus Jaušovec
19.	Koordinator tima zdrave šole in šola zdravja	Zafošnik (LV + GR)
21.	Skrbnik učbeniškega sklada	Čelofiga-Lv Primožič-G
22.	Koordinator tima Ekošola	Pešakovič, Prša -Lv Sevšek-G
23.	Projekt Tradicionalni slovenski zajtrk	Zafošnik
24.	Nacionalno preverjanje znanja- 9. r.	Mlakar K.
25.	Nacionalno preverjanje znanja- 3., 6. r.	Zebec
26.	Koordinator tima mediacije	Zebec
27.	RaP	Jutriša

Vodja strokovnega aktiva je odgovoren, da je do 9. 9. 2019 izdelan vsebinski načrt dela strokovnega aktiva. Strokovni aktivni se sklicujejo najmanj enkrat v ocenjevalnem obdobju. Po potrebi strokovni aktivni skliče tudi ravnateljica. Predlagane vsebine, ki se naj obravnavajo, so naslednje: načrtovanje dela, preverjanje in ocenjevanje znanja, kriteriji preverjanja in ocenjevanja znanja, strokovne teme (predavanja, referati), medsebojne hospitacije, vzorni nastopi, analiza in evalvacija opravljenega dela. **Strokovni aktivni bodo posebno pozornost posvetili povezovanju po vertikali, individualizaciji pri pouku, notranji diferenciaciji, medpredmetnemu povezovanju, sodobnim oblikam in metodam dela.**

Delo vodje aktiva:

- najmanj dvakrat letno skliče aktivni,
- skrbi za usklajevanje programov, metod in oblik dela,
- obvešča učitelje o novostih, zbiranje predlogov materialnih potreb,
- pripravi program dela,
- pripravi zapisnik posameznega srečanja in en izvod odda ravnateljici,
- poda zaključno poročilo o delu aktiva in
- opravlja druge naloge po nalogu ravnateljice.

6.3 Spremljanje učiteljevega dela

Ravnateljica po službeni dolžnosti spremlja delo strokovnih delavcev pri pouku. Vpogled v delo strokovnih delavcev dobi s pregledom letnih priprav posameznih strokovnih delavcev, preko zapisnikov strokovnih aktivov, s spremljanjem dejavnosti v okviru dni dejavnosti in z neposrednim spremljanjem dela v razredu.

Namen hospitacij je seznanitev z delom, možnost svetovanja in pogovora o možnostih za še kvalitetnejše delo, iskanje novih rešitev.

Ravnateljica bo v šolskem letu 2019/20 opravila 25 hospitacij (na povabilo, napovedane, nenapovedane, učni sprehodi).

Temeljna pozornost, ki jo bo pri hospitacijah namenila spremljanju pouka, bo, enako kot lani, usmerjena v:

- kvalitetno pripravo na pouk,
- individualizacijo in diferenciacijo pri pouku,
- aktivno vlogo učencev pri pouku,
- uporabo različnih bralnih strategij,
- formativno spremljanje.

Prednostna naloga ravnateljice tudi v tem šolskem letu bo spodbujanje strokovnih delavcev k spoznavanju pomena formativnega spremljanja, usposabljanju za njegovo uporabo in uvajanju le-tega v delo z učenci.

6.4 Publikacija o osnovni šoli

Čeprav publikacije o delu in organizaciji nismo več dolžni izdati v tiskani obliki (dovolj je že objava na spletni strani), smo jo razdelili vsem učencem v začetku septembra, saj vemo, da vsi starši še nimajo dostopa ali znanja za vpogled na spletno stran. V Obvestilih o delu v šolskem letu 2019/20 so predstavljeni dosežki preteklega šolskega leta in pomembne informacije o tekočem šolskem letu.

6.5 Varstvo vozačev, jutranje varstvo

Jutranje varstvo učencev 1. razreda se bo izvajalo vsak dan v času pouka, od 6.15 do 8.15 na matični šoli in od 6.10 do 8.10 na podružnici. Starši plačajo prehrano za otroka, ko je v varstvu. Jutranje varstvo bodo med šolskim letom izvajale tri vzgojiteljice. Zaposlene v jutranjem varstvu v svoji letni pripravi izdelajo načrt dela z učenci v jutranjem varstvu.

Za učence prve triade (2. in 3. razred), ki pridejo v šolo uro pred začetkom pouka, bomo organizirali jutranje varstvo, glede na pisne vloge staršev.

6.6 Učbeniški sklad

POROČILO O STANJU UČBENIŠKEGA SKLADA ZA ŠOLSKO LETO 2019/2020

V šolskem letu 2019/2020 si bo učbenike iz učbeniškega sklada izposodilo 881 učencev. Nakup novih učbenikov in gradiv za 1. in 2. razred bo v celoti financiralo MIZŠ.

Skrbnici učbeniškega sklada sta Edita Čelofiga in Jelica Primožič.

6.7 Oddaja šolskih prostorov v uporabo po pouku

Z namenom dobrega gospodarjenja bomo oddajali šolske prostore v uporabo po pouku, ko ne bo moten učno-vzgojni proces. Najemnino bomo zaračunavali po cenah, ki jih sprejme Svet zavoda na začetku šolskega leta (in je usklajen s cenikom MO Ptuj).

V letu 2017 je Mestni svet sprejel novi cenik o oddaji šolskih prostorov in ga objavil v Uradnem vestniku MO Ptuj (št.2, leto XXIII, z dne 27.1.2017).

Zbrani denar od najemnin bomo porabili za vzdrževanje šolskih prostorov.

Cenik uporabe **šolske telovadnice**:

Cena uporabe od ponedeljka do petka (v delovnem času do 20.30)

	Ljudski vrt*	Grajena
Kat. 1	25,00	15,10
Kat. 2	50,00	27,10

Cena uporabe od ponedeljka do petka (v delovnem času po 20.30)

	Ljudski vrt*	Grajena
Kat. 1	27,50	16,60
Kat. 2	55,00	29,80

Cena uporabe izven kurilne sezone – vikend in počitnice (prazniki po dogovoru)

	Ljudski vrt*	Grajena
Kat. 1	27,50	16,60
Kat. 2	55,00	29,80

Cena uporabe v kurilni sezoni – vikend in počitnice (prazniki po dogovoru)

	Ljudski vrt*	Grajena
Kat. 1	30,00	18,10
Kat. 2	60,00	32,50

*Pri uporabi posamezne vadbene enote se zaračuna 40 % določene cene za uporabo celotne telovadnice, pri hkratni uporabi dveh vadbenih enot pa 67 % določene cene.

Cena komercialnega najema (na dan)

	Ljudski vrt	Grajena
Najem do 8 ur	800,00	500,00
Vsaka nasl. ura	100,00	100,00

Kat. 1 – programi, ki vključujejo vadbo mladine nad 16 let in odraslih, ki so vključeni v letni program športa MO Ptuj.

Kat. 2 – programi, ki vključujejo program vadbe v okviru športa za vse (športne rekreacije) oz. ostali uporabniki.

Vse cene so za en vadbeni termin 90 minut (dve šolski uri).

Uporabniki, ki izvajajo program športa za otroke in mladino (do 16 let) v okviru sprejetega programa športa MO Ptuj, uporabljajo šolsko telovadnico brezplačno. Enako tudi OŠ za izvajanje šolske športne vzgoje in programa šolskih športnih tekmovanj.

Za uporabo **učilnice** ali **športnega kabineta** je cena 8,00 EUR, za računalniško učilnico pa 14,50 EUR (za 45 minut oz. eno šolsko uro). Kadar želijo uporabniki v učilnici uporabljati tudi šolski LCD-projektor, računalnik in projekcijsko platno, je cena uporabe 12 EUR.

Za uporabo **jedilnice** (brez tehnične opreme) do 4 ure na delovni dan, je cena uporabe 96 EUR (vsaka nadaljnja ura 18 EUR). V soboto je cena 120 EUR (vsaka nadaljnja ura 24 EUR). V nedeljo je cena 145 EUR (vsaka nadaljnja ura 29 EUR). V času šolskih počitnic veljajo sobotne cene. Te so podrobno opredeljene v veljavnem ceniku, ki je priloga tega LDN. Enako velja tudi za nedeljske cene. V času praznikov jedilnice ne oddajamo.

6.8 Investicije, tekoče vzdrževanje, nabava opreme in učil

Za nabavo opreme in učil imamo na razpolago sredstva, ki jih bomo namenili za nabavo najnujnejšega, v skladu s potrebami posameznih strokovnih aktivov.

Za naslednje obdobje načrtujemo izgradnjo rimskega botaničnega vrta z učilnico na prostem pri matični šoli, drugih večjih investicij ne načrtujemo, razen nabave računalniške opreme v okviru razpisa. Tekoče vzdrževanje zajema vsakoletno pleskanje in obnovo parketov v nekaj prostorih.

Upamo lahko, da bomo ob skrbnem ravnanju z razpoložljivimi sredstvi uspeli ohraniti raven dela. To je v danih razmerah naš glavni cilj, saj se bojim, da bo ob dodatnem nižanju sredstev ogroženo normalno delovanje zavoda.

SODELOVANJE Z OKOLJEM

Tudi v tem šolskem letu bo sodelovanje potekalo na različnih področjih in z različnimi organizacijami in društvi. Posebej opredeljujemo sodelovanje s podjetji in z obrtniki, s starši, s šolami, VVO in s Policijsko postajo Ptuj, s Centrom za socialno delo Ptuj, pedopsihiatrijo, z Zdravstvenim domom Ptuj, Pediatrično in družinsko ordinacijo dr. Šolman, z Zavodom za zaposlovanje Ptuj, s srednjimi šolami v Ptuj, Mariboru in Rogaški Slatini ter s Prostovoljnim gasilskim društvom Ptuj in Grajena in Domom upokojencev Ptuj, RK Ptuj in četrtnimi skupnostmi MO Ptuj, ki so v našem šolskem okolišu.

6.9 Podjetja in obrtniki

Sodelovali bomo z vsemi podjetji in obrtniki, ki bodo za sodelovanje pokazali interes:

- pri poklicni orientaciji,
- pri organizaciji naravoslovnih dni,
- na kulturnem področju,
- pri pokroviteljstvu/donatorstvu naših akcij in prireditev itd.

6.10 Sodelovanje s starši

Sodelovanje s starši bo potekalo preko:

- roditeljskih sestankov,
- govorilnih ur z razrednikom,
- pogovornih ur z drugimi učitelji,
- šolske svetovalne službe,
- ravnateljice,
- sveta staršev,
- sveta šole,
- vključevanja staršev v izvedbo akcij šole in predavanj za starše.

Načrtujemo štiri oziroma tri roditeljske sestanke za vse razrede. Prvi roditeljski sestanek je bil skupni. Na njem smo predstavili novosti v tem šolskem letu ter šolski koledar. Ostale roditeljske sestanke bodo vodili razredniki, delavca šolske svetovalne službe ali zunanji sodelavci – odvisno od vsebine in problematike, ki jo bomo obravnavali.

Prvi skupni roditeljski sestanek za vse razrede je bil na matični šoli 17. septembra in 16. septembra 2019 na podružnici.

V primeru posebne vzgojno-izobraževalne problematike bomo sklicali tudi izredne roditeljske sestanke.

6.11 Načrt roditeljskih sestankov

Matična šola:

1. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni - seznanitev s programom, delom, FS, standardi znanja in kriteriji ocenjevanja	ravnateljica, razredničarka, vzgojiteljica	17.9. 2019
2.	Predavanje za starše	M.Juhant	3.10.2019
3.	Seznanitev staršev z zaključnimi ocenami in nastop za starše	razredničarka, vzgojiteljica	Junij 2020

2. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek Razredni RS: seznanitev s programom dela, standardi znanja in kriteriji ocenjevanja	Vodstvo šole Razredničarka	17.9.2019
	Predavanje za starše	M. Juhant	3.10.2019
3.	Nekaj o branju	Petra Vujnovič	Februar 2020
4.	Zaključek in nastop za starše	Razredničarka	Junij 2020

3. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	SKUPNI- seznanitev s programom, delom, standardi znanja in kriteriji ocenjevanja	Ravnateljica, razredničarka	17. 9. 2019
2.	Predstavitve naravoslovnega tabora, nadarjeni učenci	Razredničarka, svetovalna delavka	Januar, 2020
3.	Predavanje za starše	Razredničarka, povabljeni predavatelji	April, 2020
4.	Seznanitev staršev z zaključenimi ocenami in nastop za starše	Razredničarka	Junij, 2020

4. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	SKUPNI- seznanitev s programom, formativnim spremljanjem, delom, standardi znanja in kriteriji ocenjevanja	ravnateljica, razrednik	september
2.	Oddelčni roditeljski sestanek – predstavitve vsebin in kriterijev 4. razreda	razrednik, učiteljica angleščine	17. september
3.	Predstavitve dela z nadarjenimi učenci	socialna delavka, razrednik	februar, marec

4.	Informacije o šoli v naravi	športni pedagog in razrednik	februar, marec
----	-----------------------------	------------------------------	----------------

5. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek – uvodne informacije ob začetku šolskega leta	Gospa ravnateljica, razredniki	17. 9. 2019
2.	Predavanje za starše	M. Juhant	Šola 3. 10. 2019
3.	Zaključno srečanje za starše	Razredniki	Junij 2020

6. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek – uvodne informacije ob začetku šolskega leta, zimska šola v naravi	Ravnateljica, Simona Lozinšek, razredniki	17. 9. 2019
2.	Zimska šola v naravi, predavanje za starše	Simona Lozinšek, razredniki	december 2019
3.	3.VIO, izbirni predmeti	Darija Erbus, razredniki	april 2020

7. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek – uvodne informacije ob začetku šolskega leta	Ravnateljica, razredniki	17. 9. 2019
2.	Delavnice o avtizmu (samo za starše 7. a)	Zavod za avtizem	1. 10. 2019
3.	Predavanje za starše	M. Juhant	3. 10. 2019
4.	Pozitivna samopodoba in reševanje konfliktov z vrstniki	Z. Jaušovec	7. 4. 2020

8. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek – uvodne informacije ob začetku šolskega leta	Ravnateljica, razredniki	17. 9. 2019
2.	Predavanje za starše	Zunanji predavatelj	december 2019
3.	Poklicna orientacija	Darija Erbus	Marec 2020

9. RAZRED

	Naziv in vsebina	Izvajalec	Datum
1.	Skupni roditeljski sestanek	Ravnateljica razredničarke	17. 9. 2019

	(seznanitev s programom, delom, standardi znanja, kriteriji ocenjevanja, izvolitev predstavnika staršev)		
2.	Predavanje za starše	Zunanji predavatelj	December 2019
3.	Poklicna orientacija, valeta	Darija Erbus, razredničarke	Februar 2020

Podružnica Grajena:**1. RAZRED**

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni - seznanitev s programom, delom, FS, standardi znanja in kriteriji ocenjevanja	ravnateljica, razrednik	16. 9. 2019
2.	Razvojne značilnosti otroka	Elka Mlakar	december 2019
3.	Predavanje za starše	M. Juhant	3. 10. 2019

2. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek Razredni RS: seznanitev s programom dela, standardi znanja in kriteriji ocenjevanja	vodstvo šole razrednik	16. 9. 2019
2.	Predavanje za starše	g. M. Juhant	3. 10. 2019
3.	Bralna čajanka	razrednik	marec 2020
4.	Zaključek in nastop za starše	razrednik	junij 2020

3. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek (seznanitev s programom, delom, standardi znanja, kriteriji ocenjevanja, izvolitev predstavnika staršev)	ravnateljica, razrednik	16. 9. 2019
2.	Predstavitve naravoslovnega tabora, nadarjeni učenci	razrednik, svetovalna delavka	januar 2020
3.	Predavanje za starše	razrednik, povabljeni predavatelji	april 2020
4.	Nastop za starše	razrednik	Junij 2020

4. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek	Ravnateljica, razredničarka	16. 9. 2019

2.	Predavanje za starše	M. Juhant	2. 10. 2019
3.	Predstavitve letne šole v naravi	Športni pedagog	marec 2020
4.	Zaključni nastop za starše	razrednj	Junij 2020

5. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek. Razredni sestanek - (seznanitev s programom, delom, standardi)	Ravnateljica razredničarka	16. 9. 2019
2.	Predavanje za starše	M. Juhant	3. 10. 2019
3.	Zaključno srečanje za starše	Razredničarka, učenci	junij 2020

6. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek – uvodne informacije ob začetku šolskega leta, zimska šola v naravi	Ravnateljica, razrednik, športni pedagog	16.9.2019
2.	Zimska šola v naravi, predavanje za starše	Razrednik, športni pedagog	December 2019
3.	3.VIO, izbirni predmeti	Razrednik, pedagog	April 2020

7. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	SKUPNI RODITELJSKISESTANEK - seznanitev s programom, delom, standardi znanja in kriteriji ocenjevanja, FS - informacije o zimski šoli v naravi	Ravnateljica, Razredniki, Športni pedagogi	September 2019
2.	Preventivne aktivnosti za osnovnošolce in njihove starše.	Zunanji predavatelj	Oktober 2019
3.	Pozitivna samopodoba in reševanje konfliktov z vrstniki	Zlatko Jauševc Razredniki	April 2020

8. RAZRED

	Naziv in vsebina	izvajalec	datum
1.	Skupni roditeljski sestanek (seznanitev s programom, delom, standardi znanja, kriteriji ocenjevanja, FS, izvolitev predstavnika staršev)	Ravnateljica, razredničarka	16. 9. 2019
2.	Predavanje za starše	M. Juhant	3. 10. 2019
3.	Poklicna orientacija	Zlatko Jauševc	marec 2020

9. RAZRED

	Naziv in vsebina	Izvajalec	Datum
1.	Skupni roditeljski sestanek (seznanitev s programom, delom, standardi znanja, kriteriji ocenjevanja, izvolitev predstavnika staršev)	Ravnateljica, razredničarka	16. 9. 2019
2.	Predavanje za starše	Zunanji predavatelj - Juhant	3. 10. 2019
3.	Poklicna orientacija	Zlatko Jaušovec	december 2020

6.12 Govorilne ure

Govorilne ure bodo za starše vseh učencev na OŠ Ljudski vrt vsak **prvi delovni torek** v mesecu od **16.30 do 17.15**.

Za starše učencev podružnice Grajena bodo govornilne ure vsak **prvi delovni torek** v mesecu od **16.30 do 17.15**.

Razpored govornilnih ur z navedbo učilnic je izobešen na vidnem mestu v obeh avlah.

matična šola	podružnica Grajena
prvi torek v mesecu	prvi torek v mesecu
16.30	16.30

v šoli bodo učitelji

razredniki, učitelji slovenščine, matematike, fizike, kemije, biologije, tujih jezikov, naravoslovja, geografije, zgodovine, glasbene in likovne umetnosti, športa, tehnike in tehnologije, gospodinjstva, DKE, učitelji OPB, pomočnici ravnateljice, šolska svetovalna služba in učiteljice DSP	razredniki, učitelji ostalih predmetov
--	--

6.13 Svet staršev

Opravlja naloge, določene z ZOŠ in ZOFVI. Člani sveta staršev so:

Št.	priimek, ime	razred
1.	JAROŠ URŠKA	1. a
2.	JANŽEKovič TINA ELA	1. b
3.	TURK TANJA	1. c
4.	TERBUC JERNEJ	1. g
5.	ŠALAMUN MATEJA	2. a
6.	BEZJAK SANJA	2. b
7.	ŠTIH FRANC	2. c
8.	VRABIČ IZTOK	2. g
9.	RIŽNAR SABINA	3. a
10.	MAJCEN MAJA	3. b
11.	GAŠPARIČ PETROVIČ MIRA	3. c
12.	DJEKIĆ JANJA	3. g
13.	FARIČ IRENA	4. a
14.	KOLMANIČ DAMJAN	4. b
15.	MOČNIK DANIJELA	4. c
16.	RAKUŠA ŠIMENKO SAŠA	4. g
17.	LEBAR PLANEC SIMONA	5. a
18.	STERGAR PRIMOŽ	5. b
19.	IVANČIČ METKA MATEJA	5. c
20.	PERANIĆ PETRA	5. d
21.	KIRBIŠ ALEŠ	5. g
22.	NENAD MIRJANA	6. a
23.	ANŽEL MARTINA	6. b
24.	LADINEK LEONIDA	6. c
25.	SKERBIŠ BOŠTJAN	6. g
26.	GOTAL KOLARIČ INES	7. a
27.	KONDRIČ KARMEN	7. b
28.	KMETEC TEA	7. c
29.	BOLE VANJA	7. g
30.	ŠMIGOC AJDIČ VERA	8. a
31.	ŠALAMUN EMA	8. b
32.	KORBAN ČRNJAVIČ MAJA	8. c
33.	ČURIN KATJA	8. g
30.	ZAMUDA TINA	9. a
31.	OSTROŠKO IRENA	9. b
32.	VIDOVIČ NATAŠA	9. c
33.	PODGORŠEK DAMJAN	9. g

6.14 Svet zavoda

Opravlja naloge, določene z ZOFVI in z aktom o ustanovitvi.

Člani sveta zavoda so:

Št.	ime in priimek	predstavnik
1.	Mateja Kelner	šola
2.	Branka Horvat	šola
3.	Vanja Majcen	šola
4.	Edita Čelofiga	šola
5.	Sabina Masten	šola
6.	Tina Zamuda	starši
7.	Franjo Levstik	starši
8.	Boštjan Skerbiš	starši
9.	mag. Martin Mlakar	ustanovitelj
10.	Marjan Cajnko	ustanovitelj
11.	Robert Šegula	ustanovitelj

6.15 Sodelovanje z drugimi šolami in VVO

Z drugimi šolami bomo sodelovali:

- na aktivih učiteljev ter študijskih skupinah,
- na aktivih ravnateljev,
- na aktivih šolskih svetovalnih delavcev,
- pri organizaciji ogledov poklicev,
- z delavnicami za nadarjene učence ptujskih OŠ;
- pri organizaciji šolskih prireditev,
- pri opravljanju delovne prakse,
- pri opravljanju in organizaciji pedagoške prakse za študente,
- pri predstavljanju posameznih poklicev,
- in na drugih področjih.

Z VVO bomo imeli naslednje oblike sodelovanja:

- obiski otrok iz vrtca v šoli.

6.16 Zadolžitve za večje prireditve in dejavnosti

Legenda: DD – delovni dnevi

DP – dnevi pouka

Dan	DD/DP 21/21	SEPTEMBER / KIMOVEC			DD/DP 22/19	OKTOBER / VINOTOK			DD/DP 20/20	NOVEMBER / LISTOPAD		
PE		Dejavnost	Šola	nosilec		Dejavnost	Šola	nosilec	1.	dan spomina na mrtve 9		
SO NE	1.								2.			
PO	2.	začetek šolskega leta sprejem prvošolcev objava 3. predmeta MIZŠ	LV GR	Kozel, Erbus, Koštomaj, Jaušovec	30.	september			3.			
TO	3.				1.				4.			10
SR	4.				2.				5.			
ČE	5.				3.	M. Juhant – predavanje ob 17.00			6.			
PE	6.				4.				7.			
SO	7.				5.				8.			
NE	8.				6.				9.			
PO	9.	LŠN (5.a,b,g) Oddaja zapisnikov aktivov		Mohorič, Horvat, Ivančič, Pukšič Lozinšek, Šimac Vodje aktivov	7.			6	10.			
TO	10.				8.				11.			11
SR	11.				9.	Obisk iz Pančeva (do 12.10)		HORVAT SUŽNIK KELNER	12.			
ČE	12.				10.				13.			
PE	13.	Oddaja LDN str. d.			11.				14.			
SO	14.				12.				15.			
NE	15.	priključitev Primorske			13.				16.			
PO	16.	LŠN (5.c,d) Skupni RS	GR	Mohorič, Repič, Kelner, Kovačič Pukšič, Vaupotič z.	14.			7	17.			
TO	17.	Skupni RS	LV	Vaupotič Z., ?	15.				18.			12
SR	18.				16.				19.	Prireditev za babice in dedke	LV	BERDEN, HAJNAL
ČE	19.				17.				20.			
PE	20.	Zaključna ekskurzija 9		razredniki	18.				21.	Prireditev za babice in dedke	GR	PUKŠIČ SLANIČ
SO	21.				19.				22.			
NE	22.				20.				23.	dan Rudolfa Maistra		
PO	23.			4	21.			8	24.			
TO	24.	Končna verzija predloga LDN		Vaupotič Z., Mlakar, Zebec, Pukšič, Jaušovec, Erbus	22.				25.			13
SR	25.	Svet staršev Svet staršev	LV GR	Vaupotič Z., Erbus Pukšič, Jaušovec	23.				26.			
ČE	26.				24.				27.			
									28.			

LETNI DELOVNI NAČRT 2019/2020

PE	27.			
SO	28.			
NE	29.			
PO	30.	Svet zavoda		Čelofiga
TO				
SR				
ČE				
PE				

25.	dan suverenosti		
26.			
27.			
28.	jesenske počitnice		9
29.	jesenske počitnice		
30.	jesenske počitnice		
31.	dan reformacije		

29.	PRIŽIG LUČI V MESTU? Zadnji rok za posredovanje pod. O učencih na NPZ		BOMBEK
30.			

Dan	DD/DP 20/17	DECEMBER / GRUDEN		
SR				
ČE				
PE				
SO				
NE	1.			
PO	2.			14
TO	3.			
SR	4.			
ČE	5.			
PE	6.	NOVOLETNA ZABAVA ZA DELAVCE ŠOLE		SINDIKAT
SO	7.			
NE	8.			
PO	9.	ZIMSKA ŠOLA V NARAVI		LOZINŠEK15
TO	10.			
SR	11.			
ČE	12.			
PE	13.			
SO	14.			
NE	15.			
PO	16.	ZIMSKA ŠOLA V NARAVI		LOZINŠEK16
TO	17.	SPREJEM ZA UPOKOJENE DELAVCE		SLANA, BOSNAR KRAJNC
SR	18.			
ČE	19.	NASTOP PRED MESTNO HIŠO		SLANA, BOSNAR KRAJNC
PE	20.			
SO	21.			

DD/D P 21/21	JANUAR / PROSINEC		
1.	ново leto		18
2.	ново leto		
3.	POUKA PROST DAN		
4.			
5.			
6.			19
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			20
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			21
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

DD/DP 20/15	FEBRUAR / SVEČAN			
1.				
2.				
3.				23
4.				
5.				
6.				
7.	PROSLAVA KULTURNEM PRAZNIKU	OB LV GR	ZAGORIČNIK, BOMBEK MAJČEN	
8.	kulturni praznik			
9.				
10.				24
11.				
12.				
13.				
14.	PUSTNA OKRASITEV MESTA INFORMATIVNI DAN – 9.R		POLNER CEROVIC	
15.	INFORMATIVNI DAN – 9.R			
16.				
17.				25 Gorenjska, Goriška, Notranjsko-Kraška, Obalno-Kraška, Osrednjeslovenska in Zasavska ter občine: Ribnica, L. Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				

LETNI DELOVNI NAČRT 2019/2020

NE	22.				26.				23.	PUSTNA POVORKA		ERBUS PEŠAKOVIČ
PO	23.			17	27.			22	24.	ZIMSKE POČITNICE		zimske počitnice
TO	24.	PROSLAVA OB DNEVU SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI		LV HAZIMALI, PERIČ GR PRIMOŽIČ	28.				25.	»		26 Jugovzhodna Slovenija pust
SR	25.	božič			29.				26.	»		(razen občin: Ribnica, L. Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel)
ČE	26.	dan samost. in enotnosti			30.	REDOVALNA KONFERENCA	LV GR	Vaupotič z. Pukšič (1-5)	27.	»		Koroška, Podravska, Pomurska, Savinjska in Spodnjeposavska
PE	27.	novoletne počitnice			31.	Konec I. ocen. Obdobja RAZDELITEV OBVESTIL		RAZREDNIKI	28.	»		
SO	28.								29.			
NE	29.											
PO	30.	novoletne počitnice		18								
TO	31.	novoletne počitnice										

Dan	DD/DP 22/22	MAREC / SUŠEC			DD/DP 20/17	APRIL / MALI TRAVEN			DD/DP 20/20	MAJ / VELIKI TRAVEN		
SR					1.			31				
ČE					2.							
PE					3.				1.	praznik dela		35
SO					4.				2.	praznik dela		
NE	1.				5.				3.			
PO	2.			27	6.			32	4.			36
TO	3.				7.				5.	NPZ – SLJ 6,9		
SR	4.				8.				6.			
ČE	5.				9.				7.	NPT – MAT 6,9		
PE	6.				10.				8.			
SO	7.				11.				9.	SPOZNAVAJMO DRŽAVE EU		BERDEN, KRAJNC
NE	8.				12.				10.			
PO	9.			28	13.	velikonočni ponedeljek		33	11.	NPZ 3. PRE. 9 NPZ TJA 6		37
TO	10.				14.				12.			
SR	11.				15.				13.			
ČE	12.				16.				14.	SPREJEM ZA ŠOLSKE NOVINCE	LV GR	VAUPOTIČ Z. ERBUS, R - ? PUKŠIČ, JAUŠOVEC, R - ?
PE	13.	DAN ŠOLE	LV	ZAVRŠNIK, HAJNAL, ŽEL, CAFUTA	17.				15.			

SO	14.								
NE	15.								
PO	16.							29	
TO	17.								
SR	18.								
ČE	19.								
PE	20.								
SO	21.								
NE	22.								
PO	23.							30	
TO	24.								
SR	25.								
ČE	26.								
PE	27.								
SO	28.								
NE	29.								
PO	30.							31	
TO	31.								
18.									
19.									
20.								34	
21.									
22.									
23.		DAN ŠOLE	GR			ŠMIGOC T.			
24.									
25.									
26.									
27.		dan upora proti okupator.						35	
28.		majske počitnice							
29.		majske počitnice							
30.		majske počitnice							
1.		<i>maj – praznik dela</i>							
16.									
17.									
18.								38	
19.		LITERARNI VEČER	LV			BEDRAČ, ČELOFIGA			
20.									
21.									
22.									
23.									
24.									
25.								39	
26.									
27.									
28.									
29.		EKSKURZIJA 1 – 5 (BREZ 3)							
30.									
31.		Binkošti							

Dan	DD/D P 21/18 /11	JUNIJ / ROŽNIK			DD/ DP 23/0 0	JULIJ / MALI SRPAN			DD/DP 21/00	AVGUST / VELIKI SRPAN		
SO												
NE												
PO	1.											40
TO	2.											
SR	3.											
ČE	4.											
PE	5.	EKSKURZIJA 6 - 8										
SO	6.											
NE	7.											
PO	8.	dan Primoža Trubarja		41								45
TO	9.	SPREJEM ZA NAJUSPEŠNEJŠE UČENCE	LV	KALINIČ								
SR	10.											
ČE	11.	SPREJEM ZA NAJUSP. UČENCE REDOVALNA KONFERENCA ZA 9.	GR	KOŠTOMAJ VAUPOTIČ Z.								
PE	12.	VALETA?										
SO	13.											
1.												
2.												
3.												49
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												50
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												Marijino vnebovzetje

7 USPOSABLJANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Vodstvo šole si bo prizadevalo, da bo vsak strokovni delavec sodeloval vsaj v nekaterih oblikah strokovnega spopolnjevanja.

Aktivno bodo delovali znotraj šolskih predmetnih aktivov in aktivov po vertikali.

Udeleževali se bodo študijskih srečanj po posameznih predmetnih področjih.

Strokovni delavci so v osebnih LDN-jih pripravili tudi predloge izobraževanja izven zavoda, ki pa bo izvedljivo le, če bomo za to imeli sredstva.

V šolskem letu bomo poleg rednih pedagoških konferenc organizirali tudi tematske pedagoške konference, namenjene predvsem formativnemu spremljanju in oblikovanju medsebojnih odnosov.

8 SKLEP

Svet zavoda Osnovne šole Ljudski vrt Ptuj je na svoji seji dne 30. 9. 2019 potrdil letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020.

**Predsednica sveta zavoda:
Edita Čelofiga**